

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»

РЕКОМЕНДОВАНО

К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Декан, председатель совета
факультета информационных
систем, финансов и аудита,

 Баламирзоев Н.Л.

Подпись ФИО

«20» 09 2018г.

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

 Суракатов Н.С.

Подпись

ФИО

«14» 10 2018г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина Бухгалтерский финансовый учет, Б1. В. ОД.11

наименование дисциплины по ООП и код по ФГОС

для направления 38.03.01 - «Экономика»

шифр и полное наименование направления

по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

факультет информационных систем, финансов и аудита

наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра финансов и бухгалтерского учета

наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Квалификация выпускника (степень) бакалавр

бакалавр

Форма обучения Очная, курс 3 семестр (ы) 5,6

очная, заочная, др.

Всего трудоемкость в зачетных единицах (часах) 7 ЗЕТ (252ч.) :

лекции 51 (час); экзамен 6 (1 ЗЕТ 36 ч.) ;

(семестр)

практические (семинарские) занятия 34 (час); зачет 5


(семестр)

лабораторные занятия 17 (час); самостоятельная работа 114 (час);

курсовой проект (работа, РГР) 6 (семестр).

Зав. кафедрой  М.Н. Исалова

подпись


Начальник УО  Э.В. Магомаева



Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций и ООП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры финансов и бухгалтерского учета от 11.09.2018 года, протокол № 1.

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (профилю)


Исалова М.Н.
подпись ФИО


ОДОБРЕНО:
Методической
комиссией по
укрупненным
группам
специальностей и
направлений
38.00.00-
«Экономика»

АВТОР ПРОГРАММЫ:

Герейханова Э.А., к.э.н., ст.преп-ль



Председатель МК


А.М. Эсетова.
Подпись, ФИО

« 13 » 09 2018г

1. Цели освоения дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» - формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского финансового учета деятельности организаций различных форм собственности, использованию учетной информации для принятия управленческих решений. В процессе обучения студенты должны научиться адаптировать полученные знания и навыки к конкретным условиям функционирования организаций различных форм собственности.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата: Дисциплина «Бухгалтерский финансовый учет» относится к вариативной части учебного плана. Она базируется на изученных дисциплинах «Теория бухгалтерского учета», «Экономика организации» и является предшествующей для дисциплин «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Бухгалтерский управленческий учет», «Контроль и ревизия», «Судебно-бухгалтерская экспертиза», «Учет и контроль в государственных налоговых организациях», «Анализ финансовой отчетности», «Бухгалтерский учет и контроль налогооблагаемых резидентов», «Аудит», «Бухгалтерское дело».

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);
- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- цели, задачи и основные принципы бухгалтерского финансового учета;
- основные нормативные и инструктивные материалы по организации и методике ведения бухгалтерского учета;
- прогрессивные формы и методы ведения учета в организациях различных организационно-правовых форм (систему сбора, обработки подготовки информации);
- первичную документацию и регистры бухгалтерского учета;
- возможности современных технических средств сбора, передачи и обработки учетной информации.

Уметь:

- с использовать систему знаний о принципах бухгалтерского финансового учета для разработки и обоснования учетной политики организации;
- организовывать и осуществлять бухгалтерский учет в организациях всех форм собственности;
- использовать прогрессивные формы и методы учетно-экономической работы, обеспечивая реализацию учетного процесса;
- составить бухгалтерскую отчетность, обеспечивая ее соответствие установленной форме и достоверность информации;
- разрабатывать инструктивные указания и другие нормативные документы по вопросам учета, контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.
- самостоятельно принимать решения по вопросам, связанным с учетно-экономической деятельностью, излагать свое мнение письменно и устно, выступать с отчетами и докладами.

Владеть:

- методами реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности,
- навыками финансового учета в системе управления хозяйствующим субъектом (акционерным обществом, обществом с ограниченной ответственностью, товариществом и т.д.).

**4. Структура и содержание дисциплины
«Бухгалтерский финансовый учет»**

Общая трудоемкость дисциплины составляет **7 зачетные единицы – 252 часа**, в том числе – лекционных **51 часов**, практических – **34 часов**, СРС **114 часов**, форма отчетности: 6 семестр – экзамен.

4.1. Содержание дисциплины.

№ п/п	Раздел дисциплины Тема лекции и вопросы	Семестр	Неделя семестра	Формы текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)				
				ЛК	ЛБ	ПЗ	СР	
1.	<p><u>Лекция 1</u> ТЕМА 1. Основы организации финансового учета на предприятии. 1. Бухгалтерский финансовый учет в информационной системе управления экономикой предприятия. 2. Пользователи информации бухгалтерского финансового учета.</p>	5	1	2		2	3	Входная контрольная работа
2.	<p><u>Лекция 2</u> ТЕМА 1. Основы организации финансового учета на предприятии. 1. Основное содержание бухгалтерского (финансового) учета. 2. Учетная политика предприятия, принципы ее формирования и раскрытия.</p>		2				3	
3.	<p><u>Лекция 3</u> ТЕМА 2. Учет вложений во внеоборотные активы. 1. Состав вложений во внеоборотные активы. 2. Учет затрат по капитальному строительству.</p>		3	2		2	4	
4.	<p><u>Лекция 4</u> ТЕМА 2. Учет вложений во внеоборотные активы. 1. Учет вложений в отдельные объекты внеоборотных активов. 2. Учет источников финансирования вложений во внеоборотные активы.</p>		4				3	

5.	<u>Лекция 5</u> <u>ТЕМА 3. Учет денежных средств.</u> 1. Экономическое содержание и задачи учета денежных средств. 2. Учет денежных средств в кассе.	5	2		2	3	Аттестационная работа №1
6.	<u>Лекция 6</u> <u>ТЕМА 3. Учет денежных средств.</u> 1. Учет денежных средств на расчетных счетах. 2. Учет денежных средств на валютных счетах.	6				4	
7.	<u>Лекция 7</u> <u>ТЕМА 3. Учет денежных средств.</u> 1. Учет денежных средств на специальных счетах в банках. 2. Учет денежных средств в пути.	7	2		2	3	
8.	<u>Лекция 8</u> <u>ТЕМА 4. Учет основных средств.</u> 1. Понятие основных средств, их классификация и оценка. 2. Учет поступления основных средств.	8				3	
9.	<u>Лекция 9</u> <u>ТЕМА 4. Учет основных средств.</u> 1. Учет амортизации основных средств. 2. Учет ремонтов основных средств. 3. Учет выбытия основных средств.	9	2		2	3	
10	<u>Лекция 10</u> <u>ТЕМА 4. Учет основных средств.</u> 1. Учёт выбытия основных средств. 2. Учёт арендованных основных средств. 3. Учет лизинговых операций.	10				4	Аттестационная работа №2
11	<u>Лекция 11</u> <u>ТЕМА 4. Учет основных средств.</u> 1. Учет результатов переоценки основных средств. 2. Учет результатов инвентаризации основных средств.	11	2		2	3	
12	<u>Лекция 12</u> <u>ТЕМА 5. Учет нематериальных активов.</u> 1. Характеристика нематериальных активов и их оценка. 2. Учет поступления нематериальных активов. 3. Учет выбытия нематериальных активов.	12				3	

13	<p><u>Лекция 13</u> <u>ТЕМА 5.</u> Учет нематериальных активов. 1. Учет выбытия нематериальных активов. 2. Учет амортизации нематериальных активов. Учет деловой репутации.</p>		13	2		2	4	
14	<p><u>Лекция 14</u> <u>ТЕМА 6.</u> Учет материально-производственных запасов. 1. Понятие производственных запасов и их классификация. 2. Способы оценки производственных запасов.</p>		14				3	
15	<p><u>Лекция 15</u> <u>ТЕМА 6.</u> Учет материально-производственных запасов. 1. Документальное оформление движения производственных запасов. 2. Учет приобретения производственных запасов и расчетов с поставщиками.</p>		15	2		2	3	Аттестационная работа №3
16	<p><u>Лекция 16</u> <u>ТЕМА 6.</u> Учет материально-производственных запасов. 1. Учет расхода производственных запасов и включения их в себестоимость продукции. 2. Инвентаризация производственных запасов и учет ее результатов.</p>		16				4	
17	<p><u>Лекция 17</u> <u>ТЕМА 6.</u> Учет материально-производственных запасов. 1. Учет резервов под снижение стоимости материальных ценностей. 2. Учет специальных инструментов, приспособлений, оборудования и спецодежды.</p>		17	1		1	3	
Итого 5 семестр					17	17	56	зачет
18.	<p><u>Лекция 18</u> <u>ТЕМА 7.</u> Учет труда и его оплаты. 1. Организация оплаты труда и классификация работников предприятия. 2. Формы и системы оплаты труда. 3. Учет начисления и распределения заработной платы и других видов оплат.</p>	6	1	2	2	2	3	
19.	<u>Лекция 19</u>		2	2			3	

	<p><u>ТЕМА 7. Учет труда и его оплаты</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Учет резервирования сумм на оплату отпусков работникам. 2. Учет удержаний из заработной платы и расчетов с работниками организации. 3. Оформление выплаты заработной платы. 						
20.	<p><u>Лекция 20</u></p> <p><u>ТЕМА 8. Учет затрат па производство.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Принципы классификации расходов. 2. Учет и распределение основных затрат. 3. Учет и распределение расходов на обслуживание производства и управления. 4. Особенности учета вспомогательных производств. 	3	2	2	2	3	
21.	<p><u>Лекция 21</u></p> <p><u>ТЕМА 8. Учет затрат на производство.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Учет и оценка незавершенного производства. 2. Принципы калькулирования в условиях применения различных методов производственного учета. 3. Сводный учет затрат на производство. 	4	2			3	
22.	<p><u>Лекция 22</u></p> <p><u>ТЕМА 9. Учет готовой продукции и ее продажи.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие готовой продукции и способы ее оценки. 2. Учет выпуска готовой продукции из цехов и сдачи ее на склад. 3. Учет отгруженной продукции. 4. Учет и распределение расходов на продажу. 5. Учет продажи продукции 	5	2	2	2	3	Аттестационная работа №1
23.	<p><u>Лекция 23</u></p> <p><u>ТЕМА 10. Учет расчетов и обязательств.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формы безналичных расчетов. 2. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. 3. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. 	6	2			3	
24.	<p><u>Лекция 24</u></p> <p><u>ТЕМА 10. Учет расчетов и обязательств.</u></p>	7	2	2	2	3	

	<p>1. Учет резервов по сомнительным долгам.</p> <p>2. Учет расчетов по налогам и сборам.</p> <p>3. Учет расчетов с подотчетными лицами.</p> <p>4. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами</p>						
25.	<p><u>Лекция 25</u></p> <p><u>ТЕМА 11. Учет расчетов по внебюджетным платежам.</u></p> <p>1. Виды страховых взносов.</p> <p>2. Плательщики страховых взносов.</p> <p>3. Объект обложения. База для начисления взносов.</p> <p>4. Необлагаемые выплаты.</p>	8	2			3	
26.	<p><u>Лекция 26</u></p> <p><u>ТЕМА 12. Учет финансовых результатов и распределения прибыли.</u></p> <p>1. Состав финансовых результатов и их классификация.</p> <p>2. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности.</p> <p>3. Учет прочих финансовых результатов и финансовых результатов от чрезвычайных обстоятельств деятельности.</p>	9	2	2	2	3	
27.	<p><u>Лекция 27</u></p> <p><u>Тема 12. Учет финансовых результатов и распределения прибыли.</u></p> <p>1. Учет отложенного налога на прибыль.</p> <p>2. Учет выявления конечного финансового результата деятельности организации и распределения прибыли.</p> <p>3. Учет распределения прибыли.</p>	10	2			4	Аттестационная работа №2
28.	<p><u>Лекция 28.</u></p> <p><u>Тема 13. Учет собственного капитала организации.</u></p> <p>1. Понятие собственного капитала организации.</p> <p>2. Учет уставного капитала.</p> <p>3. Учет собственных акций.</p>	11	2	2	2	4	
29.	<p><u>Лекция 29.</u></p> <p><u>Тема 13. Учет собственного капитала организации</u></p> <p>1. Учет резервного капитал.</p> <p>2. Учет добавочного капитала.</p> <p>3. Учет целевого финансирования.</p>	12	2			3	
30.	<p><u>Лекция 30.</u></p> <p><u>Тема 14. Учет кредитов и займов</u></p>	13	2	2	2	4	

	1. Понятие кредитов и займов. 2. Учет задолженности по кредитам и займам. 3. Состав затрат по кредитам и займам.						
31.	<u>Лекция 31</u> <u>Тема 15</u> Учет финансовых вложений 1. Понятие финансовых вложений и их классификация 2. Способы оценки финансовых вложений 3. Учет финансовых вложений.. 4. Учет резервов под обесценение финансовых вложений.	14	2			4	
32.	<u>Лекция 32</u> <u>Тема 16.</u> Бухгалтерская (финансовая) отчетность. 1. Сущность и назначение бухгалтерской (финансовой) отчетности. 2. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности и основные правила её представления и утверждения. 3. Содержание бухгалтерского баланса.	15	2	2	2	4	Аттестационная работа №3
33.	<u>Лекция 33</u> <u>Тема 16.</u> Бухгалтерская (финансовая) отчетность. 1. Принципы формирования информации в отчете о прибылях и убытках. 2. Назначения и принципы формирования информации в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках	16	2			4	
34.	<u>Лекция 34</u> <u>Тема 17.</u> Международные стандарты финансовой отчетности 1. Национальные бухгалтерские системы. 2. Международные стандарты финансовой отчетности.	17	2	1	1	4	
Итого: 6 семестр			34	17	17	58	Экзамен (1 ЗЕТ 36 ч.)
Итого:			51	17	34	114	

4.2. Содержание практических семинарских занятий

№	№ лекции из рабочей программы	Наименование практического, семинарского занятия	Количество часов	Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы)
1	2	3	4	5
1.	№1,2	Изучение основ бухгалтерского учета Сущность и принципы бухгалтерского учета..	2	№№ 1, 2, 3, 4, 5, 7, 9, 11, 12
2.	№3,4	Учет денежных средств в кассе и на расчетных счетах. Формы безналичных расчетов	2	№№ 2, 3, 4, 5, 7, 9, 11, 12, 13
3.	№5,6	Учет активов и обязательств выраженных в иностранной валюте. Валютные и специальные счета в банках. Переводы в пути..	2	№№ 1, 2, 3, 4, 5, 8, 7, 12, 13
4.	№7,8	Долгосрочные инвестиции.	2	№№ 9, 11, 12, 13
5.	№9,10	Понятие основных средств и учет их поступления.	2	№№ 1, 2, 3, 7, 9, 11, 12, 13
6.	№11,12	Методы начисления амортизации. Выбытие основных средств. Виды аренды основных средств.	2	№№ 1, 2, 3, 4, 5, 11, 12, 13
7.	№13,14	Учет нематериальных активов.	2	№№ 7,9, 4, 5, 11, 12, 13
8.	№15,16	Понятие материально--производственных запасов и их учет.	2	№№ 11, 12, 13
9.	№17	Отпуск в производство и выбытие материалов. Учет тары и инвентаризация.	1	№№ 1, 2, 3,
	Итого 5 семестр		17	
10.	№18,19	Первичные документы по учету приема на работу и учета рабочего времени. Формы и виды оплаты труда. Учет расчетов по заработной плате.	2	№№ 7,8,9
11.	№20,21	Расчеты с подотчетными лицами и расчеты с персоналом по прочим операциям. Учет готовой продукции.	2	№№ 11, 12, 13
12.	№22,23	Учет товаров в неторговых организациях. Оценка и учет движения товаров в торговых организациях.	2	№№ 1, 2

13.	№24,25	Дебиторская и кредиторская задолженность организации. Учет резервов и внутрихозяйственных расчетов.	2	№№ 1, 2, 3
14.	№26,27	Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам. Понятие и классификация финансовых вложений и учет их поступления.	2	№№ 1, 2, 3, 4, 5
15.	№28,29	Вклады в уставные капиталы других организаций. Последующая оценка и выбытие финансовых вложений.	2	№№ 11, 13
16.	№30,31	Учет заемных средств. Учет собственного капитала.	2	
17.	№32,33	Внеэкономическая деятельность организации. Учет финансовых результатов организации.	2	№№ 11, 12, 13
18.	№34	Порядок формирования конечного финансового результата организации и бухгалтерская отчетность организации	1	№№ 1, 2, 3
	Итого 6 семестр		17	
		Итого за 5,6 семестр	34	

4.3. Перечень лабораторных работ

№	№ лекции из рабочей программы	Наименование лабораторного занятия	Количество часов	Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы)
1	2	3	4	5
1.	№18,19	Учет вложений во внеоборотные активы.	2	№№ 1, 2, 3, 4, 5, 7, 9, 11, 12
2.	№20,21	Учет денежных средств	2	№№ 1, 2, 3
3.	№22,23	Учет основных средств.	2	№№ 2, 3, 4
4.	№24,25	Учет МПЗ.	2	№№ 6, 7, 1
5.	№26,27	Учет труда и заработной платы.	2	№№ 1, 2, 6
6.	№28,29	Учет готовой продукции.	2	№№ 1, 2, 7
7.	№30,31	Учет нематериальных активов.	2	№№ 1, 6, 7, 8
8.	№32,33	Учет финансовых вложений.	2	№№ 1, 2, 8
9.	№34	Формирование финансового результата.	1	№№ 1, 2, 3, 7, 8
	Итого 6 семестр		17	

4.4 Тематика для самостоятельной работы студента

№ п/п	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Кол-во часов из содержания дисциплины	Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
1	2	3	4	5
1.	Классификация объектов бухгалтерского учета. Движение имущества организации. Оценка объектов учета. Отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета.	4	1,3,7,9,11	Реферат
2.	Общее представление о доходах и расходах организации и примеры их отражения.	5	2,4,7,13	Доклад
3.	Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте.	4	1,3,5,7,8,9	Реферат
4.	Учет договоров строительного подряда.	4	2,4,5,8	Доклад
5.	Документальное оформление движения основных средств.	5	2,4,7,19	Реферат
6.	Инвентаризация и особенности учета основных средств на малом предприятии.	4	3,4,7,11,12	Доклад
7.	Правовая охрана результатов интеллектуальной собственности. Последующая оценка нематериальных активов.	4	5,7,11,12, 20	Реферат
8.	Учет поступления и амортизация нематериальных активов. Учет расходов на НИ-ОКР.	5	1,2,3,4,5	Доклад
9.	Учет недостачи и порчи материалов обнаруженных при приемке. Классификация и документальное оформление движение тары.	4	1,2,3	Реферат
10.	Первичные учетные документы по учету рабочего времени.	5	2,3,4,5	Доклад
11.	Учет расчетов по выплате выходных пособий и пособий по временной нетрудоспособности.	5	5,7,8,9, 17	Реферат
12.	Учет расчетов по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев.	4	1,3,4,5	Доклад
13.	Особенности учета продаж готовой продукции по договору комиссии.	4	1,4,6,7,9	Доклад
14.	Учет продаж работ и услуг.	5	1,2,3	Доклад
15.	Особенности учета готовой продукции и товаров на малых предприятиях.	4	2,3,4,5	Реферат
16.	Учет расчетов при перемене лиц в обязательствах.	4	7,8,10	Доклад
17.	Учет расчетов по договорам доверитель-	5	1,4,6,7,9	Доклад

	ного управления имуществом.			
18.	Учет расчетов по местным налогам.	4	3,4,7,11,12	Реферат
19.	Учет займов предоставленных другим организациям.	4	1,4,6,7,9	Реферат
20.	Учет финансовых вложений, полученных организацией безвозмездно в обмен на другое имущество.	5	1,3,7,9,11	Доклад
21.	Раскрытие информации о финансовых вложениях в бухгалтерском учете.	4	2,4,5,8	Доклад
22.	Учет целевого финансирования. Особенности учета расходов по займам, подлежащих включению в стоимость инвестиционного актива.	4	2,4,5,8	Реферат
23.	Учет резервного, добавочного капитала и нераспределенной прибыли.	5	1,3,7,9,11	Доклад
24.	Содержание бухгалтерского баланса.	4	2,4,5,8	Доклад
25.	Дополнительные данные, раскрываемые в пояснениях бухгалтерскому балансу отчету о прибылях и убытках	4	1,3,7,9,11	Доклад
26.	Порядок составления сводной бухгалтерской отчетности.	5	1,4,6,7,9	Реферат
ИТОГО		114		

5. Образовательные технологии

На протяжении изучения всего курса уделяется особое внимание установлению межпредметных связей, с дисциплинами «Теория бухгалтерского учета», "Бухгалтерская (финансовая) отчетность", "Бухгалтерский управленческий учет", "Теория экономического анализа", "Комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности", "Анализ финансовой отчетности", "Основы аудита", «Организация внешнеэкономической деятельности», «Экономическая теория» демонстрации возможности применения полученных знаний в практической деятельности.

Дисциплина «Бухгалтерский финансовый учет», помимо традиционной формы работы (лекции, семинары), предусматривает использование инновационных образовательных технологий.

При изучении широко используются прогрессивные, эффективные и инновационные методы такие как:

- при изучении лекционного курса: методы проблемного обучения, поисковый метод, исследовательский метод.

- на практических занятиях: исследовательский метод обучения, развивающее обучение, групповая форма обучения, метод рейтинга.

- самостоятельная внеаудиторная работа студентов: предусматривает написание тематических докладов, рефератов, подготовку выступлений к семинарам, включает личностно-ориентированное обучение, опережающая самостоятельная работа, исследовательский и поисковый метод.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 20% аудиторных занятий.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

ПЕРЕЧЕНЬ

вопросов контрольной работы по проверке входных знаний студентов

1. Понятия и виды хозяйственного учета.
2. Требования к бухгалтерскому учету и его задачи.
3. Бухгалтерский учет как составная часть управленческой и информационной системы организации.
4. Основные принципы бухгалтерского учета.
5. Связь бухгалтерского учета с другими науками.
6. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ.
7. Федеральный закон о бухгалтерском учете.
8. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ.
9. Программа реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.
10. Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России.
11. Общая характеристика предмета и метода бухгалтерского учета.
12. Имущество организации по составу и размещению.
13. Источники формирования имущества.

ПЕРЕЧЕНЬ

**вопросов текущих контрольных работ по дисциплине “Бухгалтерский финансовый учет”
5 семестр**

Аттестационная работа №1

1. Каковы задачи учета денежных средств?
2. В чем состоят основополагающие принципы учета денежных средств?
3. Раскрыть организацию учета кассовой наличности.
4. Какие документы необходимы для открытия расчетного счета?
5. Перечислить хозяйственные операции по движению средств на расчетном счете и в кассе?
6. Приведите состав текущих валютных операций и операций, связанных с движением капитала?
7. Раскройте понятия курсовых и суммовых разниц?
8. Раскрыть учет расчетов на прочих счетах в банках?
9. Как ведется учет на специальных счетах в банках?
10. Раскрыть учет переводов в пути.
11. Раскрыть учет денежных средств на валютных счетах в банке.

Аттестационная работа №2

1. Раскрыть понятие долгосрочных инвестиций.
2. Как ведется учет затрат на строительство объектов основных средств?
3. Как ведется учет затрат на приобретение оборудования требующего монтажа?
4. Какие виды имущества в учете относятся к основным средствам?
5. По каким признакам осуществляется классификация основных средств?
6. Назовите виды оценки основных средств?
7. Назовите виды первичной учетной документации по наличию и движению основных средств?
8. Как отражаются в учете операции по поступлению основных средств?

Аттестационная работа №3

1. Дайте определение нематериальных активов?
2. Дайте понятие амортизации основных средств и ее отражения в учете?
3. Приведите методы начисления амортизации основных средств и порядок их учета?
4. Какие бывают виды ремонта основных средств и каков порядок отражения в учете затрат на их проведение?
5. Назовите наиболее характерные операции по выбытию основных средств и каков порядок их отражения в учете?
6. В чем особенности проведения инвентаризации основных средств?
7. Какие виды аренды вы знаете и в чем их различие?
8. Перечислите хозяйственные операции по учету аренды и лизинга. Какова их последовательность отражения в учете?
9. Какова классификация нематериальных активов?
10. Какая первичная документация применяется для учета наличия и движения нематериальных активов?
11. Как организуется учет поступления нематериальных активов?
12. В чем особенности учета начисления амортизации нематериальных активов?
13. Как организуется выбытие нематериальных активов?
14. Инвентаризация нематериальных активов?

6 семестр

Аттестационная работа №1

1. Какие задачи надо решать по учету труда и заработной платы?
2. Какие категории работников формируют состав персонала организации?
3. Какие формы и системы оплаты труда организация вправе применять в своей обычной деятельности?
4. Чем обусловлен выбор организацией соответствующих форм оплаты труда?

5. Перечислите основные первичные учетные документы по начислению заработной платы?
6. Назовите наиболее распространенные выплаты за неотработанное время?
7. Как организуется синтетический учет по оплате труда?
8. Как организуется учет расчетов с подотчетными лицами?
9. Как организуется учет расчетов по прочим операциям?
10. Учет удержаний из оплаты труда?
11. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению?
12. Как организуется учет, движение и документальное отражение готовой продукции?
13. Что такое расходы на продажу и назовите их состав?
14. Как ведется оценка готовой продукции?
15. В чем особенности организации учета отгруженной продукции?
16. Как организуется учет, движение и документальное оформление товаров?
17. Как ведется учет выручки от продажи готовой продукции?
18. Как учитывается выручка от продажи товаров?

Аттестационная работа №2

1. Дайте понятие дебиторской и кредиторской задолженности?
2. Как ведется учет с поставщиками и подрядчиками?
3. Как ведется учет с покупателями и заказчиками?
4. Как ведутся расчеты по сомнительным долгам?
5. Учет внутрихозяйственных расчетов?
6. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами?
7. Какое представление о системе налогов и сборов в Российской Федерации вы имеете?
8. Как ведется учет расчетов по федеральным налогам?
9. Как ведется учет расчетов по региональным налогам?
10. Дайте понятие финансовых вложений и их классификации?
11. Как организуется учет движения финансовых вложения?
12. Первоначальная оценка финансовых вложений?

Аттестационная работа №3

1. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций?
2. Выбытие финансовых вложений?
3. Назовите методы оценки ценных бумаг?
4. Как организуется учет акций?
5. Какие бывают виды векселей? Каков порядок отражения в учете операций с простым векселем?
6. Дайте определение облигации?
7. Какие существуют виды облигаций и как осуществляется их учет?
8. Каков порядок учета задолженности по кредитам и займам?
9. Раскройте сущность инвентаризации финансовых вложений?
10. В чем сходство и разница в организации учета уставных капиталов организаций различных организационно-правовых форм собственности?

ПЕРЕЧЕНЬ

вопросов на зачет по дисциплине “Бухгалтерский финансовый учет”, 5 семестр

1. Сущность и задачи бухгалтерского учета
2. Основные принципы ведения бухгалтерского учета.
3. Документирование операций. Первичные учетные документы.
4. Учет денежных средств в кассе организации.
5. Учет денежных средств на расчетном счете.
6. Синтетический учет операций по расчетным счетам.
7. Учет денежных средств на специальных счетах.
8. Учет денежных средств на валютном счете.
9. Учет переводов в пути.
10. Понятие долгосрочных инвестиций и организация их учета.
11. Учет затрат на строительство объектов Основных средств.
12. Учет затрат на приобретение оборудования требующего монтажа
13. Понятие основных средств и их классификация. Движение основных средств.
14. Оценка основных средств.
15. Учет поступления основных средств.
16. Учет выбытия основных средств.
17. Учет амортизации основных средств.
18. Понятие нематериальных активов и их классификация.
19. Учет аренды основных средств
20. Движение и документальное оформление движения нематериальных активов
21. Оценка нематериальных активов.
22. Общие положения по учету материально-производственных запасов.
23. Учет и оценка материалов.
24. Учет отпуска материалов на производство продукции.
25. Учет выбытия материалов.
26. Инвентаризация материалов.
27. Учет специального инструмента, приспособлений, оборудования и одежды.
28. Классификация объектов бухгалтерского учета. Движение имущества организации. Оценка объектов учета. Отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета.
29. Общее представление о доходах и расходах организации и примеры их отражения.
30. Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте.
31. Учет договоров строительного подряда.
32. Документальное оформление движения основных средств.
33. Инвентаризация и особенности учета основных средств на малом предприятии.

34. Правовая охрана результатов интеллектуальной собственности. Последующая оценка нематериальных активов.
35. Учет поступления и амортизация нематериальных активов. Учет расходов на НИОКР.
36. Учет недостачи и порчи материалов обнаруженных при приемке.
37. Классификация и документальное оформление движение тары.

ПЕРЕЧЕНЬ

вопросов на экзамен по дисциплине “Бухгалтерский финансовый учет”, 6 семестр

1. Организация приема работников на работу.
2. Первичные учетные документы по учету работников организации.
3. Формы и системы оплаты труда работников.
4. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.
5. Учет удержаний из оплаты труда.
6. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
7. Синтетический учет операций связанных оплатой труда.
8. Учет расчетов с подотчетными лицами.
9. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
10. Учет, движение и документальное оформление готовой продукции.
11. Оценка готовой продукции.
12. Учет отгрузки и продажи готовой продукции.
13. Учет и поступление товаров в неторговых организациях.
14. Аналитический учет движения товаров.
15. Учет выручки от продажи товаров.
16. Учет товаров, движение и их документальное оформление в торговых организациях.
17. .Оценка товаров.
18. Учет поступления и продажи товаров в торговых организациях.
19. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности.
20. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
21. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
22. Учет расчетов по сомнительным долгам.
23. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
24. Учет внутрихозяйственных расчетов.
25. Система налогов и сборов в Российской Федерации.
26. Учет расчетов по федеральным налогам.
27. Учет расчетов по региональным налогам.
28. Понятие финансовых вложений и их классификация.
29. Учет движения финансовых вложений.
30. Первоначальная оценка финансовых вложений.

31. Учет поступления финансовых вложений.
32. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций.
33. Учет вкладов по договору простого товарищества.
34. Текущий учет финансовых вложений.
35. Учет выбытия финансовых вложений.
36. Инвентаризация финансовых вложений.
37. Понятие кредитов, займов и выданных заемных обязательств.
38. Порядок учета задолженности по полученным кредитам, займам и выданным заемным обязательствам.
39. Состав и учет расходов, связанных с полученными кредитами, займами и выданными заемными обязательствами.
40. Учет уставного капитала акционерного общества.
41. Учет уставного капитала общества с ограниченной ответственностью
42. Учет уставного фонда унитарного предприятия.
43. Основные понятия и определения.
44. Учет продаж продукции на экспорт
45. Учет поступления товаров по импорту.
46. Доходы и расходы организации и их классификация
47. Признание доходов и расходов в бухгалтерском и налоговом учете.
48. Учет финансового результата от обычных видов деятельности.
49. Учет финансового результата от прочих доходов и расходов.
50. Порядок формирования и учет конечного финансового результата.
51. Учет доходов и расходов будущих периодов.
52. Первичные учетные документы по учету рабочего времени.
53. Учет расчетов по выплате выходных пособий и пособий по временной нетрудоспособности.
54. Учет расчетов по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев.
55. Особенности учета продаж готовой продукции по договору комиссии.
56. Учет продаж работ и услуг.
57. Особенности учета готовой продукции и товаров на малых предприятиях.
58. Учет расчетов при перемене лиц в обязательствах.
59. Учет расчетов по договорам доверительного управления имуществом.
60. Учет расчетов по местным налогам.
61. Учет займов предоставленных другим организациям.
62. Учет финансовых вложений, полученных организацией безвозмездно в обмен на другое имущество.
63. Раскрытие информации о финансовых вложениях в бухгалтерском учете.

64. Учет целевого финансирования. Особенности учета расходов по займам, подлежащих включению в стоимость инвестиционного актива.
65. Учет резервного, добавочного капитала и нераспределенной прибыли.
66. Содержание бухгалтерского баланса
67. Дополнительные данные, раскрываемые в пояснениях бухгалтерскому балансу отчету о прибылях и убытках
68. Порядок составления сводной бухгалтерской отчетности.
69. Сущность и задачи бухгалтерского учета.
70. Основные принципы ведения бухгалтерского учета.
71. Документирование операций. Первичные учетные документы.
72. Учет денежных средств в кассе организации.
73. Учет денежных средств на расчетном счете.
74. Синтетический учет операций по расчетным счетам.
75. Учет денежных средств на валютном счете.
76. Учет денежных средств на специальных счетах.
77. Учет переводов в пути.
78. Понятие долгосрочных инвестиций и организация их учета.
79. Учет затрат на строительство объектов Основных средств.
80. Учет затрат на приобретение оборудования требующего монтажа.
81. Понятие основных средств и их классификация. Движение основных средств.
82. Оценка основных средств.
83. Учет поступления основных средств.
84. Учет амортизации основных средств.
85. Учет выбытия основных средств.
86. Учет аренды основных средств.
87. Понятие нематериальных активов и их классификация.
88. Движение и документальное оформление движения нематериальных активов
89. Оценка нематериальных активов.
90. Общие положения по учету материально-производственных запасов.
91. Учет и оценка материалов.
92. Учет отпуска материалов на производство продукции.
93. Учет выбытия материалов.
94. Инвентаризация материалов.
95. Учет специального инструмента, приспособлений, оборудования и одежды.
96. Классификация объектов бухгалтерского учета. Движение имущества организации. Оценка объектов учета. Отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета.
97. Общее представление о доходах и расходах организации и примеры их отражения

98. Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте.
99. Учет договоров строительного подряда.
100. Документальное оформление движения основных средств.
101. Инвентаризация и особенности учета основных средств на малом предприятии.
102. Правовая охрана результатов интеллектуальной собственности. Последующая оценка нематериальных активов.
103. Учет поступления и амортизация нематериальных активов. Учет расходов на НИОКР.
104. Учет недостачи и порчи материалов обнаруженных при приемке.
105. Классификация и документальное оформление движение тары.

ПЕРЕЧЕНЬ
вопросов контрольной работы по проверке остаточных знаний
студентов

1. Перечислите базовые принципы финансовые учета?
2. Что представляет собой учетная политика организации?
3. Кто является пользователями бухгалтерской информации?
4. Дайте понятие финансовых вложений и методы их оценки?
5. Что такое рабочий капитал и каковы принципы его учета?
6. На каких счетах ведутся расчеты с бюджетом по налогам и сборам?
7. Как осуществляется учет операций по доверительному управлению?
8. Какие валютные операции вы знаете?
9. Как ведется учет МПЗ?
10. Раскройте классификацию и МПЗ и их оценку?
11. Что представляют собой основные средства как объект учета ?
12. Как ведется учет поступления и выбытия основных средств?
13. Как организуется учет труда и заработной платы на предприятии?
14. Охарактеризуйте состав, движение и учет готовой продукции на предприятии?
15. Дайте понятие капитала? Что представляет собой уставный капитал на предприятиях различной организационно-правовой формы собственности?
16. Как формируется финансовый результат деятельности предприятия?

Краткие сведения о структуре, составе и тематике курсовых работ.

Цели и задачи курсовой работы. Курсовая работа по бухгалтерскому финансовому учету является одним из элементов учебного процесса по подготовке бакалавров по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту. Целью курсовой работы является углубление знаний о бухгалтерском финансовом учете, его месте в системе управления хозяйственным субъектом. Курсовая работа позволит закрепить знания об учете имущества и источников его образования в организации.

Требования предъявляемые к курсовой работе. Курсовая работа должна отражать высокий уровень подготовки, должна быть написана четким, экономически грамотным языком и правильно оформлена. Материал курсовой работы оформляется в следующей последовательности:

1. Титульный лист
2. Содержание (с указанием страниц раздела)
3. Введение
4. Теоретическая часть работы
5. Методическая часть работы
6. Практическая часть работы
7. Заключение
8. Список используемой литературы
9. Приложения

В 1 главе рассматриваются теоретические вопросы, во 2 главе - раскрывается методика учета, в 3 главе, являющейся практической частью, студент должен привести методику учета применительно к предприятию.

При написании курсовой работы необходимо выполнить следующие требования по ее оформлению:

Каждый вопрос должен быть пронумерован и иметь заголовок.

Страницы курсовой работы нумеруются арабскими цифрами, нумерация страниц сквозная, титульный лист включается в общую нумерацию работы. На титульном листе и содержании номер страницы не ставится, а на последующих страницах его проставляют в правом верхнем углу.

Названия параграфов в тексте должны соответствовать их названиям в содержании. Заголовки выделяются жирным шрифтом.

Основные этапы подготовки написания курсовой работы. Тематика курсовых работ составляется и утверждается кафедрой «Бухгалтерский учет и аудит». Студентом предоставляется право выбора любой предложенной темы с учетом сквозной подготовки по дисциплине выпускающей кафедры.

По согласованию с руководителем курсовой работы студент может выбрать тему, не входящую в рекомендованный кафедрой перечень, а как же несколько изменить ее название.

Написание и защита курсовой работы состоят из следующих этапов:

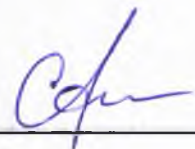
1. подбор и предварительное ознакомление с литературой по избранной теме; составление плана курсовой работы; изучение отобранных литературных источников; написание курсовой работы; защита курсовой работы.

ПЕРЕЧЕНЬ

тем для курсовых работ

1. Аналитический учет материалов на складах и в бухгалтерии. Методы аналитического учета материалов.
2. Бухгалтерский учет основных средств, их состав и классификация и оценка.
3. Бухгалтерский учет расчетов с дебиторами и кредиторами .
4. Бухгалтерский учет финансовых результатов от продажи продукции (работ, услуг).
5. Виды и учет резервов организации.
6. Готовая продукция, ее состав и принципы оценки. Учет выпуска готовой продукции.
7. Документация и инвентаризация как элементы метода бухгалтерского учета
8. Долгосрочные инвестиции, их состав и характеристика.
9. Доходы организации: состав, порядок учета.
10. Затраты на производство, их классификация. Общие принципы организации учета затрат на производство продукции.
11. Инвентаризация нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерском учете организации.
12. Материально-производственные запасы: состав, принципы оценки, организация бухгалтерского учета.
13. Общие положения о денежной системе учета наличных и безналичных расчетов.
14. Организация учета затрат на производство в системе финансового учета по элементам и статьям калькуляции.
15. Особенности формирования и учета уставного капитала в организациях различных форм собственности.
16. Порядок учета внутрихозяйственных расчетов.
17. Принципы учета дебиторской и кредиторской задолженности. Система счетов по учету расчетов с дебиторами и кредиторами.
18. Прочие доходы и расходы, их состав, учет и определение финансовых результатов.
19. Разграничение затрат по временным периодам. Учет расходов будущих периодов.
20. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом организации по оплате труда и прочим операциям.
21. Собственный капитал как источник финансирования активов организации. Учет собственного капитала.
22. Состав фондов оплаты труда, учет выплат социального характера.
23. Уставный капитал, учет его формирования и изменений.
24. Учет амортизации нематериальных активов. Методы начисления амортизации.
25. Учет амортизации основных средств и методы начисления.

26. Учет добавочного капитала организации.
27. Учет доходов по облигациям. Погашение облигаций.
28. Учет заготовления и приобретения материалов. Формирование фактической себестоимости материалов, поступивших на склад организации
29. Учет займов и кредитов, порядок учета затрат по их обслуживанию.
30. Учет затрат на восстановление основных средств.
31. Учет затрат на производство продукции.
32. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) организации.
33. Учет операций на валютных счетах организации.
34. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
35. Учет расчетов с внебюджетными фондами.
36. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
37. Учет расчетов с подотчетными лицами.
38. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками.
39. Учет расчетов с учредителями и акционерами.
40. Учет резерва сомнительных долгов
41. Учет резервного капитала.
42. Учет резерва предстоящих расходов и платежей.
43. Учет удержаний из заработной платы. Виды удержаний.
44. Учет финансовых вложений.
45. Учет финансовых результатов организации.
46. Учет целевого финансирования.
47. Учетная политика организации. Порядок ее составления и утверждения.
48. Финансовые результаты деятельности организации, их состав. Учет и определение финансовых результатов от обычных видов деятельности.



7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины Рекомендуемая литература и источники информации

№ № п/п	Виды занятия	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы	Автор(ы)	Издательств о, год издания	Количество изданий	
					в били отеке	на кафед ре
1	2	3	4	5	6	7
ОСНОВНАЯ						
1.	Лк Пз Срс	Бухгалтерский учет. Учебник	Бочкарева И.И.	М.: Просп ект, 2009	1	1
2.	Лк Пз Срс	Бухгалтерский учет: учеб. / Н.Г. Сапожникова.3-е изд., перераб. и доп.	Сапожников а, Н.Г.	М. : КНОР УС, 2009. - 480 с.: ил. - Гриф: Доп. МОРФ.	1	1
3.	Лк Пз Срс	Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет: учебник.	Кондраков Н.П	М. : Проспект, 2009	2	1
4.	Лк Пз Срс	Бухгалтерский учет. Учебник.	Богаченко В.М.	Р-н-Д.: Феникс, 2009	2	1
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ						
5.	Лк Пз Срс	Тестовые задания №1899 по дисц. ("Бухгалтерский учет" : для студ. спец. 080102- "Мировая экономика" очной и заоч. форм обучения.	Исалова М.Н., Мамедова Э.А.	ГОУ ВПО "ДГТУ", Каф."Бухга лтерский учет"; Махачкала : Изд-во ДГТУ, 2010.	22	1
6.	Лк Пз Срс	Сборник №1792 контр, тест, заданий по дисц. "Бухгалтерский учет" : сборник для студ. спец. "Менеджмент организации".	Исалова, С.А. Кузина, М.М. Рахманова	ГОУ ВПО "ДГТУ", Каф. "БУ"; - Махач : Изд-во ДГТУ, 2010	22	1

ЭЛЕКТРОННЫЕ РЕСУРСЫ

7.	Лк Пз Срс	Бухгалтерский финансовый учет: Учебник, 3-е изд., изм. и доп. — М. : Дашков и К ^о , 2010 г. — 688 с. — Электронное издание. МО РФ. — ISBN 978-5-394-00351-6 http://ibooks.ru/reading.php?productid=23398	Керимов В.Э.			
8.	Лк Пз Срс	Бухгалтерский финансовый учет: Учебное пособие. — СПб. : Питер, 2010 г. — 384 с.— Электронное издание. — ISBN 978-5-49807-606-5 http://ibooks.ru/reading.php?productid=21748	Леевик Ю. С.			
9.	Лк Пз Срс	Бухгалтерский финансовый учет: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения. — СПб. : Питер, 2011 г. — 480 с. — Электронное издание. — ISBN 978- 5-4237-0089-8	Зонова А., Бачуринская И., Горячих С.			
10.	Лк Пз Срс	Бухгалтерский управленческий учет: Практикум, 7-е изд. — М. : Дашков и К ^о , 2011 г. — 100 с. — Электронное издание. — ISBN 978-5-394-00641-8 http://ibooks.ru/reading.php?productid=23406	Керимов В.Э.			
11.	Лк Пз Срс	Управленческий учет, 10-е изд. — СПб. : Питер, 2010 г. — 1 008 с. — Электронное издание. — ISBN 978-5-94723-174-8 http://ibooks.ru/reading	Хорнгрен Ч., Фостер Д., Датар Ш.			

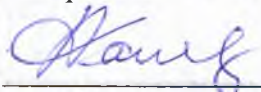
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

На факультете «Информационные системы финансы и аудит» ФГБОУ ВО «Дагестанского государственного технического университета» имеется аудитория, оборудованная интерактивной доской, проектором, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS Power Point, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, а также электронные ресурсы сети Интернет.

На факультете функционирует 5 компьютерных классов: 200, 225, 226, 228, 223 класса. За кафедрой «Бухгалтерского учета» закреплен компьютерный класс №223, который оснащен всем необходимым оборудованием для проведения занятий.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ООП ВО по направлению и профилю подготовки 38.03.01 – «Экономика», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Рецензент от выпускающей кафедры бухгалтерского учета по направлению 38.03.01 «Экономика», к.э.н., ст.преп. Кажлаева А.А.



Подпись

/ 

ФИО

**Дополнения и изменения
в рабочей программе на 20__ / учебный год**

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры «__» _____
20__ г.

Заведующий кафедрой _____

Внесенные изменения утверждаю

Проректор по учебной работе (декан)

«__» _____ 20__ г. _____