

**Аннотация рабочей программы
дисциплины «Работа с текстами в рекламе и связях общественностью»**

Дисциплина (Модуль)	Б1.В.ДВ.5 Работа с текстами в рекламе и связях общественностью				
Содержание	<p>Раздел 1. Взаимодействие с заказчиком (руководителем).</p> <p>Раздел 2. Стратегические установки достоинства и недостатки исследования.</p> <p>Раздел 3. Собираение материала.</p> <p>Раздел 4. Обработка собранных данных.</p> <p>Раздел 6. Техника написания работы.</p> <p>Раздел 7. Стил ь работы.</p> <p>Раздел 8. Специфика работ разных жанров.</p>				
Реализуемые компетенции	ОК-1,2,6,8 ПК-5,6,23,28,34				
Результаты освоения дисциплины (модуля)	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>знать: основы создания текстов и документов, используемых в сфере связей с общественностью и рекламы, литературного редактирования, копирайтинга.</p> <p>уметь: логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; стремиться к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства; организовать подготовку к выпуску, производство и распространение рекламной продукции, включая текстовые и графические, рабочие и презентационные материалы в рамках традиционных и современных средств рекламы.</p> <p>владеть: культурой мышления, обобщения, анализа, восприятия информации; основами речи, приемы убеждения.</p>				
Трудоемкость, з.е.	4 з.е.				
Объем занятий, часов	144	Лекций	Практических (семинарских занятий)	Лабораторных занятий	Самостоятельная работа
	Всего	34	34	-	76
	В том числе в интерактивной форме	12	12	-	-

Форма самостоятельной работы студентов	Самостоятельная подготовка к темам практических занятий
Формы отчетности (в т.ч. по семестрам)	Зачет в 7 семестре

Зав.кафедрой психологии

Декан ФТДиСЭ



Ж.А. Сулаева

М.Г. Магомедова