

Вид практики	Производственная практика
Способы и формы проведения	<p>Производственная практика производится на основе договоров между университетом министерствами и ведомствами РД.</p> <p>Общее руководство осуществляется заведующим кафедрой. Непосредственно руководит практикой студентов преподаватель кафедры.</p> <p>Перед началом практики руководитель практики проводит организационное собрание, на котором знакомит студентов с приказом о направлении в организации; указывает сроки практики; дает методические указания о содержании и порядке составления отчета; проводит инструктаж по технике безопасности и охране труда, знакомит с содержанием практики.</p> <p>По прибытию студентов в организацию руководитель практики от базы практики проводит инструктаж по технике безопасности, знакомит студентов с организационной структурой, задачами и функциями структурных подразделений организации.</p> <p>В ходе практики руководитель от университета организует работу студентов и ведет контроль выхода на практику. По окончании практики руководитель дает отзыв о качестве работы студентов на практике. По завершению практики каждый студент должен передать руководителю практики отчет для проверки</p>
Реализуемые компетенции	<p>ОК-3, ОК-4 ,ОК-5 ,ОК-6 ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5 ПК-1, ПК-5 ,ПК-6 ,ПК-7, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-18, ПК-19, ПК-20 ,ПК-21 ,ПК-22</p>
Результаты обучения при прохождении практики	<p>В результате изучения данного цикла дисциплин студент должен:</p> <p>знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теоретические подходы происхождению государства, типы, формы, элементы(структуру)и функции государства, а также перспективы развития государства; - институты, принципы, нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества, взаимоотношения между людьми, обществом и государством; - особенности конституционного строя Российской Федерации; - последствия действия законов организации и их влияние на эффективность деятельности; - все виды организационных структур и пределы их эффективности; - специфику организационной культуры как организационного элемента и инструмента управления; - сущность и цели государственного регулирования; - основные направления, субъекты и объекты государственного регулирования; - методы и способы общегосударственного планирования; - основные направления социальной политики государства; - механизмы государственного регулирования в основных сферах и отраслях народного хозяйства; - основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных; - знать основные математические методы анализа принятия решения; вычислительные алгоритмы построения оптимальных решений. - основные тенденции развития государственного муниципального управления, основные этапы развития государственного и муниципального управления как науки и профессии; - принципы развития и закономерности функционирования государственной

организации и ее отличия от частной организации;

- основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;
- виды государственных решений и методы их принятия;
- особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России;
- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в административном, гражданском, трудовом, муниципальном праве

уметь

- прогнозировать поведение организации на основе концепции жизненного цикла и динамики внешней среды;
- идентифицировать наличие организационных патологий и дисфункций и определять способы их устранения;
- уметь разрабатывать программу обеспечения организационной устойчивости компании в кризисные периоды развития;
- анализировать организационные структуры управления и осуществлять выбор организационной структуры для конкретного объекта с учетом знания пределов ее эффективности;
- диагностировать модели организационного поведения в компаниях;
- разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их;
- определять и анализировать эффективность и факторы экономического развития государства;
- готовить информационно-методические материалы по вопросам социально-экономического развития общества и деятельности органов власти;
- принимать и анализировать управленческие решения, направленные на формирование эффективных рыночных отношений;
- определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры;
- решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений;
- обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;
- применять информационные технологии для решения управленческих задач;
- выбирать рациональные варианты действий в практических задачах принятия решений
- применять методы поиска оптимальных решений для задач и моделей различного класса.
- использовать вычислительную технику, как важнейшее средство решения экономических задач;
- интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;

владеть

- специальной терминологией в области современной теории организации;
- современной научной методологией исследования проблем управления;

	<ul style="list-style-type: none"> - методами анализа и проектирования организационного порядка в организациях; - специальной терминологией в области современной теории организации; - современной научной методологией исследования проблем управления; - методами анализа и проектирования организационного порядка в организациях; - навыками анализа экономического развития государства; - приемами и методами государственного регулирования экономики; - методами поиска решений и выбора альтернатив; - методами построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов; - навыками применения математических методов оптимизации к исследованию выбираемой предметной области;
Место практики в структуре образовательной программы	Производственная практика базируется на дисциплинах, изученных в течение всего срока обучения в профессиональном цикле. Особый акцент в рамках данной практики делается на следующие дисциплины, изученные студентами на 3 курсе: государственное регулирование экономики, теория организации, методы принятия управленческих решений, статика, теория управления, основы государственного и муниципального управления, гражданское право, прогнозирование и планирование, инновационный менеджмент, управленческий консалтинг, планирование и проектирование организаций.
Трудоемкость з.е.(в неделях, часах)	3 (2 недели, 108 часов)
Содержание практики	В содержание практики включаются: -изучение социальных и экономических проблем стоящих перед органами власти или местного самоуправления; сбор информации и подготовка аналитической записке о состоянии изучаемой сферы государственного или муниципального управления возможных направлениях ее совершенствования и развития; изучение программ и проектов развития территории.
Формы отчетности(в т.ч. по семестрам)	Зачет с оценкой в 6 семестре

Зав. кафедрой ГиМУ

М.М. Шабанова

Декан ИЭФ

Н.М. Гасанова