

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дагестанский государственный технический университет»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Ректор ФГБОУ ВО «ДГТУ»**  
**д.т.н., профессор**

  
**Исмаилов Т.А.**  
«29» 12 2017 г.



**Положение**  
**ОБ ОТДЕЛЕ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**  
**Федерального государственного бюджетного**  
**образовательного учреждения высшего образования**  
**«Дагестанский государственный технический университет»**

Принято на заседании Ученого совета

29.12. 2017 г. ( протокол № 5 )

## **1. Общие положения**

1.1. Отдел разработки программного обеспечения является структурным подразделением, обеспечивающим функционирование информационной инфраструктуры университета в рамках локального (университетского) информационного пространства, с целью эффективного обеспечения и поддержания высокого качества учебного процесса в университете.

1.2. В своей деятельности отдел разработки ПО руководствуется нормативными актами Министерства образования и науки РФ, Уставом университета, решениями Ученого совета университета, приказами и распоряжениями ректора, правилами внутреннего распорядка университета, а также настоящим Положением.

1.3. Контроль за деятельностью отдела разработки программного обеспечения осуществляет непосредственно проректор по развитию проектной и международной деятельности и информатизации.

1.4. Отдел разработки программного обеспечения создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора университета по представлению проректора по РПиМДиИ; начальник отдела назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора университета в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Штатное расписание отдела программного обеспечения представляется к утверждению ректору университета.

## **2. Основные задачи и функции**

2.1. Выполнение задач и функций по автоматизации, поставленных перед подразделением администрацией и Ученым советом университета.

2.2. Разработка и сопровождение программ для автоматизации различных направлений деятельности университета собственной разработки.

2.3. Модернизация, поддержание и сопровождение функционирующих информационных систем основных процессов деятельности университета.

2.4. Изучение, внедрение, сопровождение новых информационных технологий.

2.4. Установка и конфигурирование программного обеспечения в подразделениях университета.

2.5. Расширение функциональных возможностей существующего программного обеспечения.

2.6. Формирование сводной отчетности.

2.7. Быстрое и своевременное исправление ошибок в принятом на сопровождении программном обеспечении.

2.8. Проведение мероприятий по защите информации в компьютерных системах университета.

## **3. Права, обязанности и ответственность сотрудников**

3.1. Права, обязанности и ответственность сотрудников отдела разработки программного обеспечения определяются законодательством РФ, целями и задачами вуза, должностными инструкциями, локальными актами университета.

3.2. Начальник отдела разработки программного обеспечения имеет право:

- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- принимать участие в работе совещаний, конференций, заседаний ректората университета, присутствовать на заседаниях Ученого совета университета по вопросам, касающимся разработки и эксплуатации подсистем;

— вносить на рассмотрение проректора по РПиМДиИ университета представления о назначении, перемещении и увольнении работников отдела разработки программного обеспечения, их поощрении и наложении на них взысканий;

— вносить на рассмотрение руководства университета предложения по созданию условий, необходимых для выполнения возложенных задач, улучшения условий труда сотрудников отдела.

3.3. Начальник отдела разработки программного обеспечения подсистем АСУ-ВУЗ несет ответственность за:

- исполнение возложенных на подразделение производственных задач и функций;
- соблюдение действующих в университете положений и норм;
- последствия, принимаемых им решений;
- сохранность имущества, соблюдение сотрудниками отдела правил внутреннего распорядка и пожарной безопасности, техники безопасности и производственной санитарии.

#### **4. Управление**

4.1. Управление деятельностью отдела, в соответствии с настоящим Положением и должностной инструкцией, осуществляет начальник отдела, назначаемый на должность приказом ректора, непосредственно подчиняющийся проректору по РПиМДиИ университета.

4.2. Начальник отдела разработки программного обеспечения выполняет следующие функции:

— руководит деятельностью отдела и обеспечивает эффективное использование его ресурсов;

— определяет техническую и технологическую политику отдела разработки программного обеспечения;

— формирует краткосрочные и долгосрочные планы работы отдела разработки программного обеспечения, согласовывая их с решениями администрации, ректората и Ученого совета университета;

— в соответствии с действующим законодательством осуществляет подбор, расстановку и перемещение кадров, применяет меры поощрения и взыскания путем подачи ректору представлений по каждому решению;

— разрабатывает должностные инструкции сотрудников отдела разработки программного обеспечения и представляет их на утверждение ректору университета после согласования с отделом кадров и проректором РПиМДиИ университета;

— Представляет отдел разработки программного обеспечения в учреждениях, предприятиях и организациях по вопросам деятельности информатизации вуза;

— организует проведение в установленном порядке аттестации сотрудников отдела разработки программного обеспечения.

4.3. На время длительного отсутствия начальника отдела разработки программного обеспечения его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом ректора университета, соответствующее квалификационным требованиям должности.

#### **5. Структура и персонал**

5.1. Организационная структура, содержание работ и численный состав персонала отдела разработки программного обеспечения определяется, исходя из характера и объема работ, а также из функциональных задач, возложенных на подразделение.

5.2. Сотрудники отдела разработки программного обеспечения работают на условиях трудового или гражданско-правового договоров. При условии заключения трудового договора должностные обязанности сотрудников и квалификационные

требования к ним определяются должностными инструкциями, являющимися составной частью (приложением) трудового договора.

### 6. Реорганизация

6.1. Решение о реорганизации отдела разработки программного обеспечения принимается проректором по РПИМДиИ и утверждается приказом ректора университета.

Согласовано:

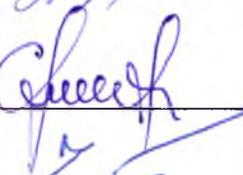
Проректор по НиИД

  
Г.Х. Ирзаев

Проректор по учебной работе

  
Н.С. Суракатов

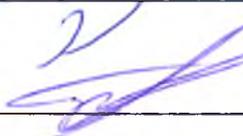
Проректор по РПИМДиИ

  
Н.К. Санаев

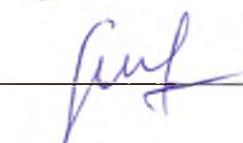
Юрисконсульт

  
М.К. Черкасов

Начальник УИ

  
А.Э. Ахатов

Начальник ОРПО

  
О.А. Логинова