

Дисциплина (Модуль)	Менеджмент				
Содержание	Природа управления и исторические тенденции его развития. Общая теория управления. Организация как объект менеджмента. Основные бизнес-процессы в организации. Цели, принципы и методы управления. Процесс коммуникации и эффективность управления. Основные функции менеджмента. Процесс принятия и реализации управленческих решений. Групповая динамика, руководство, лидерство и власть в организации. Управление конфликтами в организации. Организация управления международной деятельностью фирм.				
Реализуемые компетенции	ОК-5, ОК-7, ПК-14, ПК-16				
Результат освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Основные идеи в рамках научных школ менеджмента • Системные модели в менеджменте • Процесс менеджмента как совокупность функций • Типы структур управления, их достоинства и недостатки • Типы власти и лидерства, стили руководства <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> • Идентифицировать основные идеи в менеджменте • Анализировать уровень эффективности менеджмента • Разрабатывать меры по совершенствованию менеджмента • Формировать системы целеполагания, планирования, контроля и мотивирования в организации • Выстраивать аналитические методики в менеджменте. <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> • Методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, планирование, организация, мотивация и контроль); • Современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; • Навыками деловых коммуникаций. 				
Трудоемкость, з.е.	4 ЗЕТ (144 ч)				
Объем занятий,	Всего	Лекций	Практических	Лабораторных	Самостоятельная работа

часов			(семинарских) занятий	занятий	
	144	34	17	-	57
	В том числе в интерактивной форме	10	10	-	
Форма самостоятельной работы студентов	Самостоятельная подготовка к темам практических занятий; подготовка докладов, рефератов, самостоятельное решение ситуационных задач, подбор и изучение литературных источников, работа с периодической печатью, оформление мультимедийных презентаций учебных разделов и тем, слайдового сопровождения докладов и т.д.				
Формы отчетности (в том числе по семестрам)	Экзамен - 4 семестр (1, 36)				

Зав. кафедрой менеджмента

Абдуллаева Т.К.

Декан ТФ

Баламирзоев Н.Л.