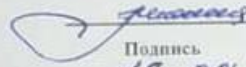


Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»

РЕКОМЕНДОВАНО  
К УТВЕРЖДЕНИЮ  
Декан ИЭФ, председатель  
совета ИЭФ,

 Н.М. Гасанова  
Подпись ФИО  
18.09 2018

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной  
работе,  
председатель методического  
совета ДГТУ

 Н.С. Суракатов  
Подпись ФИО  
20.02 2018

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплин Б1.В.ОД.23 Планирование и проектирование организаций  
наименование дисциплины по ООП и код по ФГОС

для направления 38.03.04 - «Государственное и муниципальное управление»  
шифр и полное наименование направления

по профилю Муниципальное управление  
факультет Инженерно-экономический  
наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра Государственного и муниципального управления  
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Квалификация выпускника (степень) Бакалавр

Форма обучения очная, курс 3 семестр(ы) 6  
очная, заочная, др.


Всего трудоемкость в зачетных единицах (часах) 3 ЗЕТ (108ч.)

лекции 34 (час); экзамен -  
(семестр)

практические (семинарские) занятия 17 (час); зачет 6  
(семестр)

лабораторные занятия - (час); самостоятельная работа 57 (час);

курсовой проект (работа, РГР) - (семестр).

Зав. кафедрой  М.М. Шабанова

Начальник УО  Э.В. Магомаева

подпись

ИОФ


подпись

ИОФ

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ООП ВО по направлению 38.03.04 - «Государственное и муниципальное управление» и профилю подготовки «Муниципальное управление».

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры от 13.09.2017 года, протокол № 1.

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю)

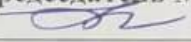
  
\_\_\_\_\_ М.М. Шабанова  
подпись

### ОДОБРЕНО

Методической комиссией  
по укрупненной группе  
специальностей и  
направлений подготовки  
38.00.00-Экономика и  
управление

шифр и полное наименование  
направления

Председатель МК

  
\_\_\_\_\_ А.М. Эсетова  
Подпись, ФИО

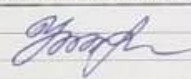
15.09. 2017г.

### АВТОР ПРОГРАММЫ

Куршиева Н.М., к.э.н., ст.

преподаватель

ФИО уч. степень, ученое звание, подпись

  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### **1. Цели освоения дисциплины «Планирование и проектирование организаций»**

Основной целью изучения дисциплины «Планирование и проектирование организаций» является изучение теории и приобретение практических навыков проектирования, внедрения и совершенствования систем и подсистем управления.

**2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата:** Дисциплина Б1.В.ОД.23 «Планирование и проектирование организаций» относится к вариативной части учебного плана основной образовательной программы ФГОС ВО по направлению 38.03.04 - «Государственное и муниципальное управление». Большое значение в изучении дисциплины «Планирование и проектирование организаций» имеет изучение других экономических дисциплин. В первую очередь это «Менеджмент», «Информатика», «Документоведение». Курс предполагает интегрирование полученных ранее знаний и практических навыков в области эффективного управления.

### **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

Студент должен обладать следующими общекультурными (ОК), (ОПК) и профессиональными компетенциями (ПК):

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности **(ОК-3)**;
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности **(ОК-8)**;
- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия **(ОПК-3)**;
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации **(ОПК-4)**;
- способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования **(ПК-14)**;
- умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов **(ПК-22)**;

#### **В результате изучения дисциплины студент должен:**

##### **знать:**

- актуальные проблемы в области управления организации;
- методологию планирования и проектирования организаций;
- специфику организационного проектирования в современной рыночной экономике;
- основные подходы к проектированию организационной системы;
- классификацию организаций.

**уметь:**

- анализировать объективные тенденции развития организаций;
- использовать теоретические знания в практике планирования и проектирования организации;
- регламентировать проект информационной системы управления организацией;
- разрабатывать сетевую модель выполнения организационного проекта;
- анализировать роль организационного проектирования в создании и реформировании организации, в создании ее структуры и системы управления.

**владеть:**

- современными методами планирования и проектирования;
- методикой сбора исходной информации об организации, уточнения объектов и источников информации;
- навыками разработки документации для сбора данных, подготовка методических указаний по сбору материалов и заполнению документов;
- навыками проектирования организационной структуры управления организацией.

#### 4. Структура и содержание дисциплины «Планирование и проектирование организаций»

##### 4.1.Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел дисциплины Тема лекции и вопросы	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего* контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				ЛК	ПЗ	СР	
1	<p><b>Лекция 1</b> <b>Тема «Введение в курс, предмет и задачи планирования и проектирования организаций»</b></p> <p>1.Объект, предмет и задачи организационного проектирования. 2.Принципы и научная основа проектирования организационной системы. 3.Система целей оргпроектирования. 4. Генеральная цель, цели многоуровневой системы управления (предполагаемая стратегия, имидж фирмы, маркетинг, внутрифирменное планирование). 5. Стратегия организационной системы. Основные задачи организационного проектирования.* 6. Роль организационного проектирования в создании и реформировании организации, в создании ее структуры и системы управления.* 7. Целевой подход к исследованию систем управления и их дальнейшему организационному развитию.*</p>	6	1	2	1	4	Входная контрольная работа

2	<p><b>Лекция 2</b>  <b>Тема «Становление и развитие организационного проектирования как научного направления»</b>  1. Основные этапы развития оргпроектирования как направления науки.  2. Возникновение теории организационного проектирования. История изучения организаций. Роль теории организаций в организационном проектировании.  3. Изучение системы организаций. Понятие самоорганизации. Анализ исследователями структур организаций.  4. Роль научно-технической революции в развитии организационного проектирования.  5. Концепции функциональных и прикладных исследований систем управления*  6. Вклад российских и зарубежных ученых организационное проектирование.*  7. Специфика организационного проектирования в современной рыночной экономике.*</p>	2	2	1	4	
	<p><b>Лекция 3</b>  <b>Тема «Типы организаций»</b>  1. Понятие организации. Организация как система. Построение и типы организаций.  2. Классификация организаций. Критерии классификации организаций. Типовые организационные структуры, их достоинства и недостатки.  Бюрократическая и органическая организационные структуры.  3. Уровни управления организацией. Характеристика системы управления.  4. Иерархическая структура управления. Линейная организационная структура. Формальная и неформальная структура. Дивизиональная структура управления. *  5. Проектная структура управления. Матричная структура управления. Современные принципы управления и их значение в организационном проектировании.*</p>	3	2	1	4	
4	<p><b>Лекция 4</b>  <b>Тема «Законы организационного развития и их роль в проектировании»</b>  1. Законы организационного развития и их роль в проектировании. Использование основных законов развития организации в процессе проектирования и рационализации</p>	4	2	1	2	

	<p>организационных структур.</p> <p>2. Воздействие внутренней и внешней среды на организационные структуры.</p> <p>3. Функционирование современной организации. Формирование новых принципов управления.</p> <p>4. Формы реализации организационных систем*</p>					
5	<p><b>Лекция 5</b></p> <p><b>Тема «Методология планирования и проектирования систем управления»</b></p> <p>1. Основные подходы к проектированию организационной системы. Системный подход к организации управления.</p> <p>2. Методики проектирования и их особенности. Проблема соотношения методологии и методов в оргпроектировании.</p> <p>3. Классификация и характеристика методов исследования, используемых в оргпроектировании. Общенаучные и специальные методы. Обоснование выбора методов и форм обследования систем управления.</p> <p>4. Методы сбора исходной информации об организации. Уточнение объектов, источников информации. Разработка документации для сбора данных, подготовка методических указаний по сбору материалов и заполнению документов.*</p>	5	2	1	4	аттестационная контрольная работа № 1
6	<p><b>Лекция 6</b></p> <p><b>Тема «Планирование и организация проектных работ»</b></p> <p>1. Проектная организационная структура управления. Формирование проектной структуры.</p> <p>2. Управление проектом. Организация работы по управлению проектами. Руководитель проекта. Руководители функциональных подразделений и их роль в проекте.</p> <p>3. Цель и задачи планирования проектных работ. Разработка сетевой модели выполнения организационного проекта.</p> <p>4. Расчет и оптимизация параметров сетевой модели.</p> <p>5. Разработка и утверждение стратегии проекта. Диалектика бизнес - среды как условия организационных изменений.*</p>	6	2	1	2	
7	<p><b>Лекция 7</b></p> <p><b>Тема «Стадии планирования и</b></p>	7	2	1	2	

	<p><b>проектирования организации»</b>  1.Стадии и этапы организационного проектирования.  2.Цель, задачи отдельных стадий проекта.  3.Теоретико-методологическое обоснование этапов организационного проекта. Целевой подход к исследованию систем управления и их дальнейшему организационному развитию.  Механический и органический подходы к проектированию систем управления.  4.Комплексное и локальное проектирование организационных структур и их специфика. 5.Особенности анализа функционирования государственных, производственных и частных организаций в процессе проектирования. *</p>					
8	<p><b>Лекция 8</b>  <b>Тема «Исследование, планирование и проектирование организационной структуры управления»</b>  1.Сущность и значение функций управления. 2.Основные этапы проектирования организационной структуры управления.  3.Выбор вида оргструктуры и ее роль в организации взаимосвязи между структурными элементами организации.  4.Основные параметры функционирования организационной системы. Затраты на функционирование организационной системы.  5.Роль принципов управления в проектировании. Принцип делегирования полномочий. Принцип единоначалия и его использование в проектировании управленческих структур и др. *</p>	8	2	1	4	
9	<p><b>Лекция 9</b>  <b>Тема «Специфика планирования и проектирования систем и подсистем управления»</b>  1.Проектирование организаций и организационных изменений.  2.Комплексный и локальный проекты.  3.Основные подходы к проектированию систем и подсистем управления.  4.Методы проектирования систем управления.  5.Проектирование организационной структуры управления. Обоснование проекта организационной структуры</p>	9	2	1	6	



	управления. * 6.Выбор вида организационной структуры управления. *					
10	<p><b>Лекция 10</b> <b>Тема «Специфика планирования и проектирования систем и подсистем управления»</b></p> <p>1.Определение взаимосвязей между структурными элементами, оптимизация организационной структуры управления. 2.Использование координационного механизма взаимных согласований. 3. Логика системного анализа проблем и выработки решений. Определение необходимого множества функциональных структур управления. 4.Назначение, структура, состав и содержание технического задания. Порядок разработки технического задания. * 5.Отражение в техническом задании целей, задач, юридического основания требований с учетом направлений проектирования и технико-экономического обоснования работ. *</p>	10	2	1	4	аттестационная контрольная работа № 2
11	<p><b>Лекция 11</b> <b>Тема «Планирование и проектирование системы документационного обеспечения управления организацией»</b></p> <p>1.Этапы проектирования системы ДОУ. Цель, задачи, источники и методы изучения системы ДОУ. 2.Стратегия управления документами в организации. 3. Формирование концепции системы управления документацией. 4.Исследование унифицированных систем документации (УСД) и их роли в создании системы управления документацией организации. * 5. Исследование состава и движения документации в аппарате управления. *</p>	11	2	1	4	
12	<p><b>Лекция 12</b> <b>Тема «Планирование и проектирование системы документационного обеспечения управления организацией»</b></p> <p>1.Классификация документов. 2. Маршрутные схемы движения документов. Составление комплекса</p>	12	2	1	5	

	<p>документов.</p> <p>3.Документограммы взаимосвязей и маршрутов реквизитов.</p> <p>4. Изучение постановки делопроизводства (регистрации документов, организации оперативного хранения документов, организации справочной работы по документам). *</p> <p>5.. Обоснование выбора системы документооборота организации.</p> <p>Системный подход к проектированию ДОУ. *</p>					
13	<p><b>Лекция 13</b></p> <p><b>Тема «Планирование и проектирование нормативной подсистемы управления организацией»</b></p> <p>1.Цель, задачи, методы, источники и последовательность проектирования нормативной основы деятельности организации.</p> <p>2.Источники, методики проектирования, основное содержание проектов нормативной документации организации.</p> <p>3.Классификация нормативных материалов. Классификация норм труда. Сущность и функции нормирования труда.</p>	13	2	1		
14	<p><b>Лекция 14</b></p> <p><b>Тема «Планирование и проектирование системы информационного обеспечения управления организацией»</b></p> <p>1.Понятие об информации, особенностях управленческой информации, ее роль в руководстве организацией.</p> <p>2.Стратегический план управления информацией организации.</p> <p>3.Документная система организации как основной источник информационной деятельности.</p>	14	2	1		
15	<p><b>Лекция 15</b></p> <p><b>Тема «Планирование и проектирование системы информационного обеспечения управления организацией»</b></p> <p>1.Виды информации в управлении. Секретная, конфиденциальная, несекретная информация. Официальная и неофициальная информация.</p> <p>2.Государственная, служебная,</p>	15	2	1	4	

	<p>коммерческая, личная тайна.</p> <p>3.Документная информация. Информация на материальных носителях.</p> <p>4.Регламентация проекта информационной системы управления организацией. *</p> <p>5. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и защите информации» *</p>					
16	<p><b>Лекция 16</b></p> <p><b>Тема «Планирование и проектирование системы управления персоналом»</b></p> <p>1.Предпроектное обследование. Цель, задачи, методы построения системы управления персоналом.</p> <p>2.Проектирование кадрового состава системы управления персоналом.</p> <p>3.Проектирование требований к кадрам системы управления. Критерии оптимизации организации труда управления персоналом.</p> <p>4.Проектирование системы подбора персонала. Разработка проекта системы подбора управленческого персонала. *</p> <p>5.Проект формирования управленческого звена и его кадрового резерва. Расчет потребности в управленческом персонале. *</p>	16	2	1	4	аттестационная контрольная работа № 3
17	<p><b>Лекция 17</b></p> <p><b>Тема «Инновационные проекты управления организацией и их реализация»</b></p> <p>1.Методологические основы управления нововведениями. Пути оптимизации трудовых процессов сотрудников аппарата управления.</p> <p>2.Основные этапы создания и реализации инновационного проекта.</p> <p>3.Оценка эффективности инновационного проекта по совокупности технических и экономических параметров.</p> <p>4.Определение критерия выбора альтернативного варианта инновационного проекта, оценка возможного осуществления инновационного проекта. *</p> <p>5.Особенности управления нововведениями и внедрением оргпроектов развития систем управления. *</p>	17	2	1	4	
	Итого:	17	34	17	57	Зачет

#### 4.2. Содержание практических занятий

№	№ лекции из рабочей программы	Наименование практического занятия	Количество часов	Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы)
1	2	3	4	5
1.	№ 1,2	Введение в курс, предмет и задачи планирования и проектирования организаций. Становление и развитие организационного проектирования как научного направления	2	№№1,2,3,8
2.	№ 3,4	Типы организаций. Законы организационного развития и их роль в проектировании	2	№№1,2,6
3.	№ 5,6	Методология планирования и проектирования систем управления. Планирование и организация проектных работ.	2	№№1,2,7
4.	№ 7,8	Стадии планирования и проектирования организации. Исследование, планирование и проектирование организационной структуры управления.	2	№№4,5,7,8
5.	№ 9,10	Специфика планирования и проектирования систем и подсистем управления	2	№№3,4,6
6.	№ 11,12	Планирование и проектирование системы документационного обеспечения управления организацией.	2	№№4,5,7
7.	№ 13,14	Планирование и проектирование нормативной подсистемы управления организацией. Планирование и проектирование системы информационного обеспечения управления организацией	2	№№4,7,8
8.	№ 15,16	Планирование и проектирование системы информационного обеспечения управления организацией. Планирование и проектирование системы управления персоналом.	2	№№2,3,5
9.	№ 17	Инновационные проекты управления организацией и их реализация	1	№№1,2,5
		Итого:	17	

### 4.3 Тематика для самостоятельной работы студента

№ п/п	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Кол-во часов из содержания дисциплины	Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
1	2	3	4	5
1	Стратегия организационной системы. Основные задачи организационного проектирования.*	2	№№ 1, 2, 3, 4,5	реферат
2	Роль организационного проектирования в создании и реформировании организации, в создании ее структуры и системы управления.*	2	№№ 1, 2, 3, 4,5	доклад
3	Целевой подход к исследованию систем управления и их дальнейшему организационному развитию.*	2	№№ 1, 2, 3, 4,5	реферат
4	Концепции функциональных и прикладных исследований систем управления*	2	№№ 1, 2, 3, 4,5	реферат
5	Вклад российских и зарубежных ученых в организационное проектирование.*	2	№№ 2,3,4,6,7	реферат
6	Специфика организационного проектирования в современной рыночной экономике.*	2	№№ 4, 2, 3, 4,5	подготовка к тестированию
7	Иерархическая структура управления. Линейная организационная структура. Формальная и неформальная структура. Дивизиональная структура управления.	2	№№ 7,8,9	контрольная работа
8	Проектная структура управления. Матричная структура управления. Современные принципы управления и их значение в организационном проектировании.*	4	№№ 7,8,9	доклад
9	Формы реализации организационных систем*	2	№№ 1,2	работа с дополнит. литературой
10	Методы сбора исходной информации об организации. Разработка документации для сбора данных, подготовка методических указаний по сбору материалов и заполнению документов.*	2	№№ 1.2,9,10	подготовка к семинару - презентации
11	Разработка и утверждение стратегии проекта. Диалектика бизнес - среды как условия организационных изменений.*	2	№№ 1.3,4,5,9	реферат
12	Особенности анализа функционирования государственных,	2	№№ 1.3,4,5,9	доклад

	производственных и частных организаций в процессе проектирования. *			
13	Роль принципов управления в проектировании. Принцип делегирования полномочий. Принцип единоначалия и его использование в проектировании управленческих структур и др. *	2	№№ 1,3,4,5,8	контрольная работа
14	Проектирование организационной структуры управления. Обоснование проекта организационной структуры управления. *	3	№№ 1,2,4,5	подготовка к семинару - презентации
15	Выбор вида организационной структуры управления. *	2	№№ 1,3,4,5,9	реферат
16	Назначение, структура, состав и содержание технического задания. Порядок разработки технического задания. *	2	№№ 1,3,4,5,9	доклад
17	Отражение в техническом задании целей, задач, юридического основания требований с учетом направлений проектирования и технико-экономического обоснования работ. *	2	№№ 1,3,4,5,8	реферат
18	Исследование унифицированных систем документации (УСД) и их роли в создании системы управления документацией организации. *	2	№№ 1,2,4,5	подготовка к семинару - презентации
19	Исследование состава и движения документации в аппарате управления. *	2	№№ 1,3,4,5,9	реферат
20	Изучение постановки делопроизводства (регистрации документов, организации оперативного хранения документов, организации справочной работы по документам). *	2	№№ 1,3,4,5,9	доклад
21	Обоснование выбора системы документооборота организации. Системный подход к проектированию ДОУ. *	2	№№ 1,3,4,5,8	контрольная работа
22	Регламентация проекта информационной системы управления организацией. *	2	№№ 1,2,4,5	подготовка к семинару - презентации
23	Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и защите информации» *	2	№№ 1,3,4,5,9	реферат
24	Проектирование системы подбора персонала. Разработка проекта системы подбора управленческого персонала. *	2	№№ 1,3,4,5,9	доклад
25	Проект формирования управленческого звена и его кадрового резерва. Расчет потребности в управленческом	2	№№ 1,3,4,5,9	реферат

	персонале. *			
26	Определение критерия выбора альтернативного варианта инновационного проекта, оценка возможного осуществления инновационного проекта. *	2	№№ 1,3,4,5,9	доклад
27	Особенности управления нововведениями и внедрением оргпроектов развития систем управления. *	2	№№ 1,3,4,5,9	реферат
<b>Итого</b>		<b>57</b>		

### **5. Образовательные технологии**

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» реализация компетентного подхода в процессе изучения дисциплины «Планирование и проектирование организаций» представляет использование как традиционных, так и инновационных технологий, активных и интерактивных методов и форм обучения: практические занятия, тренинг речевых умений, разбор конкретных ситуаций, коммуникативный эксперимент, коммуникативный тренинг, творческие задания для самостоятельной работы, информационно-коммуникативные технологии. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 20% аудиторных занятий (10 ч.).

В рамках учебного курса предусмотрены встречи с представителями органов власти Республики Дагестан, государственных и общественных организаций, экспертов и специалистов в области управления.

### **6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**

#### **Вопросы входной контрольной работы**

1. Методы государственного регулирования экономики
2. Организационные структуры управления предприятием.
3. Функции управления.
4. Методы планирования.
5. Функции менеджера.
6. Организация процедур ускоренного банкротства.
7. Оценка эффективности инвестиционных проектов предприятий.
8. Комплекс мероприятий управления персоналом организации.
9. Организационные механизмы управления предприятием и повышения его устойчивости.
10. Кадровый потенциал: ценность, оценка, реструктуризация.

## **Тематика рефератов по дисциплине «Планирование и проектирование организаций»**

1. Специфика методов типового проектирования.
2. Методы исследования технико-экономической эффективности организационных систем, управленческих отношений, информационной и документационной потребности систем управления.
3. Зарубежный опыт планирования и проектирования организаций
4. Рационализация как инструмент осуществления целей и задач организации. Роль организационного проектирования в создании и реформировании организации
5. Контроль за внедрение проекта. Анализ этапов ввода проекта в эксплуатацию.
6. Контроль за ходом и результатом изменений.
7. Установление и поддержка доверия к реформированию организации. Мотивация персонала на изменения.
8. Логика системного анализа проблем и выработки решений. Определение необходимого множества функциональных структур управления.
9. Обоснование проекта организационной структуры управления.
10. Методика разработки нормативов численности сотрудников. Расчет потребности в управленческих кадрах организации на нормативной основе. Нормы управляемости.
11. Проектирование стандартов фирмы.
12. Внедрение нормативных документов в практику управленческой деятельности
13. Перспективы дальнейшей рационализации информационного обеспечения управления организации.
14. Соотношение внутренней конкуренции и инициативы в оргструктуре.
15. Проектирование мотивации управленцев, имиджа организации и корпоративной культуры.
16. Принятие решения о выборе варианта организационного проекта. Анализ альтернативного варианта. Принятие решения об использовании альтернативного варианта.

### **Перечень вопросов текущих контрольных работ по дисциплине «Планирование и проектирование организаций»**

#### **Контрольная работа №1**

1. Объект, предмет и задачи организационного проектирования.
2. Принципы и научная основа проектирования организационной системы.
3. Система целей оргпроектирования.
4. Генеральная цель, цели многоуровневой системы управления (предполагаемая стратегия, имидж фирмы, маркетинг, внутрифирменное планирование).
5. Стратегия организационной системы. Основные задачи организационного проектирования.
6. Роль организационного проектирования в создании и реформировании организации, в создании ее структуры и системы управления.
7. Целевой подход к исследованию систем управления и их дальнейшему организационному развитию.



8. Основные этапы развития оргпроектирования как направления науки. Возникновение теории организационного проектирования. История изучения организаций. Роль теории организаций в организационном проектировании.
  9. Изучение системы организаций. Понятие самоорганизации. Анализ исследователями структур организаций.
  10. Роль научно-технической революции в развитии организационного проектирования.
  11. Концепции функциональных и прикладных исследований систем управления. Вклад российских и зарубежных ученых в организационное проектирование.
  12. Специфика организационного проектирования в современной рыночной экономике.
  13. Понятие организации. Организация как система. Построение и типы организаций.
  14. Классификация организаций. Критерии классификации организаций. Типовые организационные структуры, их достоинства и недостатки.
  15. Бюрократическая и органическая организационные структуры.
  16. Уровни управления организацией. Характеристика системы управления.
  17. Иерархическая структура управления. Линейная организационная структура. Формальная и неформальная структура. Дивизиональная структура управления. Проектная структура управления. Матричная структура управления. Современные принципы управления и их значение в организационном проектировании.
  18. Законы организационного развития и их роль в проектировании. Использование основных законов развития организации в процессе проектирования и рационализации организационных структур.
  19. Воздействие внутренней и внешней среды на организационные структуры.
  20. Функционирование современной организации. Формирование новых принципов управления.
  21. Формы реализации организационных систем
- Основные подходы к проектированию организационной системы. Системный подход к организации управления.
22. Методики проектирования и их особенности. Проблема соотношения методологии и методов в оргпроектировании.
  23. Классификация и характеристика методов исследования, используемых в оргпроектировании. Общенаучные и специальные методы. Обоснование выбора методов и форм обследования систем управления.
  24. Методы сбора исходной информации об организации. Уточнение объектов, источников информации. Разработка документации для сбора данных, подготовка методических указаний по сбору материалов и заполнению документов.

## **Контрольная работа №2**

1. Проектная организационная структура управления. Формирование проектной структуры.
2. Управление проектом. Организация работы по управлению проектами. Руководитель проекта. Руководители функциональных подразделений и их роль в проекте.
3. Цель и задачи планирования проектных работ. Разработка сетевой модели выполнения организационного проекта.
4. Расчет и оптимизация параметров сетевой модели.
5. Разработка и утверждение стратегии проекта.
6. Диалектика бизнес - среды как условия организационных изменений.
7. Стадии и этапы организационного проектирования. Цель, задачи отдельных стадий проекта.

8. Теоретико-методологическое обоснование этапов организационного проекта. Целевой подход к исследованию систем управления и их дальнейшему организационному развитию.
9. Механический и органический подходы к проектированию систем управления.
10. Комплексное и локальное проектирование организационных структур и их специфика.
11. Особенности анализа функционирования государственных, производственных и частных организаций в процессе проектирования.
12. Сущность и значение функций управления.
13. Основные этапы проектирования организационной структуры управления.
14. Выбор вида оргструктуры и ее роль в организации взаимосвязи между структурными элементами организации.
15. Основные параметры функционирования организационной системы. Затраты на функционирование организационной системы.
16. Роль принципов управления в проектировании. Принцип делегирования полномочий. Принцип единоначалия и его использование в проектировании управленческих структур и др.
17. Проектирование организаций и организационных изменений.
18. Комплексный и локальный проекты.
19. Основные подходы к проектированию систем и подсистем управления.
20. Методы проектирования систем управления.
21. Проектирование организационной структуры управления. Обоснование проекта организационной структуры управления.
22. Выбор вида организационной структуры управления.
23. Определение взаимосвязей между структурными элементами, оптимизация организационной структуры управления.
24. Использование координационного механизма взаимных согласований.
25. Логика системного анализа проблем и выработки решений. Определение необходимого множества функциональных структур управления.
26. Назначение, структура, состав и содержание технического задания.
27. Порядок разработки технического задания.
28. Отражение в техническом задании целей, задач, юридического основания требований и условий заказчика и исполнителей с учетом направлений проектирования и технико-экономического обоснования работ.

### **Контрольная работа №3**

1. Этапы проектирования системы ДОУ.
2. Цель, задачи, источники и методы изучения системы ДОУ.
3. Стратегия управления документами в организации.
4. Формирование концепции системы управления документацией.
5. Исследование унифицированных систем документации (УСД) и их роли в создании системы управления документацией организации.
6. Исследование состава и движения документации в аппарате управления.
7. Классификация документов.
8. Маршрутные схемы движения документов. Составление комплекса документов.
9. Документограммы взаимосвязей и маршрутов реквизитов.
10. Изучение постановки делопроизводства (регистрации документов, организации оперативного хранения документов, организации справочной работы по документам).
11. Обоснование выбора системы документооборота организации. Системный подход к проектированию ДОУ.
12. Цель, задачи, методы, источники и последовательность проектирования нормативной основы деятельности организации.

13. Источники, методики проектирования, основное содержание проектов нормативной документации организации.
14. Классификация нормативных материалов. Классификация норм труда. Сущность и функции нормирования труда.
15. Понятие об информации, особенностях управленческой информации, ее роль в руководстве организацией.
16. Стратегический план управления информацией организации.
17. Документная система организации как основной источник информационной деятельности.
18. Виды информации в управлении. Секретная, конфиденциальная, несекретная информация. Официальная и неофициальная информация.
19. Государственная, служебная, коммерческая, личная тайна.
20. Документная информация. Информация на материальных носителях.
21. Регламентация проекта информационной системы управления организацией.
22. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и защите информации»

**Перечень  
вопросов к зачету по дисциплине «Планирование и проектирование  
организаций»**

1. Объект, предмет и задачи организационного проектирования.
2. Принципы и научная основа проектирования организационной системы.
3. Система целей оргпроектирования.
4. Генеральная цель, цели многоуровневой системы управления (предполагаемая стратегия, имидж фирмы, маркетинг, внутрифирменное планирование).  
Стратегия организационной системы.
5. Основные задачи организационного проектирования.
6. Роль организационного проектирования в создании и реформировании организации, в создании ее структуры и системы управления.
7. Целевой подход к исследованию систем управления и их дальнейшему организационному развитию.
8. Основные этапы развития оргпроектирования как направления науки.
9. Возникновение теории организационного проектирования. История изучения организаций.
10. Роль теории организаций в организационном проектировании.
11. Изучение системы организаций. Понятие самоорганизации. Анализ исследователями структур организаций.
12. Роль научно-технической революции в развитии организационного проектирования.
13. Концепции функциональных и прикладных исследований систем управления. Вклад российских и зарубежных ученых в организационное проектирование.
14. Специфика организационного проектирования в современной рыночной экономике.
15. Понятие организации. Организация как система. Построение и типы организаций.
16. Классификация организаций. Критерии классификации организаций. Типовые организационные структуры, их достоинства и недостатки.
17. Бюрократическая и органическая организационные структуры.
18. Уровни управления организацией. Характеристика системы управления.
19. Иерархическая структура управления.

20. Законы организационного развития и их роль в проектировании. Использование основных законов развития организации в процессе проектирования и рационализации организационных структур.
21. Воздействие внутренней и внешней среды на организационные структуры.
22. Функционирование современной организации. Формирование новых принципов управления.
23. Формы реализации организационных систем
- Основные подходы к проектированию организационной системы. Системный подход к организации управления.
24. Методики проектирования и их особенности. Проблема соотношения методологии и методов в оргпроектировании.
25. Классификация и характеристика методов исследования, используемых в оргпроектировании.
26. Методы сбора исходной информации об организации. Уточнение объектов, источников информации.
27. Проектная организационная структура управления. Формирование проектной структуры.
28. Управление проектом. Организация работы по управлению проектами. Руководитель проекта. Руководители функциональных подразделений и их роль в проекте.
29. Цель и задачи планирования проектных работ. Разработка сетевой модели выполнения организационного проекта.
30. Расчет и оптимизация параметров сетевой модели.
31. Разработка и утверждение стратегии проекта.
32. Диалектика бизнес - среды как условия организационных изменений.
33. Стадии и этапы организационного проектирования. Цель, задачи отдельных стадий проекта.
34. Теоретико-методологическое обоснование этапов организационного проекта.
35. Механический и органический подходы к проектированию систем управления.
36. Комплексное и локальное проектирование организационных структур и их специфика.
37. Особенности анализа функционирования государственных, производственных и частных организаций в процессе проектирования.
38. Сущность и значение функций управления.
39. Основные этапы проектирования организационной структуры управления.
40. Выбор вида оргструктуры и ее роль в организации взаимосвязи между структурными элементами организации.
41. Основные параметры функционирования организационной системы. Затраты на функционирование организационной системы.
42. Роль принципов управления в проектировании.
43. Проектирование организаций и организационных изменений.
44. Комплексный и локальный проекты.
45. Основные подходы к проектированию систем и подсистем управления.
46. Методы проектирования систем управления.
47. Проектирование организационной структуры управления. Обоснование проекта организационной структуры управления.
48. Выбор вида организационной структуры управления.
49. Определение взаимосвязей между структурными элементами, оптимизация организационной структуры управления.
50. Использование координационного механизма взаимных согласований.
51. Логика системного анализа проблем и выработки решений.
52. Назначение, структура, состав и содержание технического задания.

- 53.Порядок разработки технического задания.
- 54..Отражение в техническом задании целей, задач, юридического основания требований и условий заказчика и исполнителей с учетом направлений проектирования и технико-экономического обоснования работ.
- 55.Этапы проектирования системы ДОУ.
- 56..Цель, задачи, источники и методы изучения системы ДОУ.
- 57.Стратегия управления документами в организации.
58. Формирование концепции системы управления документацией.
- 59.Исследование унифицированных систем документации (УСД) и их роли в создании системы управления документацией организации.
60. Исследование состава и движения документации в аппарате управления.
- 61.Классификация документов.
62. Маршрутные схемы движения документов. Составление комплекса документов.
- 63.Документограммы взаимосвязей и маршрутов реквизитов.
- 64.Изучение постановки делопроизводства (регистрации документов, организации оперативного хранения документов, организации справочной работы по документам).
65. Обоснование выбора системы документооборота организации. Системный подход к проектированию ДОУ.
- 66.Цель, задачи, методы, источники и последовательность проектирования нормативной основы деятельности организации.
- 67..Источники, методики проектирования, основное содержание проектов нормативной документации организации.
- 68.Классификация нормативных материалов. Классификация норм труда. Сущность и функции нормирования труда.
- 69.Понятие об информации, особенностях управленческой информации, ее роль в руководстве организацией.
- 70.Стратегический план управления информацией организации.
- 71.Документная система организации как основной источник информационной деятельности.
- 72.Виды информации в управлении. Секретная, конфиденциальная, несекретная информация. Официальная и неофициальная информация.
- 73..Государственная, служебная, коммерческая, личная тайна.
- 74.Документная информация. Информация на материальных носителях.
- 75.Регламентация проекта информационной системы управления организацией.
- 76.. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и защите информации»
77. Предпроектное обследование. Цель, задачи, методы построения системы управления персоналом.
- 78.Проектирование кадрового состава системы управления персоналом.
- 79.Проектирование требований к кадрам системы управления.
- 80.Критерии оптимизации организации труда управления персоналом.
- 81.Проектирование системы подбора персонала.

### **Контрольные вопросы по проверке остаточных знаний**

1. Принципы и научная основа проектирования организационной системы.
2. Изучение системы организаций. Понятие самоорганизации.
3. Проектирование организаций и организационных изменений.
4. Основные подходы к проектированию систем и подсистем управления.
5. Методы проектирования систем управления.

6. Выбор вида организационной структуры управления.
7. Проектирование кадрового состава системы управления персоналом.
8. Этапы проектирования системы ДООУ.
9. Разработка проекта системы подбора управленческого персонала. Проект формирования управленческого звена и его кадрового резерва. Расчет потребности в управленческом персонале.
10. Методологические основы управления нововведениями. Основные этапы создания и реализации инновационного проекта. Оценка эффективности инновационного проекта по совокупности технических и экономических параметров.
11. Особенности управления нововведениями и внедрением оргпроектов развития систем управления.

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины «Планирование и проектирование организаций»:**

### **Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)**

№ п./п.	Виды занятий	Комплект необходимой учебной литературы по дисциплине	Автор	Издательство, год издания	Количество экземпляров	
					В библ	На каф.
<b>Основная литература</b>						
1.	Лк, пз, срс	Планирование на предприятии : учебник	Л. А. Одинцова	М., Академия 2007	94	
2.	Лк, пз, срс	Организация и планирование производства : учеб. пособие	А.Н. Ильченко [и др.]	М. : Академия, 2006	32	
3.	Лк, пз, срс	Планирование на предприятии : учебник	И.М. Бухалков	М. : ИНФРА-М, 2007	5	
4.	Лк, пз, срс	Организация и планирование производства на предприятии	Г.И. Шепеленко	М. : ИКЦ МарТ ; Ростов н/Д Изд-ий центр МарТ, 2006	1	
5.	Лк, пз, срс	Организация, планирование и управление производством: учеб. пособие	Н.И. Новицкий [и др.]	М. : КНОРУС, 2006	1	
6.	Лк, пз, срс	Теория организации : учеб. пособие	П.В. Шеметов, С.В. Петухова	М. : Изд-во Омега-Л, 2008	3	
7.	Лк, пз, срс	Теория организации : учеб. пособие	В.Н. Парахина, Т.М. Федоренко	М. : Кнорус, 2010	19	
8.	Лк, пз, срс	Теория организации : учеб. пособие	В.Н. Парахина, Т.М. Федоренко	М. : Кнорус, 2008	20	

Дополнительная литература						
9.	Лк, пз, срс	Экономика, организация и планирование производства на предприятии : учеб. пособие для вузов	Г.И. Шепеленко	М. : ИКЦ МарТ ; Ростов н/Д Изд-ий центр МарТ, 2004	2	
10.	Лк, пз, срс	Методические указания №2704 к практич. занятиям и самост. работе по дисц.: "Теория организации и организационное поведение"	<b>Х.М. Хаджалова</b>	Махачкала : Изд-во ДГТУ, 2014	22	
11.	Лк, пз, срс	Теория организации : Ч. 2 курс лекций	И.Г. Рамазанова, С.А. Айдаева	Махачкала [ДГТУ] 2009	8	
12.	Лк, пз, срс	Теория организации : Ч. 1 курс лекций	И.Г. Рамазанова, С.А. Айдаева	Махачкала [ДГТУ] 2008		
13.	Лк, пз, срс	Методические указания №2704 к практич. занятиям и самост. работе по дисц.: "Теория организации и организационное поведение"	<b>Х.М. Хаджалова</b>	Махачкала : Изд-во ДГТУ, 2013	9	
14.	Лк, пз, срс	Теория организации : учебник	В.Г. Алиев	М. : Экономика, 2010	20	

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

На инженерно-экономическом факультете ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» имеются аудитории, оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS Power Point, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, а также электронные ресурсы сети Интернет.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ООП ВО по направлению 38.03.04 - «Государственное и муниципальное управление» и по профилю подготовки – муниципальное управление

Рецензент от выпускающей кафедры (работодателя) по направлению

\_\_\_\_\_ Куршиева Н.М.

