


РЕКОМЕНДОВАНО
К УТВЕРЖДЕНИЮ:
Декан, председатель совета
факультета ИЭФ


подпись Э.Б. Атуева
ФИО
«14» 09 2018г.

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
председатель методического совета


подпись Н.С. Суракатов
ФИО
«29» 09 2018г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЬ)

Дисциплина **Б1.В.ОД.11 Организация производства**
наименование дисциплины по ООП и код по ФГОС

для направления **38.03.01 – Экономика**
шифр и полное наименование направления (специальности)

Профиль **«Экономика предприятий и организаций»**

Факультет **Инженерно-экономический**
наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра **Экономики и управления на предприятии**
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Квалификация выпускника (степень) **бакалавр**
бакалавр (специалист)

Форма обучения **очная**, курс **3** семестр(ы) **5,6**
очная, заочная, др.

Всего трудоемкость в зачетных единицах (часах) **7 ЗЕТ (252ч);**

Лекции **51** (час); экзамен **6; 1 ЗЕТ (36)**;
(семестр)

практические (семинарские) занятия **34** (час); зачет **5**
(семестр)

лабораторные занятия **17** (час); самостоятельная работа **114** (час);

курсовой проект (работа, РГР) **6** (семестр).

Зав.кафедрой ЭиУнаП


Подпись

Ж.Н. Казиева
ИОФ

Начальник УО


Подпись

Э.В. Магомаева
ИОФ



Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ООП ВО по направлению **38.03.01. Экономика**, профилю подготовки **«Экономика предприятий и организаций»**

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры

от 19.09.18 года, протокол № 2

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю)

Ж.Н. Казиева
подпись, ФИО

ОДОБРЕНО:

**МК по укрупненным группам
специальностей и направлений
подготовки**

**38.00.00. Экономика и управление
шифр и полное наименование**

направления

Председатель МК
Ж.Н. Казиева
подпись, ФИО

«20» 09 2018_

**АВТОР
ПРОГРАММЫ:**

Гордышев И.А., к.э.н., доцент
ФИО, уч. степень, ученое звание.

Игорь
подпись

1. Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Организация производства» является одной из первых профессиональных дисциплин в системе подготовки бакалавров.

Целями освоения дисциплины (модуля) «Организация производства» являются:

- формирование комплекса знаний, базовых умений и навыков в области экономических отношений, возникающих в процессе использования производственного потенциала предприятий, ознакомление с механизмами и формами практической реализации этих отношений;
- усвоение современных теоретических представлений об организации производственной деятельности, факторах и условиях, обеспечивающих эффективное формирование и использование производственного потенциала;
- овладение основами методологии и методики анализа, выявления и решения важнейших проблем организации производственной деятельности на предприятии;
- приобретение базовых навыков практической работы в области анализа основных процессов и показателей формирования и использования производственного потенциала;
- умение самостоятельно творчески использовать теоретические знания в процессе последующего обучения в соответствии с учебными планами подготовки бакалавров.

Дисциплина (модуль) «Организация производства» представляет собой систему знаний об экономике производственных отношений, адекватной рыночным отношениям, формировании и использовании производственного потенциала на уровне отдельного предприятия.

Формирование знаний и навыков студентов осуществляется в ходе лекционных и семинарских занятий, выполнения индивидуальных заданий, самостоятельной работы, написания рефератов, выступлений с докладами, ответов на тесты.

Задачи изучения дисциплины определяются требованиями к подготовке бакалавров, установленными в квалификационной характеристике бакалавров по профилю «Экономика организаций и организаций», требованиями к знаниям и умениям, которыми они должны обладать. Основная задача состоит в умении использовать приобретенные теоретические знания в конкретной практической деятельности.

Дисциплина (модуль) «Организация производства» дает студенту системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с образовательным стандартом, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности бакалавра.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Учебная дисциплина «Организация производства» является обязательной дисциплиной вариативной части учебного плана профиля «Экономика предприятий и организаций».

Дисциплина «Организация производства» основывается на знаниях, полученных в ходе изучения студентами курсов «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Математический анализ», «Статистика», «Экономика фирмы», «Экономические ресурсы организации», «Бухгалтерский учет и анализ»;

Изучение дисциплины «Организация производства» обеспечивает необходимый инструментарий для изучения экономических и финансовых дисциплин, входящих в ООП бакалавра.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) «Организация производства»

Вместе с другими дисциплинами вариативной части учебного плана «Организация производства» обеспечивает инструментарий формирования следующих профессиональных компетенций бакалавра:

- способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2)
- способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ПК-4);
- способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-7);
- способен участвовать в подготовке и проведении мероприятий маркетинговой, коммерческой, инвестиционной и иных видов политики предприятия (организации), а также анализировать последствия принимаемых управленческих решений в сфере предпринимательской деятельности (ПК-16);
- способен оценивать состояние и прогнозировать направления развития предприятия и организации (ПК-17);
- способен использовать нормативно-правовую базу для реализации производственной деятельности предприятия и организации (ПСК-4)

В результате изучения дисциплины (модуля) «Организация производства» студенты должны:

Знать:

- основные и вспомогательные функции менеджмента;
- методы и модели управления;
- планирование производственной программы и мощности производственных ресурсов предприятия, производительности труда;
- основы управления качеством;
- принципы и методы планирования: инфраструктуру предприятий;

Уметь:

- пользоваться методами оперативно-календарного планирования, методами расчета параметров различных систем управления;
- прогнозировать стратегию развития предприятия, эффективность и конкурентоспособность выпускаемой продукции;
- определять систему целей организации, формировать стратегию и тактику их реализации;
- с системных позиций проводить анализ и синтез системы управления;
- применять экономико-математические методы, экспертные оценки, современную управленческую оргтехнику;

Владеть:

- методами мотивации и методами управления для достижения поставленных целей;
- специальной экономической терминологией;
- элементами культуры управленческого труда, документалистики;
- методами активного воздействия на социально-психологический климат в коллективе;
- методами системного проектирования;
- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями;

4. Структура и содержание дисциплины (модуля) «Организация производства»

4.1.Содержание дисциплины

№ п/ п	Раздел дисциплины Тема лекции и вопросы	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятель- ную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Фор- мы теку- ще- го* кон- троля успе- вае- мо- сти (по сро- кам теку- щих атте- ста- ций в се- мест- ре)
				ЛК	ПЗ	ЛР	СРС	
1.	Лекция 1. Тема: «Предмет управления и его объект» 1. Понятие управления и его объект 2. Определение менеджмента 3. Определение управления 4. Управление в технических, биологических и социальных системах 5. Система управления и его составляющие	5	1	2	2		3	Вхо дная кон- троль ная ра- бота
2.	Лекция 2. Тема: «Предмет управления и его объект» 1. Техническая, технологическая, организационная, социальная и экономическая подсистемы 2. Уровни управления и разделение труда 3. Законы: специализации, интеграции, экономии времени 4. Принципы менеджмента: централизации и децентрализации, принцип демократизации	5	2	2	2		3	
	Лекция 3. Тема: «Предмет управления и его объект» 1. Понятие и сущность организации 2. Эволюция взглядов на сущность и структуру организации 3. Внутренняя и внешняя среда организации 4. Жизненный цикл организации, этапы и стадии 5. Законы и принципы организации	5	3	2	2		3	

3.	Лекция 4. Тема: « Менеджеры в системе управления » 1. Развитие теории и практики менеджмента 2. Организаторские способности менеджера 3. Формы правления. Типы власти	5	4	2	2		3	Контрольная работа №2
4.	Лекция 5. Тема: « Менеджеры в системе управления » 1. Уровни управления 2. Виды разделения труда 3. Границы разделения труда 4. Централизация и децентрализация 5. Делегирование	5	5	2	2		3	
5.	Лекция 6. Тема: « Основные функции менеджмента » 1. Понятие функций управления 2. Планирование как функция управления 3. Классификация целей организации 4. Стратегическое и тактическое планирование: задачи и этапы 5. Построение организации. Мотивация как функция управления	5	6	2	2		3	
6.	Лекция 7. Тема: « Основные функции менеджмента » 1. Содержательные и процессуальные теории мотивации 2. Контроль как функция управления 3. Характеристики эффективного контроля	5	7	2	2		3	Контрольная работа №3
7.	Лекция 8. Тема: « Коммуникации в организациях. Принятие управленческих решений » 1. Понятие коммуникаций, этапы 2. Обратная связь. Искажение сообщений 3. Концепция фильтрации, преграды на путях обмена информацией 4. Понятие и классификация управленческих решений. Уровни принятия решений	5	8	2	2		3	
8.	Лекция 9. Тема: « Коммуникации в организациях. Принятие управленческих решений » 1. Условия неопределенности, решения, принимаемые в условиях риска 2. Технология принятия управленческих решений 3. Методы моделирования 4. Процесс принятия решений	5	9	1	1		6	
Итого за 1 семестр				17	17	-	30	за-чет
9.	Лекция 1. Тема: « Коммуникации в организациях. Принятие управленческих решений » 1. Модели теории игр 2. Модели теории очередей или оптимального обслуживания 3. Модели управления запасами 4. Модели линейного программирования 5. Модели принятия решений в организации	6	1	2	1		5	Входная контрольная работа

	6. Модель ограниченной рациональности							
10.	Лекция 2.Тема: «Информация и технические средства управления» 1. Сущность и виды информации 2. Технические средства управления: классификация средств механизации и автоматизации управленческого и инженерно-технического труда 3. Технические средства в организации	6	2	2	1		5	Контрольная работа №1
11.	Лекция 3.Тема: «Информация и технические средства управления» 1. Основные организационные формы применения технических средств управления 2. Информационные технологии в управлении 3. Внедрение информационной технологии в организацию	6	3	2	1		5	
12.	Лекция 4.Тема: «Информация и технические средства управления» 1. Прикладные информационные технологии рыночной экономики: банковские системы 2. Прикладные информационные технологии рыночной экономики:биржевые технологии 3. Прикладные информационные технологии рыночной экономики:технологии менеджмента, технологии маркетинга, налоговые информационные системы	6	4	2	1		5	
13.	Лекция 5.Тема: «Производство и производственная система» 1. Роль и значение производства 2. Определение производственной системы и ее структура 3. Признаки производственной системы 4. Производственная структура предприятия и факторы ее развития	6	5	2	1		5	Контрольная работа №2
14.	Лекция 6. Тема: «Организация и управление производственным процессом» 1. Понятие о производственном процессе 2. Типы производств, их характеристики 3. Влияние типа производства на организационную структуру управления предприятием 4. Конструкторская и технологическая подготовка производств	6	6	2	1		5	
15.	Лекция 7. Тема: «Производственная программа и обеспечение ее выполнения» 1. Основные разделы и технико-экономические показатели производственной программы 2. Планирование прибыли на предприятии 3. Планирование цен на продукцию 4. Составление плана продаж товаров и услуг	6	7	2	1		5	
16.	Лекция 8.Тема: «Оперативное управление производством» 1. Задачи и содержание оперативного управления	6	8	2	1		5	

	<p>производством</p> <p>2. Межцеховое и внутрицеховое оперативное планирование</p> <p>3. Организация диспетчирования производства</p> <p>4. Контроль хода производства</p>							
17.	<p>Лекция 9. Тема «Организация технологической подготовки производства»</p> <p>1. Содержание технологической подготовки производства</p> <p>2. Техничко-экономическое обоснование выбора технологического процесса</p> <p>3. Совершенствование организации и повышение эффективности технической подготовки производства</p>	6	9	2	1		5	
18.	<p>Лекция 10. Тема «Организация освоения производства новой продукции»</p> <p>1. Планово-организационная подготовка производства</p> <p>2. Экологическая подготовка производства</p> <p>3. Методы перехода на производство новой продукции</p> <p>4. Организационная структура системы подготовки производства</p>	6	10	2	1		5	
19.	<p>Лекция 11. Тема «Организация инфраструктуры производства»</p> <p>1. Задачи, структура, форы и методы ремонтного обслуживания</p> <p>2. Планово-предупредительная система ремонтов</p> <p>3. Задачи, особенности и структура энергетического хозяйства предприятия</p> <p>4. Значение, задачи и структура транспортного хозяйства</p> <p>5. Организация транспортного обслуживания</p>	6	11	2	1		5	
20.	<p>Лекция 12. Тема: «Управление материальными запасами»</p> <p>1. Задачи создания производственных запасов</p> <p>2. Издержки, связанные с созданием и хранением производственных запасов</p> <p>3. Управление производственными запасами</p>	6	12	2	1		5	Контрольная работа №3
21.	<p>Лекция 13. Тема: «Управление материальными запасами»</p> <p>1. Система контроля состояния запаса</p> <p>2. Определение размера запаса</p> <p>3. Организация транспортно-складского материало потока</p>	6	13	2	1		5	
22.	<p>Лекция 14. Тема: «Сервис потребителей товаров и услуг предприятия»</p> <p>1. Сущность и виды сервисного обслуживания</p> <p>2. Критерии сервисного обслуживания</p> <p>3. Оценка качества сервисного обслуживания потребителей товаров</p> <p>4. Закон «О защите прав потребителей»</p>	6	14	2	1		5	

	5. Зависимость объема продаж от уровня сервиса							
23.	Лекция 15.Тема: « Организация работы по обслуживанию и ремонту » 1. Факторы, влияющие на организацию производства 2. Формирование производственной программы 3. Формирование производственной программы кузовных и малярных работ 4. Факторы, влияющие на длительность производственного цикла	6	15	2	1		5	
24.	Лекция 16.Тема: « Организация обеспечения качества продукции » 1. Качество и пути его обеспечения 2. Обеспечение качества продукции на предприятии 3. Анализ конкурентоспособности продукции	6	16	2	1		5	
25.	Лекция 17.Тема: « Оперативное управление производственной деятельностью предприятия » 1. Контроль и координация хода производства 2. Учет результатов производственной деятельности предприятия	6	17	2	1		4	
	Итого за 2 семестр			34	17	17	84	1 ЗЕТ (36 ч.)
	ИТОГО			51	34	17	114	

4.2. Содержание практических занятий

1 семестр

№	№ лекции из рабочей программы	Наименование практического занятия	Количество часов	Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы)
1.	№№ 1,2,3	<i>Предмет управления и его объект</i>	6	№№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 11
2.	№№ 4,5	<i>Менеджеры в системе управления</i>	4	№№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7
3.	№№ 6,7	<i>Основные функции менеджмента</i>	4	№№ 1, 8, 10
4.	№№ 8,9	<i>Коммуникации в организациях. Принятие управленческих решений</i>	3	№№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7
Итого:			17	

2 семестр

№	№ лекции из рабочей программы	Наименование практического занятия	Количество часов	Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы)
5.	№№ 1,2	<i>Коммуникации в организациях. Принятие управленческих решений. Информация и технические средства управления</i>	2	№№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 11
6.	№№ 3,4	<i>Информация и технические средства управления</i>	2	№№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7
7.	№№ 5,6	<i>Производство и производственная система. Организация и управление производственным процессом</i>	2	№№ 1, 8, 10
8.	№№ 7,8	<i>Производственная программа и обеспечение ее выполнения. Оперативное управление производством</i>	2	№№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7
9.	№№ 9,10	<i>Организация технологической подготовки производства. Организация освоения производства новой продукции</i>	2	№№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7

10.	№№11,12	Организация инфраструктуры производства. Управление материальными запасами	2	№№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7
11.	№№13,14	Управление материальными запасами Сервис потребителей товаров и услуг предприятия	2	№№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7
12.	№№15,16,17	Организация работы по обслуживанию и ремонту. Организация обеспечения качества продукции Оперативное управление производственной деятельностью предприятия	3	№№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7
Итого:			17	

4.3 Тематика для самостоятельной работы студента

1 семестр

№ п/п	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Кол-во часов из содержания дисциплины	Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
1	2	3	4	5
1.	«Предмет управления и его объект» Управление в технических, биологических и социальных системах Законы: специализации, интеграции, экономики времени Эволюция взглядов на сущность и структуру организации	9	№№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 11	ПЗ, Контрольная работа № 1
2.	«Менеджеры в системе управления» Типы власти. Делегирование	6	№№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	ПЗ, Контрольная работа № 1,2
3.	«Основные функции менеджмента» Построение организации. Мотивация как функция управления Характеристики эффективного контроля Методы моделирования	6	№№ 1, 8, 10	ПЗ, Контрольная работа № 2,3 реферат
4.	«Коммуникации в организациях. Принятие управленческих решений» Классификация управленческих решений.	9	№№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	ПЗ, Контрольная работа № 3
ИТОГО		30		

4.3 Тематика для самостоятельной работы студента

2семестр

№ п/п	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Кол-во часов из содержания дисциплины	Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
1	2	3	4	5
1.	«Коммуникации в организациях. Принятие управленческих решений» Модель ограниченной рациональности	5	№№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 11	ПЗ, Контрольная работа № 1
2.	«Информация и технические средства управления» Технические средства в организации. Внедрение информационной технологии в организацию Прикладные информационные технологии рыночной экономики: технологии менеджмента, технологии маркетинга, налоговые информационные системы	15	№№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	ПЗ, Контрольная работа № 1,2
3.	«Производство и производственная система» Признаки производственной системы	5	№№ 1, 8, 10	ПЗ, Контрольная работа № 1,2 реферат
4.	«Организация и управление производственным процессом» Влияние типа производства на организационную структуру управления предприятием	5	№№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	ПЗ, Контрольная работа № 2
5.	«Производственная программа и обеспечение ее выполнения» Планирование цен на продукцию	5	№№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	ПЗ, Контрольная работа № 2
6.	«Оперативное управление производством» Организация диспетчирования производства	5	№№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	ПЗ, Контрольная работа № 3
7.	«Организация технологической подготовки производства» Организационная структура системы подготовки производства	5	№№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	ПЗ, Контрольная работа № 2
8.	«Организация инфраструктуры производства» Организация транспортного обслуживания	5	№№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	ПЗ, Контрольная работа № 2
9.	«Управление материальными запасами»	5	№№ 1, 2, 3, 4,	ПЗ,

	<i>ми</i> Управление производственными запасами Организация транспортно-складского материало потока		5, 6, 7	Контрольная работа № 3
10.	« <i>Сервис потребителей товаров и услуг предприятия</i> » Закон «О защите прав потребителей»	5	№№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	ПЗ, Контрольная работа № 3
11.	« <i>Организация работы по обслуживанию и ремонту</i> » Факторы, влияющие на длительность производственного цикла	5	№№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	ПЗ, Контрольная работа № 3
12.	« <i>Организация обеспечения качества продукции</i> » Анализ конкурентоспособности продукции	5	№№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	ПЗ, Контрольная работа № 3
13.	« <i>Оперативное управление производственной деятельностью предприятия</i> » Учет результатов производственной деятельности предприятия	4	№№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	ПЗ, Контрольная работа № 3
ИТОГО		84		

**СОДЕРЖАНИЕ
лабораторных занятий**

№	Лекции из рабочей программы	Наименование лабораторного занятия	Литература	Количество часов
1	№5,6	Основы проектирования производственной структуры предприятия	6,8	4
2	№8,9	Расчет параметров сетевого плана-графика подготовки производства к выпуску новой продукции	8,9,12	4
3	№8,9	Оптимизация сетевого плана-графика подготовки производства к выпуску новой продукции	8,9,12	4
4	№11	Составление плана – графика ремонтного обслуживания производств	5,8	5
ИТОГО				17

Курсовой проект на тему «Организация и планирование производства на предприятии»

Курсовой проект выполняется с целью проработки студентами вопросов организации, планирования и экономики производства на уровне предприятий промышленности.

Проект должен выявить умение студентов применять теоретические знания, полученные при изучении курса, в самостоятельной практической работе при решении конкретных задач организации и планирования производства.

В курсовом проекте студент должен использовать опыт передовых предприятий в области организации производства, научной организации труда.

Для выполнения курсового проекта необходимо ознакомиться с вопросами организации производства и технико-экономического планирования на базовом предприятии.

Кроме этого студент на базовом предприятии подбирает необходимые нормативные справочные материалы, которые затем использует при выполнении проекта.

5. Образовательные технологии

На протяжении изучения всего курса необходимо уделять особое внимание установлению межпредметных связей, демонстрации возможности применения полученных знаний в практической деятельности. В целом, следует стремиться к широкому использованию прогрессивных, эффективных и инновационных методов, таких как:

ГРУППОВАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ – форма обучения, позволяющая обучающимся эффективно взаимодействовать в микрогруппах при формировании и закреплении знаний.

ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МЕТОД ОБУЧЕНИЯ – метод обучения, обеспечивающий возможность организации поисковой деятельности обучаемых по решению новых для них проблем, в процессе которой осуществляется овладение обучаемыми методами научного познания и развитие творческой деятельностью.

КОМПЕТЕНТНОСТНЫЙ ПОДХОД – это подход, акцентирующий внимание на результатах образования, причём в качестве результата рассматривается не сумма усвоенной информации, а способность человека действовать в различных проблемных ситуациях. Тип (набор) этих ситуаций зависит от типа (специфики) образовательного учреждения, для профессиональных образовательных учреждений - от видов деятельности определяемых стандартом специальности будущих специалистов. (Д.А. Иванов, К.Г. Митрофанов, О.В. Соколова. Компетентностный подход в образовании. Проблемы, понятия, инструментарий. Учебно-методическое пособие. - Омск, 2003. С. 33)

ЛИЧНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ – это такое обучение, где во главу угла ставится личность обучаемого, ее самобытность, самоценность, субъектный опыт каждого сначала раскрывается, а затем согласовывается с содержанием образования.

МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫЙ ПОДХОД – подход к обучению, позволяющий научить студентов самостоятельно «добывать» знания из разных областей, группировать их и концентрировать в контексте конкретной решаемой задачи.

МЕТОД РЕЙТИНГА – определение оценки деятельности личности или события. В последние годы начинает использоваться как метод контроля и оценки в учебно-воспитательном процессе.

МОДУЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ – организация образовательного процесса, при котором учебная информация разделяется на модули (относительно законченные и самостоятельные единицы, части информации). Совокупность нескольких модулей позволяет раскрывать содержание определённой учебной темы или даже всей учебной дисциплины. Модули могут быть целевыми (содержат сведения о новых явлениях, фактах), информационными (материалы учебника, книги), операционными (практические упражнения и задания).

М.о. способствует активизации самостоятельной учебной и практической деятельности учащихся.

ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ ПОДХОД – подход к обучению, позволяющий сфокусировать внимание студентов на анализе и разрешении какой-либо конкретной проблемной ситуации, что становится отправной точкой в процессе обучения.

РАЗВИВАЮЩЕЕ ОБУЧЕНИЕ – ориентация учебного процесса на потенциальные возможности человека и на их реализацию. В концепции развивающего обучения учащийся рассматривается не как объект обучающих воздействий учителя, а как самоизменяющийся субъект учения.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

1 семестр

Вопросы для входной контрольной работы

1. Понятие рынка. Основные типы рынков.
2. Преимущества и недостатки рыночной экономики.
3. Основные субъекты рынка.
4. Спрос и предложение. Основные понятия.
5. Понятие и классификация факторов производства.
6. Основные фонды, состав и структура.
7. Оборотные фонды, состав и структура.
8. Себестоимость продукции, виды и методы расчета.
9. Классификация затрат на производство продукции.

Контрольная работа № 1

1. Понятие управления и его объект
2. Определение менеджмента
3. Определение управления
4. Управление в технических, биологических и социальных системах
5. Система управления и его составляющие
6. Техническая, технологическая, организационная, социальная и экономическая подсистемы
7. Уровни управления и разделение труда
8. Законы: специализации, интеграции, экономии времени
9. Принципы менеджмента: централизации и децентрализации, принцип демократизации
10. Понятие и сущность организации
11. Эволюция взглядов на сущность и структуру организации
12. Внутренняя и внешняя среда организации
13. Жизненный цикл организации, этапы и стадии
14. Законы и принципы организации

Контрольная работа № 2

1. Развитие теории и практики менеджмента
2. Организаторские способности менеджера
3. Формы правления. Типы власти
4. Уровни управления
5. Виды разделения труда
6. Границы разделения труда

7. Централизация и децентрализация
8. Делегирование
9. Понятие функций управления
10. Планирование как функция управления
11. Классификация целей организации
12. Стратегическое и тактическое планирование: задачи и этапы
13. Построение организации. Мотивация как функция управления

Контрольная работа № 3

1. Содержательные и процессуальные теории мотивации
2. Контроль как функция управления
3. Характеристики эффективного контроля
4. Понятие коммуникаций, этапы
5. Обратная связь. Искажение сообщений
6. Концепция фильтрации, преграды на путях обмена информацией
7. Понятие и классификация управленческих решений. Уровни принятия решений
8. Условия неопределенности, решения, принимаемые в условиях риска
9. Технология принятия управленческих решений
10. Методы моделирования
11. Процесс принятия решений

Перечень вопросов для зачета по дисциплине «Организация производства»

1. Понятие управления и его объект
2. Определение менеджмента
3. Определение управления
4. Управление в технических, биологических и социальных системах
5. Система управления и его составляющие
6. Техническая, технологическая, организационная, социальная и экономическая подсистемы
7. Уровни управления и разделение труда
8. Законы: специализации, интеграции, экономии времени
9. Принципы менеджмента: централизации и децентрализации, принцип демократизации
10. Понятие и сущность организации
11. Эволюция взглядов на сущность и структуру организации
12. Внутренняя и внешняя среда организации
13. Жизненный цикл организации, этапы и стадии
14. Законы и принципы организации
15. Развитие теории и практики менеджмента
16. Организаторские способности менеджера

17. Формы правления. Типы власти
18. Уровни управления
19. Виды разделения труда
20. Границы разделения труда
21. Централизация и децентрализация
22. Делегирование
23. Понятие функций управления
24. Планирование как функция управления
25. Классификация целей организации
26. Стратегическое и тактическое планирование: задачи и этапы
27. Построение организации. Мотивация как функция управления
28. Содержательные и процессуальные теории мотивации
29. Контроль как функция управления
30. Характеристики эффективного контроля
31. Понятие коммуникаций, этапы
32. Обратная связь. Искажение сообщений
33. Концепция фильтрации, преграды на путях обмена информацией
34. Понятие и классификация управленческих решений. Уровни принятия решений
35. Условия неопределенности, решения, принимаемые в условиях риска
36. Технология принятия управленческих решений
37. Методы моделирования
38. Процесс принятия решений

2 семестр

Контрольная работа № 1

1. Предмет и задачи дисциплины «Организация производства».
2. Развитие теории и практики организации производства.
3. Анализ современных зарубежных и отечественных теорий организации производства.
4. Понятие системы и системного подхода в современной науке.
5. Предприятие как производственная система.
6. Организация производства как деятельность по проектированию, совершенствованию и управлению производственными системами.
7. Отрасль производства как самостоятельная производственная система.
8. Характеристика элементов отрасли, функциональных подсистем организации производства
9. Специализация производства, ее показатели.
10. Концентрация производства, сущность и основные преимущества.
11. Кооперация и комбинирование производства.
12. Типы производства. Особенности единичного производства.
13. Серийный тип производства: понятие, преимущества, условия применения.

14. Массовое производство. Его особенности.
15. Производственный процесс и его элементы. Принципы организации производственного процесса.
16. Основы организации производственного процесса во времени.
17. Организация производственного процесса в пространстве.
18. Длительность производственного цикла при последовательной, параллельной и параллельно-последовательной передаче изделий с операции на операцию.
19. Графическое построение производственных процессов при различных видах движения изделий.
20. Особенности организации производственного процесса в зависимости от вида движения изделий в производстве.
21. Простой производственный процесс.
22. Сложный производственный процесс, особенности его организации. Построение циклового графика.

Контрольная работа № 2

1. Условия организации поточного производства.
2. Характеристика и классификация поточных линий.
3. Основы проектирования поточного производства: основные этапы и исходные данные.
4. Расчет параметров конвейера.
5. Расчет длительности производственного цикла и его заделов.
6. Современные методы организации производства в зарубежных фирмах.
7. Содержание и задачи НОТ.
8. Разделение и специализация труда.
9. Нормирование труда.
10. Организация и обслуживание рабочих мест.
11. Организация многостаночной работы.
12. Содержание и задачи ТПП.
13. Организация КПП.
14. Содержание и организация ТПП.
15. Использование системы СПУ в ТПП.

Контрольная работа № 3

1. Понятие качества продукции, значение и задачи технического контроля на предприятии. Виды и методы контроля.
2. Организация управления качеством продукции.
3. Классификация, учет и анализ брака и рекламаций.
4. Задачи и структура инструментального хозяйства на предприятии.
5. Нормирование и расчет расходов и запасов инструмента.
6. Организация работы ЦИС и ИРК.
7. Задачи и структура ремонтного хозяйства на предприятии.

8. Организация ППР и обслуживание оборудования.
9. Прогрессивные методы организации ремонта оборудования и технико-экономические показатели ремонтного хозяйства.
10. Задачи и структура службы внутривозового транспорта.
11. Система организации транспортировок, расчет грузопотоков и количества транспортных средств.
12. Техничко-экономические показатели и пути совершенствования функционирования транспортного хозяйства предприятия
13. Задачи и структура складского хозяйства.
14. Виды складов.
15. Организация хранения, учет и контроль движения материалов на складах.
16. Расчет складских помещений и новые формы организации складского хозяйства.
17. Задачи и структура энергетического хозяйства.
18. Способы организации энергетического хозяйства на предприятии.
19. Техничко-экономические показатели и пути совершенствования энергетического хозяйства.
20. Задачи и структура служб сервисного обслуживания на предприятии.
21. Виды сервисного обслуживания.
22. Особенности организации отраслевой и региональной служб сервисного обслуживания.
23. Экономическая эффективность организации производства.
24. Оценка и анализ уровня организации производства.
25. Планирование повышения уровня организации производства.
26. Пути совершенствования методов организации производства.

**Перечень экзаменационных вопросов по дисциплине
«Организация производства»**

1. Понятие управления и его объект
2. Определение менеджмента
3. Определение управления
4. Управление в технических, биологических и социальных системах
5. Система управления и его составляющие
6. Техническая, технологическая, организационная, социальная и экономическая подсистемы
7. Уровни управления и разделение труда
8. Законы: специализации, интеграции, экономии времени
9. Принципы менеджмента: централизации и децентрализации, принцип демократизации
10. Понятие и сущность организации
11. Эволюция взглядов на сущность и структуру организации
12. Внутренняя и внешняя среда организации
13. Жизненный цикл организации, этапы и стадии
14. Законы и принципы организации

15. Развитие теории и практики менеджмента
16. Организаторские способности менеджера
17. Формы правления. Типы власти
18. Уровни управления
19. Виды разделения труда
20. Границы разделения труда
21. Централизация и децентрализация
22. Делегирование
23. Понятие функций управления
24. Планирование как функция управления
25. Классификация целей организации
26. Стратегическое и тактическое планирование: задачи и этапы
27. Построение организации. Мотивация как функция управления
28. Содержательные и процессуальные теории мотивации
29. Контроль как функция управления
30. Характеристики эффективного контроля
31. Понятие коммуникаций, этапы
32. Обратная связь. Искажение сообщений
33. Концепция фильтрации, преграды на путях обмена информацией
34. Понятие и классификация управленческих решений. Уровни принятия решений
35. Условия неопределенности, решения, принимаемые в условиях риска
36. Технология принятия управленческих решений
37. Методы моделирования
38. Процесс принятия решений
39. Предмет и задачи дисциплины «Организация производства».
40. Развитие теории и практики организации производства.
41. Анализ современных зарубежных и отечественных теорий организации производства.
42. Понятие системы и системного подхода в современной науке.
43. Предприятие как производственная система.
44. Организация производства как деятельность по проектированию, совершенствованию и управлению производственными системами.
45. Отрасль производства как самостоятельная производственная система.
46. Характеристика элементов отрасли, функциональных подсистем организации производства
47. Специализация производства, ее показатели.
48. Концентрация производства, сущность и основные преимущества.
49. Кооперация и комбинирование производства.
50. Типы производства. Особенности единичного производства.
51. Серийный тип производства: понятие, преимущества, условия применения.
52. Массовое производство. Его особенности.
53. Производственный процесс и его элементы. Принципы организации производственного процесса.

54. Основы организации производственного процесса во времени.
55. Организация производственного процесса в пространстве.
56. Длительность производственного цикла при последовательной, параллельной и параллельно-последовательной передаче изделий с операции на операцию.
57. Графическое построение производственных процессов при различных видах движения изделий.
58. Особенности организации производственного процесса в зависимости от вида движения изделий в производстве.
59. Простой производственный процесс.
60. Сложный производственный процесс, особенности его организации. Построение циклового графика.
61. Условия организации поточного производства.
62. Характеристика и классификация поточных линий.
63. Основы проектирования поточного производства: основные этапы и исходные данные.
64. Расчет параметров конвейера.
65. Расчет длительности производственного цикла и его заделов.
66. Современные методы организации производства в зарубежных фирмах.
67. Содержание и задачи НОТ.
68. Разделение и специализация труда.
69. Нормирование труда.
70. Организация и обслуживание рабочих мест.
71. Организация многостаночной работы.
72. Содержание и задачи ТПП.
73. Организация КПП.
74. Содержание и организация ТПП.
75. Использование системы СПУ в ТПП.
76. Понятие качества продукции, значение и задачи технического контроля на предприятии. Виды и методы контроля.
77. Организация управления качеством продукции.
78. Классификация, учет и анализ брака и рекламаций.
79. Задачи и структура инструментального хозяйства на предприятии.
80. Нормирование и расчет расходов и запасов инструмента.
81. Организация работы ЦИС и ИРК.
82. Задачи и структура ремонтного хозяйства на предприятии.
83. Организация ППР и обслуживание оборудования.
84. Прогрессивные методы организации ремонта оборудования и технико-экономические показатели ремонтного хозяйства.
85. Задачи и структура службы внутризаводского транспорта.
86. Система организации транспортировок, расчет грузопотоков и количества транспортных средств.
87. Технико-экономические показатели и пути совершенствования функционирования транспортного хозяйства предприятия.
88. Задачи и структура складского хозяйства.

89. Виды складов.
90. Организация хранения, учет и контроль движения материалов на складах.
91. Расчет складских помещений и новые формы организации складского хозяйства.
92. Задачи и структура энергетического хозяйства.
93. Способы организации энергетического хозяйства на предприятии.
94. Техничко-экономические показатели и пути совершенствования энергетического хозяйства.
95. Задачи и структура служб сервисного обслуживания на предприятии.
96. Виды сервисного обслуживания.
97. Особенности организации отраслевой и региональной служб сервисного обслуживания.
98. Экономическая эффективность организации производства.
99. Оценка и анализ уровня организации производства.
100. Планирование повышения уровня организации производства.
101. Пути совершенствования методов организации производства.

Перечень вопросов для проверки остаточных знаний

1. Предприятие как производственная система.
2. Специализация производства, ее показатели.
3. Концентрация производства, сущность и основные преимущества.
4. Кооперация и комбинирование производства.
5. Типы производства.
6. Длительность производственного цикла при последовательной, параллельной и параллельно-последовательной передаче изделий с операции на операцию.
7. Содержание и задачи НОТ.
8. Организация КПП.
9. Организация управления качеством продукции.
10. Задачи и структура инструментального хозяйства на предприятии.
11. Задачи и структура ремонтного хозяйства на предприятии.
12. Задачи и структура службы внутривозовского транспорта.
13. Задачи и структура складского хозяйства.
14. Задачи и структура энергетического хозяйства.
15. Задачи и структура служб сервисного обслуживания на предприятии.
16. Экономическая эффективность организации производства.
17. Пути совершенствования методов организации производства.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Рекомендуемая литература и источники информации

№	Виды занятий (лк, пз, лб, срс, ирс)	Комплект необходимой учебной литературы по дисциплинам (наименование учебника, учебного пособия, конспект, лек., учебно-методич. литературы)	Автор	Издат. и год издания	Кол-во пособий, учебников и прочей литературы	
					в библиот.	на кафедре
а) ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА						
1.	ЛК, ПЗ, СРС	Организация производства	Фатхутдинов Р.А.	М., ИНФРА-М, 2009	3	1
2.	ЛК, ПЗ, СРС	Производственный менеджмент.	Фатхутдинов Р.А.	М.: ЗАО «Бизнес школа «Интел-Синтез», 2009.	2	-
3.	ЛК, ПЗ, СРС	Организация производства:	Фатхутдинов Р.А.	М., ИНФРА-М, 2009	3	
4.	ЛК, ПЗ, СРС	Управление производством. Учебник	Под ред. Н.А.Соломатина	– М.: ИНФРА-М, 2007.	3	-
5.	ЛК, ПЗ, СРС	Менеджмент. Учебник.	Герчикова И.Н.	М.: Юнити, 2010.	7	-
6.	ЛК, ПЗ, СРС	Теория организации. Учеб.пособие. 2-е изд	Акулов В.Б.	ПетрГУ. Петрозаводск, 2009.	5	-
7.	ЛК, ПЗ, СРС	Основы отраслевых технологий и организация производства: Учебник	Аносов Ю.Н.	СПб.: Политехника, 2010.	2	-
8.	ЛК, ПЗ, СРС	Организация производства на предприятии: Учебник для технических и экономических специальностей	Под ред. Туровца О.Г. и Сербиновского Б.Ю.	Ростов-на-Дону: Издательский центр МарТ, 2009	2	-
б) ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА						
9.	ЛК, ПЗ, СРС	Теория управления: Учебник для вузов	Под ред. Ю.В. Васильева. – Изд. 2-е доп.	М.: Проспект, 2008.	1	-
10.	ЛК, ПЗ, СРС	Менеджмент: учебник для вузов	Веснин В.Р.	М.: Экзамен, 2009 г.	1	-
11.	ЛК, ПЗ, СРС	Менеджмент: Учебное пособие для студентов вузов	Басовский Л.Е.	М.: ИНФРА – М, 2010.	1	-
12.	ПЗ, СРС	Сборник задач по курсу «Организация производства на	2-е изд. Под ред. проф. Чи-	М.: КноРус, 2009	2	-

		машиностроительном производстве»: Учебное пособие	ченина Н.А.			
в) ИНТЕРНЕТ - РЕСУРСЫ						
13.						
14.	ЛК, ПЗ	www.gks.ru Сайт Федеральной службы государственной статистики				
15.	ЛК, ПЗ	www.trud.ru Сайт периодического издания «Труд»				

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

МТО включает в себя:

- библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная экономическая литература, экономическая научная и деловая периодика);
- компьютеризированные рабочие места для обучаемых с доступом в сеть Интернет;
- аудитории, оборудованные проекционной техникой.

В ФГБОУ ВПО «Дагестанский государственный технический университет» имеются аудитории, оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS PowerPoint, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, а также электронные ресурсы сети Интернет.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО с учетом рекомендаций и ПрООП ВПО по направлению и профилю подготовки 080100.62.09 – «Экономика предприятий и организаций»

Рецензент от выпускающей кафедры (работодателя) по направлению (специальности) _____ Гасанова Н.М., к.э.н., доц. кафедры ЭиУвНГП

подпись,

ФИО, должность