

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ГБОУ ВПО «Дагестанский государственный технический университет»

РЕКОМЕНДОВАНО К
УТВЕРЖДЕНИЮ
Проректор по УМР

Председатель методического совета

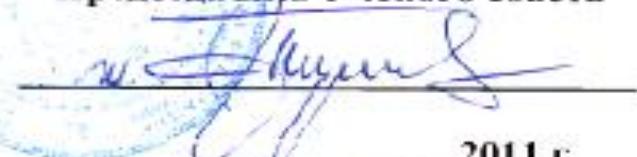

подпись

К.А. Гасанов
ФНО

8.09 2011 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Т.А. Исмаилов
Председатель Ученого совета



2011 г.

Номер внутривузовской регистрации

ФБ 080100-09

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки
080100.62 - Экономика

Профиль подготовки
ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ

Квалификация (степень) - Бакалавр

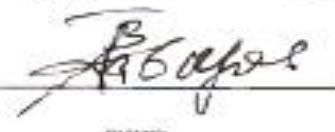
Форма обучения – очная

Декан ИЭФ


подпись

Е.И. Павлюченко
(ФНО)

Зав. кафедрой ЭиУвНТП


подпись

В.Г. Давыдов
(ФНО)

Махачкала - 2011

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	5
1.1. Определение основной образовательной программы (ООП) бакалавриата.....	5
1.2. Обоснование выбора направления и профиля подготовки.....	5
1.3. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата.....	5
1.4. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего профессионального образования (бакалавриат).....	6
1.5. Требования к абитуриенту.....	7
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата	8
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	8
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	8
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	8
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	8
3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП ВПО	10
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата	13
4.1. График учебного процесса и учебный план.....	13
4.2. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).....	15
4.3. Программы учебной и производственной практик.....	18
5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП бакалавриата	20
5.1. Кадровое обеспечение.....	20
5.2. Учебно – методическое и информационное обеспечение.....	21
5.3. Материально – техническое обеспечение.....	22
6. Характеристики среды университета, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников	23
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП бакалавриата	27
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	28
7.2. Фонд контрольных заданий (тестовых заданий, вопросов) для проверки остаточных знаний.....	29
7.3. Требования к содержанию, организации и приобретаемым умениям и навыкам при практической подготовке.....	30
8. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП бакалавриата	31
9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	36
Приложение 1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 080100 «Экономика» (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 декабря 2009 г. N 747.	

Приложение 2. Дополнение к Федеральному государственному образовательному стандарту по направлению подготовки 080100 «Экономика» (квалификация (степень) «бакалавр»), профиль «Экономика предприятий и организаций»

Приложение 3. Примерная ООП ВПО с примерным учебным планом, рекомендованные учебно-методическим объединением по направлению подготовки 080100 «Экономика» (квалификация (степень) «бакалавр»), профиль «Экономика предприятий и организаций экономика»

Приложение 4. Матрица соответствия компетенций, составных частей ООП и оценочных средств.

Приложение 5. Учебный план по направлению подготовки 080100.62 - Экономика с графиком учебного процесса

Приложение 6. Рабочие программы дисциплин (модулей).

Приложение 7. Рабочая программа учебной практики

Приложение 8. Рабочая программа производственной практики

Приложение 9. Программа и процедура проведения итогового государственного экзамена по отдельной дисциплине

Приложение 10. Программа и процедура проведения междисциплинарного государственного экзамена

Приложение 11. Требования к структуре, составу и содержанию выпускных квалификационных работ

1. Общие положения

1.1. Определение основной образовательной программы (ООП) бакалавриата

Основная образовательная программа (ООП) бакалавриата, реализуемая в ФГБОУ ВПО «Дагестанский государственный технический университет» по направлению подготовки 080100.62 – Экономика и профилю подготовки «Экономика предприятий и организаций» - представляет собой систему документов, разработанную выпускающей кафедрой экономики и управления в нефтяной и газовой промышленности», согласованную в установленном порядке и утвержденную ректором университета с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВПО), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 декабря 2009 г. N 747 а также с учетом дополнения к Федеральному государственному образовательному стандарту по направлению подготовки 080100 «Экономика» (квалификация (степень) «бакалавр»), профиль «Экономика предприятий и организаций» и рекомендованной примерной основной образовательной программы (ПрОП).

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Обоснование выбора направления и профиля подготовки

В современных условиях развития экономики все более актуальными становятся вопросы эффективного управления современными предприятиями, финансово – экономического анализа и мониторинга деятельности предприятий, экономической оценки инвестиций, оценки стоимости недвижимости и бизнеса, обеспечения конкурентных преимуществ предприятий и организаций, планирования и прогнозирования.

Университет для удовлетворения потребности рынка труда в области экономики и управления с 2003 года осуществляет комплексную подготовку специалистов с ВПО, включающую в себя специальность «080502 - Экономика и управление».

В соответствии с вышеизложенным, реализация ООП по направлению 080100.62 – Экономика с профилем «Экономика предприятий и организаций» является обоснованной.

1.3. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата

Нормативную правовую базу разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки 080100.62 – Экономика составляют:

- Федеральные законы Российской Федерации: «Об образовании» (от 10 июля 1992 г. №3266-1) и «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (от 22 августа 1996 г. №125-ФЗ);
- типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. №71 (далее – Типовое положение о вузе);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 080100 «Экономика» (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 декабря 2009 г. N 74. (приложение 1);
- дополнения к Федеральному государственному образовательному стандарту по направлению подготовки 080100 «Экономика» (квалификация (степень) «бакалавр»), профиль «Экономика предприятий и организаций» (приложение 2);
- нормативно-методические документы Минобрнауки России (инструктивное письмо Минобрнауки России от 28.12.2009 г. № 03-2672 «О разработке примерных основных образовательных программ профессионального образования»; инструктивное письмо Минобрнауки России от 13.05.2010 г. № 03-956 «О разработке вузами основных образовательных программ»);
- примерная основная образовательная программа (ПроОП) по направлению подготовки (приложение 3);
- Устав ФГБОУ ВПО «Дагестанский государственный технический университет»;
- внутривузовская система управления качеством подготовки специалистов.

1.4. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего профессионального образования (бакалавриат)

1.4.1. Цель (миссия) ООП бакалавриата

Целью ООП бакалавриата по направлению подготовки 080100.62 – Экономика (профиль «Экономика предприятий и организаций») является развитие личностных качеств, формирование общекультурных и профессиональных компетенций на основе гармоничного сочетания научной, фундаментальной и профессиональной подготовки кадров, с использованием лучшего отечественного и мирового опыта в образовании и инноваций во всех сферах деятельности, позволяющие на высоком уровне осуществлять профессиональную деятельность бакалавр-экономиста в области управления деятельностью в конкурентной среде для обеспечения устойчивого функционирования и развития предприятий (организаций).

Цель ООП бакалавриата по направлению 080100 - Экономика (профиль «Экономика предприятий и организаций») в области обучения является:

- формирование базовых основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний;
- удовлетворение потребностей общества и государства в фундаментально образованных и гармонично развитых экономистах, владеющих современными технологиями в области профессиональной деятельности;
- удовлетворение потребности личности в овладении социальными и профессиональными компетенциями, позволяющими ей быть востребованной на рынке труда и в обществе, способной к социальной и профессиональной мобильности;
- профессиональная ориентация обучающихся на освоение ООП бакалавриата в соответствии с профилем подготовки, по результатам успешной сдачи итоговой государственной аттестации которой выпускнику присваивается квалификация (степень) - «бакалавр».

Целью ООП бакалавриата по направлению подготовки 080100.62 - Экономика, (профиль «Экономика предприятий и организаций»), в области воспитания является:

- развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели, выносливости;
- формирование общекультурных (универсальных): социально-личностных, общенаучных, инструментальных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть устойчивым на рынке труда.

1.4.2. Срок освоения ООП бакалавриата

В соответствии с разделом III ФГОС ВПО по направлению подготовки 080100.62 – Экономика, нормативный срок освоения ООП, включая последипломный отпуск, составляет 4 года для очной формы обучения и 5 лет для заочной формы обучения.

1.4.3. Трудоемкость ООП бакалавриата

В соответствии с разделом III ФГОС ВПО трудоемкость освоения студентом ООП по направлению подготовки 080100.62 – Экономика, составляет 240 зачетных единиц (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам) за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП. Трудоемкость освоения образовательной программы в год составляет 60 кредитов (без учета факультативов).

1.5. Требования к абитуриенту

Для освоения ООП по направлению подготовки 080100.62 – Экономика абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, или начальном

профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предьявителем среднего (полного) общего образования, или высшем профессиональном образовании, свидетельствующий об освоении содержания образования полной средней школы и наличии сформированных компетенций, включая, в том числе, знание базовых ценностей мировой культуры; владение государственным языком; понимание законов развития природы и общества; способность занимать активную гражданскую позицию и навыки самооценки.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с п. 4.1. ФГОС ВПО по направлению подготовки 080100.62-«Экономика», область профессиональной деятельности бакалавров включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности,
- финансовые, кредитные и страховые учреждения,
- органы государственной и муниципальной власти,
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации,
- общеобразовательные учреждения, образовательные учреждения начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного профессионального образования.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с п. 4.2. ФГОС ВПО по направлению подготовки 080100.62 - «Экономика», объектами профессиональной деятельности бакалавров являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с п. 4.3. ФГОС ВПО по направлению подготовки 080100.62 - «Экономика», бакалавр готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- расчетно-экономическая;
- аналитическая, научно-исследовательская;
- организационно - управленческая;
- педагогическая.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с п. 4.4. ФГОС ВПО по направлению подготовки 080100.62 – Экономика, профиль «Экономика предприятий и организаций» бакалавр должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

расчетно-экономическая деятельность:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- организация выполнения порученного этапа работы;
- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;

педагогическая деятельность:

- преподавание экономических дисциплин в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного профессионального образования.

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП ВПО

Результаты освоения ООП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В соответствии с п. 5.1 ФГОС ВПО по направлению подготовки 080100.62 – Экономика в результате освоения ООП выпускник должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК):**

- владеть культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);
- способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы (ОК-2);
- способностью понимать движущие силы и закономерности исторического процесса; события и процессы экономической истории; место и роль своей страны в истории человечества и в современном мире (ОК-3);
- способностью анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем (ОК-4);
- уметь использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5);
- способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);
- способностью находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность (ОК-8);
- способностью к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-9);
- способностью критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков (ОК-10);
- осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-11);
- способностью понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-12);
- владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-13);
- владеть одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного (ОК-14);

- владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-15);
- владеть средствами самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готов к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-16).

В соответствии с п. 5.2 ФГОС ВПО по направлению подготовки 080100.62 – Экономика выпускник должен обладать следующими **профессиональными компетенциями (ПК)**:

расчетно-экономическая деятельность:

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);
- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ПК-4);
- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ПК-5);
- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-6);
- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-7);
- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально - экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-8);
- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-9);
- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

организационно-управленческая деятельность:

- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-11);
- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-12);
- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-13);

педагогическая деятельность:

- способностью преподавать экономические дисциплины в образовательных учреждениях различного уровня, используя существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-14);
- способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-15).

В дополнение к компетенциям, представленным в ФГОС ВПО по направлению подготовки 080100.62 - «Экономика», выпускник в соответствии с профилем подготовки «Экономика предприятий и организаций» должен обладать следующими **профильно-специализированными профессиональными компетенциями (ПСК):**

расчетно-экономическая деятельность:

- способностью участвовать в подготовке и проведении мероприятий маркетинговой, коммерческой, инвестиционной и иных видов политики предприятия (организации), а также анализировать последствия принимаемых управленческих решений в сфере предпринимательской деятельности (ПСК-1);

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- способностью оценивать состояние и прогнозировать направления развития предприятия и организации (ПСК-2);
- способностью осуществлять оценку конкретного (отраслевого, секторального, географического) рынка продукции (ПСК-3);
- способностью использовать нормативно-правовую базу для реализации производственной деятельности предприятия и организации (ПСК-4);
- способностью анализировать статистическую и финансовую отчетность с целью определения конкурентных форм бизнеса и количественного прогнозирования конъюнктуры рынка (ПСК-5);
- способностью эффективно использовать современные информационные технологии анализа данных в исследовании рынка товаров и услуг (ПСК-6);

организационно-управленческая деятельность:

- способностью составлять модели поведения бизнеса и вырабатывать рекомендации по управлению рисками при осуществлении производственно - хозяйственной деятельности (ПСК-7);

педагогическая деятельность:

- способностью производить речевое взаимодействие и анализировать информацию на иностранном языке в рамках профессионально-деловой сферы общения (ПСК-8).

В Приложении 4 приведена матрица соответствия компетенций, составных частей ООП и оценочных средств.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата

В соответствии с п.39 Типового положения о вузе, Уставом университета и ФГОС ВПО бакалавриата по направлению подготовки 080100.62 - Экономика содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется:

- учебным планом с учетом его профиля;
- рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся;
- программами учебных и производственных практик;
- годовым календарным графиком учебного процесса;
- методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. График учебного процесса и учебный план

Календарный учебный график ООП по направлению подготовки 080100.62. – Экономика, профиль «Экономика предприятий и организаций» приведен в Приложении 5. В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ООП ВПО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Учебный план отображает логическую последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин (модулей), практик), обеспечивающих формирование компетенций.

Календарный учебный график предусматривает:

1. теоретическое обучение в течение 8 семестров (158 недель, включая экзаменационные сессии);
2. практики: учебную (4 недели), производственную (4 недели);
3. итоговую государственную аттестацию, включая подготовку выпускной квалификационной работы (8 недель);
4. каникулы (34 недели).

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 8 – 10 недель, в том числе 2 недели в зимний период, что соответствует требованиям ФГОС.

Общая трудоемкость дисциплин (модулей) составляет 8968 часов, 240 ЗЕТ.

Общая трудоемкость практик составляет 324 часов, 9 ЗЕТ.

Аудиторная трудоемкость дисциплин (модулей) составляет 8212 часов, 228 ЗЕТ.

В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых дисциплин (модулей) в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 080100.62 - Экономика. В вариативных частях учебных циклов кафедрой экономики и управления в нефтяной и газовой промышленности сформированы перечень и последовательность дисциплин (модулей) с учетом рекомендаций соответствующей ПрООП ВПО.

Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся установлен Ученым советом ДГТУ. Для каждой дисциплины, модуля, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью ООП, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они составляют 27,3% (в соответствии с п. 7.3 не менее 20 процентов) аудиторных занятий.

Доля базовых дисциплин в общем объеме дисциплин по первым трем циклам составляет 47,5%.

Доля дисциплин по выбору студента в общем объеме вариативной части по первым трем циклам составляет 34,2% (в соответствии с п.7.5. не менее одной трети вариативной части суммарно по всем трем учебным циклам ООП).

Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов составляют 48,6% (в соответствии с п. 7.3 не более 50 процентов) аудиторных занятий.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет не более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин, устанавливаемых вузом дополнительно к ООП и являющихся необязательными для изучения обучающимися.

Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении основной образовательной программы в очной форме обучения составляет не более 27 академических часов. В указанный объем не входят обязательные аудиторные занятия по физической культуре.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 7 - 10 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Аудиторная нагрузка студентов включает лекционные, семинарские, практические виды занятий. Внеаудиторная нагрузка по количеству часов примерно равна аудиторной и предполагает выполнение бакалаврами курсовых работ и проектов, рефератов, расчетных заданий, а также подготовку к экзаменам. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ и проектов, изучения дополнительной литературы, выполнения индивидуальных заданий, направленных на формирование таких компетенций, как способность к саморазвитию, самостоятельному поиску информации, овладение навыками сбора и обработки экономической информации, что позволяет сформировать профессиональные качества.

В соответствии с ФГОС 3 ВПО направления подготовки 080100.62. – Экономика профиль «Экономика предприятий и организаций» учебный план включает в себя:

- лабораторные практикумы по дисциплинам (модулям) базовой части, формирующим у обучающихся умения и навыки в области информатики, теории игр, методов и моделей в экономике;

- практические занятия по дисциплинам (модулям) базовой части, формирующим у обучающихся умения и навыки в области иностранного языка, математики, экономики, менеджмента, макро- и микроэкономики;

- практические занятия по дисциплинам (модулям) вариативной части, рабочие программы которых предусматривают цели формирования у обучающихся соответствующих умений и навыков.

4.2. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Рабочие программы учебных дисциплин обеспечивают качество подготовки обучающихся, составляются на все дисциплины учебного плана.

В рабочей программе четко сформулированы конечные результаты обучения.

Структура и содержание рабочих программ включают цели освоения дисциплины, место дисциплины в структуре ООП бакалавриата по направлению подготовки 080100.62 - Экономика, компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля), разделы дисциплины, темы лекций и вопросы, виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах), образовательные технологии, оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля), рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная), материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Рабочие программы составлены для дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента, по направлению подготовки 080100.62 – Экономика, и находятся на выпускающей кафедре экономики и управления в нефтяной и газовой промышленности. Аннотации к дисциплинам приведены в Приложении 6.

В соответствии с учебным планом ООП по направлению подготовки 080100.62. – Экономика профиль «Экономика предприятий и организаций» разработано 70 рабочих программ, в том числе:

- по гуманитарному, социальному и экономическому циклу – 13 (базовая часть – 4, вариативная – 5, дисциплины по выбору - 4);

- по математическому и естественнонаучному циклу – 11 (базовая часть – 3, вариативная – 4, дисциплины по выбору – 4);

- по профессиональному циклу – 45 (базовая часть – 13, вариативная – 10, дисциплины по выбору - 22);

- по факультативным дисциплинам – 1.

Рабочие программы включают в себя: цели освоения дисциплины, место дисциплины в структуре ООП, компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины, приобретаемые знания и умения, сведения о трудоемкости дисциплины в часах и зачетных единицах, структуру и содержание

дисциплины (основные дидактические разделы), используемые образовательные технологии, оценочные средства для контроля успеваемости, сведения об учебно – методическом и материально – техническом обеспечении дисциплины.

Рабочие программы учебных дисциплин подготовки бакалавров по направлению 080100.62. – Экономика, профиль «Экономика предприятий и организаций» предусматривают использование различных образовательных технологий:

1. Лекционные занятия
2. Практические занятия
3. Лабораторные занятия
4. Выполнение курсовых проектов и работ
5. Самостоятельная работа
6. Контроль самостоятельной работы.

На лекциях студенты знакомятся с теоретическим материалом по изучаемым дисциплинам. Лекции читаются профессорами или доцентами кафедр и, в зависимости от характера излагаемого материала, степени его новизны или актуальности, а также степени методической проработки и обеспеченности изучаемого материал могут иметь различный характер. В соответствии с ФГОС ВПО направления подготовки бакалавров лекционные занятия составляют менее 40 % от аудиторной нагрузки и, как правило, проводятся в установочной, обзорной, информационно или консультационной формах.

Установочные лекции предназначены для определения структуры изучаемой дисциплины, объяснения студентам ее целей и задач, выдачи заданий по курсовым проектам, контрольным работам и индивидуальным заданиям на текущий семестр, списков литературы, раздаточных материалов, определения технических и программных средств и порядка доступа к ним и т.п.

Информационные лекции предназначены для донесения до студентов новой информации. Как правило, информационная лекция предполагает ведение студентами конспекта.

Обзорные лекции представляют собой обзоры по большому количеству актуальной литературы с целью знания проблем по изучаемой теме.

Консультационные лекции служат для обсуждения материалов, самостоятельно изученных студентами по методической, учебной и периодической литературе.

В ходе лекционных занятий студенты приобретают теоретические знания, необходимые для подготовки к будущей деятельности (расчетно – экономической, организационно – управленческой и аналитической).

Опыт исследовательской и расчетно – аналитической деятельности должен формироваться в процессе:

- выполнения заданий во время практических занятий;
- выполнения курсовых работ и проектов;
- выполнения лабораторных работ;
- подготовки выпускной квалификационной работы.

Практические занятия предусмотрены в большинстве дисциплин учебного плана. На этих занятиях студенты учатся применять на практике знания, полученные при изучении теоретических курсов: решают задачи, разрабатывают математические модели и компьютерные программы, анализируют и интерпретируют показатели, характеризующие экономические процессы на макро – и микроуровне, проводят расчеты экономических показателей на основе типовых методик.

Курсовой проект представляет собой результат самостоятельной работы студента, в процессе изучения данной дисциплины. Курсовые проекты предусмотрены, как правило, на старших курсах (3 - 4) по наиболее важным дисциплинам. Задание на курсовое проектирование выдается студенту в начале семестра. В течение семестра преподаватель регулярно проводит консультации по тематике курсовых проектов. По курсовым проектам некоторых дисциплин проводятся аудиторные практические занятия, на которых студенты получают практические навыки, которые затем используют при самостоятельной работе над проектом. Результаты проектирования оформляются в виде расчетов, графиков, схем, диаграмм.

Курсовая работа выполняется и защищается в основном также, как и курсовой проект. Отличие состоит в том, что в курсовой работе не требуется разработка проектной документации.

Индивидуальная работа представляет собой форму, промежуточную между аудиторной и самостоятельной работой. Студенту выдается индивидуальное задание на самостоятельное выполнение определенной работы по изучаемой дисциплине: проведение типовых расчетов, подготовка обзора литературы, рефератов, разработку математических моделей и т.п. В ходе выполнения индивидуального задания студент регулярно консультируется с преподавателем. В отличие от курсового проекта (работы), оценка выполнения индивидуального задания не заносится в отдельную ведомость, а входит в состав интегральной оценки по дисциплине. В зависимости от специфики задания и учебной дисциплины индивидуальная работа может интегрироваться с самостоятельной работой и (или) аудиторными (практическими, лабораторными) занятиями.

Лабораторные занятия выполняются студентами на оборудовании, установленном в лабораториях кафедр. Работа выполняется группой студентов по 5 – 6 человек. Продолжительность одной лабораторной работы 2- 4 академических часа. Перед выполнением работы студенты должны изучить теоретические вопросы по теме работы, порядок выполнения работы, вопросы техники безопасности. Результаты исследования оформляются в виде отчета, который включают в себя цель работы, таблицы показателей, расчеты, графики, выводы по работе.

Результаты работы защищаются каждым студентом индивидуально. В ходе защиты работы студент должен объяснить вид экспериментальных занятий, сравнить их с теорией и ответить на вопросы преподавателя, связанные с темой работы.

Самостоятельная работа (СРС) необходима для закрепления знаний и умений, полученных студентами во время учебных занятий. В зависимости от

форм и содержания учебных занятий по учебным дисциплинам используются следующие формы самостоятельной работы:

- текущая проработка материалов лекций;
- изучение отдельных разделов учебной дисциплины по учебнику, монографии или учебному пособию;
- выполнение домашних и индивидуальных занятий;
- подготовка курсовых проектов и работ;
- подготовка выпускной работы;
- подготовка к контролю знаний (текущему, промежуточному, зачету, экзамену);
- самостоятельное освоение компьютерных программ и систем;
- подготовка рефератов на заданную тему;
- подготовка аналитических обзоров периодической литературы.

Контроль самостоятельной работы (КСР) необходим для оценки преподавателем эффективности самостоятельной работы студентов, а также для помощи студентам в самостоятельном освоении материала. Результаты КСР фиксируются преподавателем, суммируются с другими видами контроля и трижды в семестр (во время проведения текущих аттестаций), вносятся в ведомость текущих аттестаций.

4.3. Программы учебной и производственной практик

В соответствии с разделом VII, п.7.15. ФГОС ВПО по направлению подготовки 080100.62 – Экономика, учебная и производственная практики являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

Практика предусмотрена в ООП в соответствии с ФГОС в объеме 9 зачетных единиц трудоемкости, что составляет 6 недель в целом.

ФГОС закрепляет за практиками завершение формирования следующих компетенций: ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12, ОК-13, ОК-14, ОК-15, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

Содержание и порядок проведения практик регламентируются рабочими программами и Положением «О порядке организации и проведения практик студентов» ФГБОУ ВПО «Дагестанский государственный технический университет».

В соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки бакалавров 080100.62 – Экономика, профиль «Экономика предприятий и организаций» при реализации ООП предусматриваются следующие виды практик:

- учебная практика – 2 недели (3 ЗЕТ, 2 семестр);
- производственная практика – 2 недели (3 ЗЕТ, 4 семестр);
- производственная практика – 2 недели (3 ЗЕТ, 6 семестр).

4.3.1. Программа учебной практики

Учебная практика в соответствии с ФГОС ВПО, ООП по направлению 080100.62 «Экономика» по профилю подготовки «Экономика предприятий и организаций» и учебным планом имеет продолжительность 2 недели (3 ЗЕТ/ 108 часов) и предусмотрена в 2 семестре.

Учебная практика является составной частью учебных программ подготовки студентов. Практика – это вид учебной работы, основным содержанием которой является выполнение практических учебных, учебно-исследовательских, научно-исследовательских, творческих заданий, соответствующих характеру будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Учебная практика направлена на приобретение студентами умений и навыков по профилю «Экономика предприятий и организаций». Объемы практики определяются учебным планом, составленным в соответствии с федеральным государственным стандартом высшего профессионального образования.

Организация практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки бакалавра.

Практика осуществляется непрерывным циклом при условии обеспечения логической и содержательно-методической взаимосвязи между теоретическим обучением и содержанием практики. Прохождение студентами учебной практики осуществляется в университете, а также предполагается посещение экономических, финансовых, производственно-экономических и аналитических служб организаций различных отраслей в ознакомительных целях.

4.3.2. Программа производственной практики

Производственная практика состоит из 2-х частей.

Первая производственная практика предусмотрена в 4 семестре продолжительностью 2 недели (3 ЗЕТ/ 108 часов). Производственная практика направлена на закрепление, расширение, углубление и систематизацию знаний, полученных при изучении общепрофессиональных и специальных дисциплин на основе изучения финансово – хозяйственной деятельности предприятий. Компетенции, формируемые 1-й частью производственной практики: ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12, ОК-13, ОК-14, ОК-15, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4.

Вторая производственная практика предусмотрена в 6 семестре продолжительностью 2 недели (3 ЗЕТ/ 108 часов) и является завершающим этапом подготовки бакалавра экономики, проводится для овладения выпускником первоначального профессионального опыта, проверки профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности и сбора материала

лов для выполнения выпускной квалификационной работы. На этом этапе завершается формирование компетентного специалиста в вузе, способного решать сложные задачи. Компетенции, формируемые 2-й частью производственной практики: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК13.

Программа производственной практики содержит формулировки целей и задач практики, вытекающих из целей ООП ВПО по направлению, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Важное значение отводится месту прохождения студентами практики. В программе определено, что базами практики могут являться организации, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, имеющие в своем составе службы по информационному управлению.

Прохождение практики завершается составлением отчета о практике и его защитой.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзыва руководителей практики об уровне его знаний и квалификации. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

Содержание и порядок проведения практик регламентируются рабочими программами и Положением «О порядке организации и проведения практик студентов» ФГБОУ ВПО «Дагестанский государственный технический университет».

Практика для студентов, обучающихся по заочной форме обучения, может быть организована по месту их работы в соответствии с профилем подготовки.

Инженерно – экономическим факультетом заключены договора со следующими учреждениями и организациями разных ведомств о возможности проведения на их базах научных исследований и выполнения выпускных квалификационных работ: ОАО «Дагнефтегаз», ОАО «НК «Роснефть - Дагнефть», КП «Спецгазстройсервис», ООО «Агротехсервис», ООО «Фрукойл», ООО «ДагНИПИнефтегаз», НПО «Модуль», ИПГ ДНЦ РАН.

Программы учебной и производственной практик находятся на выпускающей кафедре экономики и управления в нефтяной и газовой промышленности (Приложение 7 и 8).

5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП бакалавриата

Ресурсное обеспечение ООП ВПО по направлению подготовки 080100.62 – Экономика в ФГБОУ ВПО «ДГТУ» формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВПО по данному направлению подготовки, с учетом рекомендаций ПрООП включает в себя кадровое, учебно – методическое, информационное и материально – техническое обеспечение.

5.1. Кадровое обеспечение

Реализация ООП обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, в основном, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих учёную степень и (или) учёное звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе, составляет 62% (в соответствии с п.7.16 ФГОС ВПО не менее 60%), учёную степень доктора наук и (или) учёное звание профессора имеют 15% преподавателей (в соответствии с п.7.16 ФГОС ВПО не менее 8% преподавателей).

Преподаватели профессионального цикла имеют базовое образование и (или) учёную степень, соответствующие профилю дисциплины. 65% преподавателей, обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, имеют учёные степени (в соответствии с п.7.16 ФГОС ВПО не менее 60% преподавателей). К образовательному процессу привлечено 31% преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (в соответствии с п.7.16 ФГОС ВПО не менее 10% преподавателей).

Предусмотрено, что до 10% от общего числа преподавателей, имеющих учёную степень и (или) учёное звание, может быть заменено преподавателями, имеющими стаж практической работы по данному направлению на должностях руководителей или ведущих специалистов более 10 последних лет.

5.2. Учебно – методическое и информационное обеспечение

В соответствии с п. 7.17 ФГОС ВПО по направлению подготовки 080100.62 – Экономика ООП обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. Содержание учебных дисциплин (модулей) представлено в локальной сети ДГТУ.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Для библиотеки Дагестанского государственного технического университета одной из основных задач является полное и оперативное библиотечно-информационное обслуживание студентов, аспирантов, докторантов, научных работников, преподавателей в соответствии с их информационными запросами на основе широкого доступа к любым фондам.

При формировании библиотечного фонда в соответствии с образовательным профилем университета и информационными потребностями пользователей, библиотека ДГТУ руководствуется следующими базовыми нормативными документами, в которых определены основные параметры формирования библиотечного фонда:

1. Примерное положение о формировании фонда библиотеки высшего учебного заведения (приказ МО РФ от 27.04.2000 N 1246);
2. Минимальные нормативы обеспеченности высших учебных заведений учебной базой в части, касающейся библиотечно-информационных ресурсов»

3. (Приказ МО РФ от 11.04.2001 N 1623, в ред. Приказа Министерства образования и науки РФ от 23.04.2008 №133);
4. Об утверждении форм представления сведений соискателем лицензии для получения лицензии на право ведения образовательной деятельности;
5. (Приказ Министерства образования и науки РФ от 3 сентября 2009 г. №323);
6. СПРАВКА о наличии учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса, необходимых для реализации заявленных к лицензированию образовательных программ (разделы 3,4);
7. О внесении изменений в форму справки о наличии учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса, необходимых для реализации заявленных к лицензированию образовательных программ, утвержденную приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 3 сентября 2009 г. № 323 (Приказ Министерства образования и науки России от 07.06.2010 № 588).

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее чем, для 25% обучающихся.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла – за последние пять лет), из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

5.3. Материально – техническое обеспечение

В соответствии с п.7.16 ФГОС ВПО по направлению подготовки 080100.62 – Экономика, вуз располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабо-

раторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации программы бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает в себя: оборудованные мультимедийным оборудованием аудитории; компьютерные классы по дисциплинам: информатика и информационные системы в экономике; специально оборудованные кабинеты и лаборатории по профилю подготовки по дисциплинам: планирование на предприятии, экономика и организация инвестиционной деятельности, организация производства, маркетинг, микроэкономика, макроэкономика, иностранный язык.

При использовании электронных изданий вуз обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет не менее 4-х часов в неделю в соответствии с объемом изучаемых дисциплин из расчета не менее одного входа на 50 пользователей.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

6. Характеристики среды университета, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

Развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций через воспитание в вузе представляет собой важнейший способ социализации и адаптации молодого человека в постоянно меняющемся обществе. Воспитание как управление процессом социализации индивида заключается в процессе влияния на интеллектуальное, духовное, физическое и культурное развитие личности.

В ФГБОУ ВПО «ДГТУ» созданы условия и возможности для реализации социально-воспитательных задач образовательного процесса, для всестороннего развития личности, формирования общекультурных и социально - личностных компетенций выпускников. Воспитательная работа призвана способствовать успешному выполнению миссии университета.

Цель социально-воспитательной работы со студентами в ДГТУ - воспитание гармонично развитой и физически здоровой личности, способной к высококачественной профессиональной деятельности и моральной ответственности за принимаемые решения, формирование у студентов социально-личностных компетенций, нравственных, духовных и культурных ценностей и потребностей; создание условий для интеллектуальной и творческой самореализации личности.

Социокультурная среда вуза призвана помочь молодому человеку реализовать творческие способности, войти в новое сообщество, освоить многообразные социальные сети, их ценности и быть успешным в социокультурной среде.

Стратегические документы, определяющие концепцию формирования среды университета, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций обучающихся:

1. Федеральный закон от 22.08.96 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;

2. Рекомендации по организации внеучебной работы со студентами в образовательном учреждении высшего профессионального образования. Письмо министерства образования РФ. (2002 г.);
3. Рекомендации по организации воспитательного процесса в вузе. Приложение к письму Минобрнауки от 22.02.2006 № 06-197;
4. Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан РФ на 2006-2020 гг.» (2005 г.);
5. Устав ФГБОУ ВПО «Дагестанский государственный технический университет»;
6. Приказы ректора и решения Ученого совета ФГБОУ ВПО «ДГТУ»;
7. План воспитательной работы;
8. Положение о студенческом самоуправлении;
9. Положение о кураторстве и др. правовые документы.

В развитие социокультурной среды ДГТУ включены все участники образовательного процесса. Цели воспитания и задачи воспитательной работы реализуются в образовательном процессе, во внеучебное время и в учебном процессе. Социально-воспитательные задачи реализуются в совместной учебной, научной, производственной и общественной деятельности студентов, преподавателей и заказчиков.

Воспитательная работа организуется и проводится на различных уровнях: на факультетах в университете, кафедрах, в актовом зале, зале ученого совета университета, спортивных и тренажерных залах, в общежитии.

Главная задача воспитательной деятельности: создание условий для активной жизнедеятельности студентов, для гражданского самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения потребностей студентов в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии.

Наиболее конкретными и актуальными являются следующие задачи:

- формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры;
- формирование у преподавателей отношения к студентам как к субъектам собственного развития (педагогика сотрудничества);
- воспитание нравственных качеств, интеллигентности;
- привитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления;
- сохранение и зарождение культурных традиций университета, преемственности, приобщение к университетскому духу;
- укрепление и совершенствование физического состояния, стремление к здоровому образу жизни, воспитание нетерпимого отношения к наркотикам, пьянству, антиобщественному поведению.

Среди основных принципов воспитания бакалавров в ДГТУ можно выделить следующее:

- принцип демократизма, предполагающий педагогику сотрудничества;

- принцип конкурентоспособности;
- принцип ответственности;
- принцип индивидуализации, предполагающей личностно ориентированное воспитание;
- принцип социальной активности;
- принцип толерантности- плюрализма мнений, вариативности мышления;
- принцип самостоятельности.

В области воспитания личности целью ООП по направлению 080100.62 «Экономика», профиль «Экономика предприятий и организаций» является формирование универсальных (общих): социально-личностных, общекультурных, общенаучных, инструментальных и системных знаний, умений и компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть постоянно востребованным на рынке труда.

Воспитательная деятельность в учебной работе осуществляется преподавателями по следующим направлениям:

- привлечение студентов к проведению внутривузовских олимпиад, конкурсов курсовых и дипломных работ;
- привлечение студентов к научно-исследовательской работе;
- подготовка научных публикаций совместно со студентами;
- подготовка команд для участия во внешних олимпиадах, конференциях студентов;
- содействие временной занятости студентов и трудоустройству студентов старших курсов;
- выявление предприятий и организация, составляющих рынок трудоустройства студентов и выпускников (ярмарка вакансий);
- проведение конференции по итогам практики.

Основные направления воспитательной работы реализуются в плановом порядке. Воспитательную работу осуществляют все преподаватели и кураторы академических групп.

В университете разработана и утверждена нормативная документация, регламентирующая организацию и проведение воспитательной работы: план воспитательной работы на учебный год; положение о кураторе академической группы; должностная инструкция заместителя декана по воспитательной работе; планы студенческих мероприятий на учебный год.

Воспитательная работа на факультете осуществляется под руководством заместителя декана по воспитательной работе, который курирует работу ответственных за воспитательную работу на кафедрах, семинары кураторов и внеучебные мероприятия, координирует усилия кураторов в организации воспитательной работы.

За каждой учебной группой закреплен куратор из числа профессорско-преподавательского состава (положение о кураторе). Постоянно действуют оперативные совещания заместителя декана и кураторов, которые рассматривают организационные вопросы и разрабатывают методические рекомендации. Семинары для кураторов и тематические курсы работают на постоянной основе.

Успешный опыт распространяется на семинарах кураторов, в газете «За инженерные кадры» и на страницах в сети Интернет.

Система студенческого самоуправления представлена студенческой профсоюзной организацией, советом старост факультета, студенческим советом факультета, творческим активом факультета. Студенты активно участвуют в работе студенческих творческих коллективов, спортивных секций.

Основными направлениями воспитательной работы являются: профессионально-трудовое, гражданско-патриотическое и культурно-нравственное. Основные формы работы: беседы, круглые столы, досугово-познавательные мероприятия, конкурсы, школы. Студенты факультета небезуспешно принимают активное участие в различных фестивалях, конкурсах, олимпиадах («Студенческая весна», «Первый шаг», внутривузовские, республиканские, всероссийские и международные олимпиады и конкурсы).

Активное участие студенты принимают в научно-практической работе (научное студенческое общество, конференции и олимпиады различного уровня, конкурсы грантов и дипломных проектов), социально значимых акциях («Нет – наркотикам», «День донора», общегородской субботник).

Студенты принимают активное участие в волонтерской деятельности. Результаты их трудовой и социально-политической деятельности отмечены Администрацией города и Министерством по делам молодежи, культуры и научной политики Республики Дагестан.

В университете проводится анкетирование и соцопросы по различным тематикам в учебных группах и в общежитиях (первичное анкетирование первокурсников, анкетирование по адаптации первокурсников, здоровый образ жизни, социально-психологическая ситуация в общежитиях, смысложизненные ориентации и др.), ведется индивидуальный прием студентов, аспирантов и сотрудников факультета, проводятся мероприятия по профилактике религиозного экстремизма, различного вида зависимостей, правонарушений и девиантного поведения.

Проводится систематическая работа по оказанию социальной помощи студентам-сиротам, малообеспеченным студентам, студенческим семьям с детьми. Назначаются социальные стипендии, оказывается материальная помощь. Организована летняя оздоровительная кампания на университетской базе отдыха в спортивно-оздоровительном лагере, в течение учебного года оздоровление студентов организуется в санатории-профилактории «Политехник».

Ведется масштабная рекламно-информационная работа. Информация о проводимой на факультете работе размещается на информационных стендах, официальном сайте факультета.

Регулярно проводятся опросы студентов по организации воспитательной работы.

Осуществляется целевое финансирование культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы, а также средств на поощрение студентов за активное участие во внеучебной деятельности. За достижения в учебе, науке, спорте и творчестве студенты награждаются именными

стипендиями, дипломами и грамотами, ценными подарками, бесплатными экскурсиями и денежными премиями.

Университет располагает благоустроенным общежитием, в котором есть оборудованные кухни, душевые и санузлы в соответствии с нормами, камеры хранения, прачечные самообслуживания, оборудованная комната для самостоятельных занятий и комната отдыха. Общежитие является сегментом компьютерной телекоммуникационной сети университета, которая дает возможность студентам, проживающим в общежитии, пользоваться электронными образовательными ресурсами вуза (электронные библиотеки, учебные курсы) и иметь доступ в Internet.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП по направлению подготовки 080100.62 - Экономика

В соответствии с п.8.2 ФГОС ВПО по направлению подготовки 080100.62 – Экономика и Типовым положением о вузе оценка качества освоения ООП бакалавриата включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП бакалавриата осуществляется в соответствии с уставом университета, внутривузовской системой управления качеством подготовки специалистов, разработанной модульно-рейтинговой системой оценки учебной деятельности студентов.

Текущий контроль - это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний, формирования умений и навыков их применения, развития личностных качеств студента за фиксируемый период времени.

Формами текущего контроля могут быть:

- устный опрос;
- письменный опрос;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- контрольные работы;
- проверка выполнения индивидуальных домашних заданий, рефератов и эссе;
- проверка выполнения разделов курсового проекта (работы), отчета по научно-исследовательской работе студента (НИРС);
- проверка выполнения заданий по практике;
- дискуссии, тренинги, круглые столы;
- различные виды коллоквиумов (устный, письменный, комбинированный, экспресс и др.);
- собеседование;
- контроль выполнения и проверка отчетности по практическим и лабораторным работам;
- работы с электронными учебными пособиями.

Возможны и другие формы текущего контроля результатов, которые определяются преподавателями кафедры и фиксируются в рабочей учебной программе дисциплины.

Текущий контроль проводится в период аудиторной и самостоятельной работы студента в установленные сроки по расписанию.

Промежуточный контроль по дисциплине (сессия) - это форма контроля, проводимая по завершению изучения дисциплины в семестре. Время проведения и продолжительность промежуточного контроля по дисциплинам семестра устанавливается графиком учебного процесса университета.

В промежуточную аттестацию по дисциплине могут включаться следующие формы контроля:

- экзамен (в т.ч. письменный);
- зачет;
- тестирование (в том числе компьютерное);
- собеседование с письменной фиксацией ответов студентов.

Возможны и другие формы промежуточного контроля по дисциплине.

Промежуточный контроль по дисциплине может лишь улучшить учебные результаты студента по ней, но не позволяет предопределить получение положительного результата обучения при низком числе баллов, набранных студентом в ходе освоения компетенций по учебным дисциплинам.

Формы всех видов контроля, промежуточной аттестации и фонды оценочных средств разрабатываются каждой кафедрой исходя из специфики дисциплины, оформляются в виде приложений к рабочей программе учебной дисциплины и утверждаются в установленном порядке (заведующим кафедрой, проректором по учебной работе).

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям данной ООП университет создает фонды оценочных средств. Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с п.8.2 ФГОС ВПО по направлению подготовки 080100.62 – Экономика, для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям данной ООП кафедры университета, участвующие в реализации ООП разработали фонды оценочных средств (тесты, контрольные вопросы, задачи и др.) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций включают типовые задания, контрольные работы, тесты, кейсы и другие методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций с высокой степенью объективности (надеж-

ности), обоснованности (валидности) и сопоставимости, и входят в состав рабочих программ дисциплин.

Реализация компетентного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов должны быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Фонд оценочных средств, определяет порядок и содержание проведения промежуточных и итоговых аттестаций, и включают:

- контрольные вопросы по учебными дисциплинам (содержатся в рабочих программах);
- фонд тестовых заданий;
- экзаменационные билеты;
- методические указания к выполнению практических, контрольных и курсовых работ;
- методические указания к самостоятельной работе бакалавров;
- методические указания по производственной и преддипломной практике;
- программу и вопросы итогового государственного междисциплинарного экзамена;
- комплексные междисциплинарные экзаменационные задания (экзаменационные билеты) итогового государственного междисциплинарного экзамена;
- методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы по профилю «Экономика предприятий и организаций».

Фонд оценочных средств (тесты, контрольные вопросы, задачи и др.) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций включают типовые задания, контрольные работы, тесты, кейсы и другие методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций с высокой степенью объективности (надежности), обоснованности и сопоставимости, и входят в состав рабочих программ дисциплин.

7.2. Фонд контрольных заданий (тестовых заданий, вопросов) для проверки остаточных знаний

Фонд контрольных заданий (тестовых заданий, вопросов) для проверки остаточных знаний разрабатываются кафедрой и входят в состав рабочих программ дисциплин.

Тестовый компьютерный контроль качества знаний студентов (компьютерное тестирование) является инновационной технологией оценки качества знаний студентов по дисциплинам основной образовательной программы (ООП) по профилю. Они позволяют оценить в короткие сроки без привлечения квалифицированных специалистов и преподавателей качественно и количественно уровень

подготовки студентов и скорректировать рабочие программы или повысить требования к учебному процессу.

Компьютерное тестирование студентов проводится для получения объективной информации о соответствии содержания, уровня и качества подготовки студентов требованиям ФГОС по дисциплинам всех циклов ООП по профилю.

Оценка качества подготовки студентов и освоения ООП проводится в ходе федерального тестирования как проверка итоговых и остаточных знаний по дисциплинам федерального компонента учебного плана профиля.

Отбор дисциплин ООП для контроля производится из числа перечня дисциплин, предложенного Центром образовательных коммуникаций и тестирования профессионального образования (ЦТПО), для которых разработаны федеральные тесты. При отсутствии таковых выбираются тесты дисциплин, разработанные преподавателями филиала и прошедшие аттестацию, а в случае отсутствия тех и других преподавателям предлагается провести тестирование по собственным тестам.

Результаты контроля качества усвоения дисциплин используются в мониторинге качества освоения ООП в ходе подготовки бакалавров. Полученные результаты анализируются на заседаниях кафедры, дается оценка соответствия качества подготовки студентов по дисциплинам, выявляются причины низкого качества знаний студентов и предлагаются меры по повышению качества усвоения содержания дисциплин.

По результатам проведения тестирования формируются аналитические материалы, которые служат для оценки степени соответствия содержания и уровня подготовки студентов требованиям ФГОС согласно модели освоения совокупности дидактических единиц, а также для разработки комплекса мер по улучшению учебно-воспитательного процесса.

7.3. Требования к содержанию, организации и приобретаемым умениям и навыкам при практической подготовке

Практическая подготовка бакалавров включает в себя усвоение приемов и методов и способов получения и применения теоретических знаний посредством выполнения лабораторных, учебно – и научно – исследовательских работ, курсовых проектов (работ), прохождения учебных и/или производственных практик (требования к содержанию, организации и приобретаемым умениям и навыкам при практической подготовке входят в состав программ практик), выполнения и защиты выпускных квалификационных работ.

7.3.1. Требования к содержанию практической подготовки

Учебные и производственные практики призваны закрепить знание материала теоретических естественнонаучных и профессиональных дисциплин, привить обучающемуся необходимые практические навыки и умения оперативной производственной работы, что позволит самостоятельно определить область будущей деятельности, а также сбор необходимой исходной информации для выполнения курсовых работ (проектов) и для научно-исследовательской работы.

7.3.2. Требования к организации практической подготовки

Внешняя оценка качества реализации ООП по профилю «Экономика предприятий и организаций» организуется с целью установления удовлетворенности и выпускников полученным образованием и успешностью карьеры в выбранной сфере, а также удовлетворенности работодателей профессиональными и личностными качествами бакалавров – выпускников кафедры. Материалы и результаты оценки качества реализации ООП формируются в результате проведения следующих мероприятий:

- сбор отзывов работодателей с мест производственной, преддипломной практик;
- проведение исследования удовлетворенности выпускников и студентов старших курсов;
- организация встреч и круглых столов студентов, преподавателей и работодателей.

7.3.3. Требования к приобретаемым умениям и навыкам при практической подготовке

Реализация мониторинга качества подготовки выпускников и выработка рекомендаций по улучшению качества подготовки бакалавров осуществляется путем анкетирования. Анкета предусматривает отзывы о качестве подготовки, профессиональных и деловых качествах молодого специалиста.

После трудоустройства на выпускников делается запрос работодателям, которые передают анкету на выпускника и свои пожелания усовершенствования качества подготовки по профилю.

Пожелания обобщаются, обсуждаются на заседаниях кафедры и круглых столах с привлечением специалистов и руководителей предприятий, а затем вносятся корректировки в учебный план, рабочие программы дисциплин по профилю.

8. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП бакалавриата

Итоговая аттестация выпускника ДГТУ является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Итоговая государственная аттестация включает защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы и государственные экзамены в виде итогового экзамена по отдельной (фундаментальной) дисциплине и итогового междисциплинарного государственного экзамена.

Итоговая государственная аттестация (ИГА) выпускника ВУЗа является обязательной и осуществляется после освоения ООП в полном объеме.

ФГОС закрепляет за ИГА завершение формирования следующих компетенций: ОК-1, ОК-5, ОК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10.

ИГА предусмотрена в ООП в объеме 8 нед. (12 зач. ед.).

ИГА включает сдачу государственного экзамена и защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы (ВКР).

На проведение госэкзамена ООП выделено –1,5 зач.ед. (1 нед.), на подготовку и защиту дипломной работы – 10,5 зач.ед. (7 нед.).

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

На основе Положения об итоговой государственной аттестации выпускников вузов РФ, утвержденного Минобрнауки России, требований ФГОГС ВПО и рекомендаций ПрООП по направлению подготовки бакалавров 080100.62 – Экономика, выпускающая кафедра экономики и управления в нефтяной и газовой промышленности разработала программы и процедуру проведения государственного экзамена по отдельной дисциплине и итогового междисциплинарного государственного экзамена (приложения 9 и 10), а также методические указания по выполнению ВКР по направлению 080100.62 – Экономика.

8.1. Итоговый государственный междисциплинарный экзамен

Программа итогового государственного междисциплинарного экзамена определяется основными дисциплинами профессионального цикла.

На Государственном экзамене выпускник должен продемонстрировать знания в области общепрофессиональных и специальных дисциплин, достаточные для работы в коллективе, выполнения своих профессиональных обязанностей, для последующего обучения в магистратуре. Выпускной экзамен должен соответствовать функциональным возможностям студента и быть проверкой конкретных способностей его к самостоятельным суждениям на основе полученных знаний.

Программа государственного экзамена является комплексной, включает проблемные вопросы по специальным дисциплинам:

- Макроэкономика
- Микроэкономика
- Финансы. Деньги, кредит, банки
- Бухгалтерский учет и анализ
- Менеджмент
- Экономика фирмы
- Экономические ресурсы организации
- Экономика и организация инвестиционной деятельности
- Организация производства
- Планирование на предприятии

Программа предъявляет требования к знаниям и умениям студентов:

- теоретических основ в области экономики предприятий и организаций, организации и планирования производства, управления проектами, логистики;
- организации инвестиционной деятельности предприятия, методики анализа результатов производственно-экономической деятельности предприятий;
- методов, этапов анализа инновационной деятельности предприятия;

- умение применять теоретические знания при решении практических задач и выработке управленческих решений в области экономики и планирования деятельности предприятий и организаций.

8.2. Выпускная квалификационная работа

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку, включающую результаты теоретического и эмпирического исследования. В работе должны быть сбалансированно представлены теоретическое обоснование и выполнена исследовательская, практическая или методологическая работа. Выпускная квалификационная работа должна выявлять высокий уровень профессиональной эрудиции выпускника, методическую подготовленность, владение умениями и навыками профессиональной деятельности на базе изученных соискателем дисциплин, определенных действующим Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 080100.62 - Экономика и учебными планами ДГТУ для бакалавриата соответствующего направления.

Выпускная квалификационная работа бакалавра по профилю «Экономика предприятий и организаций» выполняется в соответствии с учебным планом и имеет своей целью систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний в сфере мировой экономики и выявление умения применять полученные знания при решении конкретных экономических, научных и производственных задач; развитие навыков ведения самостоятельной работы и применения методик исследования при решении разрабатываемых в выпускной работе проблем и вопросов; выявление степени подготовленности студента к самостоятельной работе в различных областях экономики России в современных условиях.

ВКР завершает формирование закрепленных за госэкзаменом компетенций (ОК-1, ОК-5, ОК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10).

ВКР выполняется на фактическом материале конкретного предприятия. Собранный на предприятии практический материал должен служить:

- иллюстрацией при описании объекта исследования;
- для выявления передового опыта и недостатков в экономической и финансово-хозяйственной деятельности;
- для обоснования правильности предложений по совершенствованию экономических процессов на предприятии, хозяйстве, фирме и т. д.;
- для расчета эффективности от внедрения разработанных в ВКР предложений в практику экономической деятельности (хозяйственной и финансовой).

ВКР должна представлять собой законченную разработку актуальной экономической проблемы и обязательно включает в себя как теоретическую часть, где студент демонстрирует знания основ экономической теории по разрабатываемой проблеме, так и практическую часть, в которой студент показывает умение использовать методы ранее изученных учебных дисциплин для решения поставленных в работе задач.

Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. В ВКР должны быть сбалансированно представлены теоретическое обоснование и выполненна исследовательская, практическая или методологическая работа. Выпускная квалификационная работа должна выявлять высокий уровень профессиональной эрудиции выпускника, методическую подготовленность, владение умениями и навыками профессиональной деятельности.

В работе должны быть продемонстрированы:

- умение собирать и анализировать первичную экспериментальную, статистическую и иную информацию;
- понимание основных закономерностей, целей и задач исследования;
- умение применять современные методы и формы управления экономическими процессами;
- способность определять актуальность и практическую значимость исследований;
- проведение анализа результатов применительно к общей фундаментальной проблеме в избранной области.

ВКР должна содержать оригинальные научные выводы и практические рекомендации.

При экспертизе выпускной квалификационной работы рекомендуется привлечение внешних рецензентов.

Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающей кафедрой. Студенту может предоставляться право выбора темы выпускной квалификационной работы в порядке, установленном высшим учебным заведением, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Бакалаврские работы могут основываться на обобщении выполненных курсовых работ и проектов и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения.

Выпускные квалификационные работы бакалавриата выполняются в соответствии с общими требованиями, предъявляемыми к дипломным проектам и дипломным работам.

Выпускная работа на степень бакалавра должна содержать обоснование выбора темы, обзор опубликованной литературы по выбранной теме, обоснование путей решения задачи, изложение полученных результатов, их анализ, выводы, список использованной литературы и оглавление.

Выпускная работа должна показать умение автора кратко, лаконично и аргументировано излагать материал. Ее оформление должно соответствовать правилам оформления научных публикаций.

Пояснительная записка для выпускной квалификационной работы имеет следующую структуру:

- Титульный лист.

- Аннотация.
- Содержание.
- Введение.
- Две - четыре главы с изложением основных результатов работы.
- Приложения.
- Заключение.
- Библиографический список.

Рекомендуемый объем выпускной квалификационной работы до 80 страниц стандартного печатного текста, включая иллюстрированный материал и список литературы.

Титульный лист пояснительной записки к выпускной работе оформляется на специальных бланках, разработанных Учебно-методическим управлением ДГТУ.

Аннотация объемом до 0,5 стр. включает в себя краткую информацию о содержании работы. Рекомендуется на этой же странице дать текст аннотации на одном из европейских языков (английском, французском или немецком); иностранным гражданам - на родном.

Аннотацию располагают на стр. 2 (стр.1- титульный лист).

Введение. Во введении должна быть отражена актуальность темы, определены методы решения поставленной задачи и точно сформулирована цель исследований. Объем введения составляет обычно 2-4 страницы.

Основные результаты работы (две - четыре главы).

В главах излагаются результаты решения задач и приводятся требуемые математические расчеты, проводится их анализ.

Каждая глава должна заканчиваться выводами, где в краткой форме излагаются результаты данного этапа работы и конкретизируются задачи и методы их решения в последующих главах.

Приложения. В приложения включаются материалы (таблицы, результаты экспериментов и расчетов, схемы, распечатки программ), подтверждающие выводы и рекомендации работы, дополнительные материалы.

Заключение. В заключении формулируются главные выводы, показывающие достигнутый уровень решения проблемы. Объем заключения составляет обычно 1-2 страницы.

Библиографический список. В список включается литература с указанием библиографических данных. Работа должна содержать не менее 20 литературных источников, включая зарубежные и работы последних лет.

На основании выполнения выпускной работы бакалавриата соискатель должен подготовить к заседанию ГАК пояснительную записку, которая содержит совокупность исходных положений и всех результатов, выдвигаемых автором для защиты, имеющих внутреннее единство, свидетельствующих о способности автора решать техническую задачу на базе полученных теоретических знаний и практических навыков.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на заседании Государственной аттестационной комиссии. По результатам защиты выставляется итоговая аттестационная оценка. При оценке защиты учитывается умение четко и

логично излагать свои представления, вести аргументированную дискуссию, представлять место полученных результатов в общем контексте исследования избранной научной проблемы.

Решения ГАК принимаются простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса. Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При выставлении оценки члены ГАК должны руководствоваться следующим:

- *«отлично»* - заслуживает студент, выполнивший работу на актуальную тему, получивший в ходе работы оригинальные научно-технические решения, которые представляют практический интерес, что должно быть подтверждено результатами натуральных или модельных исследований, расчетами экономического эффекта и т.д.; при выполнении работы использованы современные инструментальные средства проектирования; в процессе защиты студент доказательно отвечает на вопросы членов ГАК; записка и иллюстративный материал полностью соответствуют теме и заданию, а их оформление – требованиям стандартов;
- *«хорошо»* - заслуживает студент, работа которого соответствует перечисленным в предыдущем пункте критериям, но использующий без особого основания устаревшие средства разработки и (или) поддержки функционирования системы и не указавший направления развития проекта в этом плане;
- *«удовлетворительно»* - заслуживает студент, выполнивший работу на уровне типовых проектных решений, но личный вклад которого оценить достоверно не представляется возможным, либо студент, допустивший принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой ВКР заданий, исправить которые от момента предзащиты не представляется возможным;
- *«неудовлетворительно»* - выставляется студенту, который не может представить и защитить исходные положения и решения ВКР, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой ВКР заданий.

9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Компетентность преподавательского состава обеспечивается повышением квалификации, участием в научно-исследовательской и учебно-методической работе. Используется рейтинговая система оценки ППС. Регулярно проводится самообследование по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) реализации ООП.

Также используются следующие нормативно-методические документы и материалы:

- Квалификационные требования по должностям научно-педагогических работников ДГТУ;
- Типовая должностная инструкция работника ДГТУ, относящегося к категории профессорско-преподавательского состава;
- Внутривузовская система управления качеством подготовки специалистов;
- Положение о модульно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности студентов (слушателей);
- Методические рекомендации «Основная образовательная программа направления (специальности). Требования к составу, структуре, содержанию и оформлению»;

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО с учетом рекомендаций ПрООП ВПО по направлению 080100.62 – Экономика, профиль «Экономика предприятий и организаций».

Авторы:

В.Г. Давыдов, д.э.н., профессор, зав. каф. экономики и управления в нефтяной и газовой промышленности

Е.И. Павлюченко, д.э.н., профессор, декан инженерно – экономического факультета

Рецензент

д.э.н., профессор, зав.отделом
структурных преобразований экономики региона
УРАН «Институт социально-экономических
исследований ДНЦ РАН»

С.В. Дохолян

Программа рассмотрена на заседании Ученого совета ФГБОУ ВПО «ДГТУ»
« ___ » _____ 2011 года, протокол № _____.