

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»

РЕКОМЕНДОВАНО

К УТВЕРЖДЕНИЮ

Декан, председатель совета
инженерно-экономического
факультета,

 Э.Б.Атуева

Подпись _____ ФИО
10.09 2018

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
председатель методического
совета ДГТУ,

 Н.С.Суракатов

Подпись _____ ФИО
16.09 2018

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Дисциплина Б 2.П2. Производственная практика

для направления 38.03.01 – Экономика

по профилю Экономика предприятий и организаций

факультет Инженерно-экономический

кафедра ЭиУ на предприятии

Квалификация выпускника (степень) бакалавр

Форма обучения очная, заочная курс 3 семестр 6

Всего продолжительность практики (в неделях) 2 недели

Трудоемкость (в зачетных единицах) 3 ЗЕТ (108 часов)

Зав. кафедрой  _____ Ж.Н.Казиева

Начальник УО  _____ Э.В. Магомаева



Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.01 – Экономика и профилю подготовки «Экономика предприятий и организаций».

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры от 19.09.2018 года, протокол №2

Зав. выпускающей кафедрой
по данному направлению
подготовки (профилю)
подпись


Ж.Н.Казиева

ОДОБРЕНО

Методической комиссией
по укрупненной группе специальностей и
направлений подготовки
38.00.00 «Экономика и управление»


подпись **Председатель МК**
Ж.Н. Казиева
Ф.И.О.

19. 09 2018г.

АВТОР ПРОГРАММЫ:

Черкасова С.А., к.э.н., доцент
Ф.И.О. уч. степень, ученое звание


подпись

1. Цель производственной практики

Цель производственной практики состоит в закреплении и углублении компетенций, достигнутых студентами в процессе обучения, овладение системой профессиональных умений и компетенций и первоначальным опытом профессиональной деятельности по направлению обучения, обобщение теоретических знаний и приобретение студентами практических навыков работы, получение углубленных знаний по направлению обучения.

2. Задачи производственной практики

Задачами производственной практики являются:

-развитие навыков самостоятельной работы с учетной, статистической и плановой документацией, методическими материалами, научно-технической и экономической литературой;

-изучение научной, учебно-методической и периодической литературы, нормативно-справочной и правовой информации по теории и практике исследуемой проблемы;

-анализ существующего в организации положения дел, эволюции во времени, оценка и диагностика состояния проблемы;

-изучение специфики работы организации (предприятия), его структуры, основных функций производственных и управленческих подразделений;

-изучение внешних и внутренних нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность организации (предприятия);

-привитие навыков научно-исследовательской работы, овладение методикой анализа, исследования, экспериментирования при решении задач исследования;

-овладение методами системного анализа, экономико-математического моделирования, методами оценки экономической и социальной эффективности проектных решений;

-сбор и обработка материалов и данных к курсовому и дипломному проектированию.

3. Место производственной практики в структуре ООП

Практика студентов по направлению 38.03.01 «Экономика» является составной частью учебного процесса и имеет целью закрепление и углубление компетенций, достигаемых студентами в процессе обучения, приобретение необходимых навыков практической работы по изучаемому направлению обучения.

Производственная практика является базой для изучения дисциплин Блока 1 «Дисциплины»:

Управление затратами и результатами деятельности предприятия – 4 курс, 7 семестр;

Логистика – 4 курс, 7 семестр;

Планирование на предприятии – 4 курс, 7,8 семестр;

Управление проектами – 4 курс, 8 семестр;

Экономика качества – 4 курс, 8 семестр;

Внутрифирменное управление – 4 курс, 8 семестр.

Производственная практика (Б2.П.) предусмотрена ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика» и входит в вариативную часть Блока 2 «Практики» учебного плана. Продолжительность производственной практики 2 недели (4 и 6 семестры – 6 ЗЕТ/ 216

часов), из них вторая производственная практика (Б2 П.2) проводится в 6 семестре – 2 недели – 3 ЗЕТ/ 108 часов

При прохождении практики студент должен грамотно использовать теоретический, практический материал и методы всех дисциплин, изученных к моменту прохождения практики. Результаты, полученные на практике, используются при дальнейшем изучении профильных дисциплин, предусмотренных учебным планом по профилю «Экономика предприятий и организаций».

4. Формы проведения производственной практики бакалавриата

Основными формами проведения производственной практики являются: заводская.

5. Место и время проведения производственной практики

В соответствии с учебным планом производственная практика проводится в 6 семестре в организациях и на предприятиях РД различной формы собственности.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики

В результате прохождения производственной практики у студента формируются следующие практические навыки, умения, общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

а) общекультурные компетенции (ОК):

-способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

-способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

-способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);

-способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

-способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

-способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

-способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК-3);

-способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность (ОПК-4).

в) профессиональные компетенции (ПК):

-способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

-способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10).

В результате прохождения производственной практики студент должен знать:

- методы системного анализа, экономико-математического моделирования, методы оценки экономической и социальной эффективности проектных решений;

-основы построения, расчета и анализа системы показателей, характеризующих деятельность предприятия;

уметь:

-осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;

-представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи;

-рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;

-использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;

владеть:

-навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;

-методологией экономического исследования;

-современными методами сбора, обработки, расчета и анализа экономических и социальных данных;

-методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей.

7. Структура и содержание производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость видов учебной работы, включая самостоятельную работу студентов (в часах)			Формы текущего контроля
		Теоретические занятия	Учебная (практическая) работа	Самостоятельная работа	
1	Подготовительный этап Проведение собрания студентов. Закрепление научного руководителя. Знакомство практиканта с программой прохождения практики. Выдача заданий и путевок на практику.	2	2	8	Запись в дневнике практики
2	Организационный этап. Оформление пропусков на практику. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Закрепление рабочего места. Ознакомление с трудовым распорядком на предприятии. Знакомство практиканта с историей создания и уставом предприятия.	2	4	4	Запись в дневнике практики
3	Научно-производственный этап. Сбор и анализ фактических данных организации по избранной студентом теме исследования. Характеристика приемов и методов анализа, использованных студентом. Характеристика систем и банков данных, использованных студентом при изучении проблемы. Обобщения, выводы по результатам проведенного анализа. Обработка и систематизация фактического и литературного материала.	2	10	34	Расчеты, таблицы, схемы, дневник по практике
4	Аналитический этап: Выполнение индивидуального задания. Анализ и обобщение полученной информации.	-	6	30	Отчет по практике, дневник
5.	Отчетный этап: Сдача отчета по практике, дневника и отзыва-характеристики на кафедру, устранение замечаний руководителя практики. Рецензирование и защита отчета по практике	-	2	2	Отчет по практике, дневник, характеристика Дифференцированный зачет
	ИТОГО	6	24	78	108

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые при прохождении производственной практики

В период прохождения производственной практики следует стремиться к широкому использованию прогрессивных и инновационных методов, таких как:

ФОО Методы	Лекции	Практ. занятия	СРС
IT-методы		+	
Работа в команде		+	
Case-study		+	+
Игра			
Методы проблемного обучения	+	+	
Обучение на основе опыта			+
Опережающая самостоятельная работа			+
Проектный метод		+	
Поисковый метод	+		+
Исследовательский метод	+	+	+
Другие методы, в том числе,			
Интеграционный		+	
Междисциплинарный		+	
Компетентностный		+	+

Во время прохождения практики со студентами проводятся организационные мероприятия, которые строятся преимущественно на основе интерактивных технологий (обсуждения, дискуссии и т.п.). Основными применяемыми образовательными технологиями обучения, которые реализуются при прохождении практики являются технологии критериально ориентированного обучения, проблемного обучения, технологии оценивания учебных достижений, а также метод проектов - система обучения, при которой студенты приобретают знания в процессе планирования и выполнения постепенно усложняющихся практических заданий (проектов). Применение метода проектов в обучении невозможно без привлечения исследовательских методов, таких как - определение проблемы, вытекающих из нее задач исследования; выдвижения гипотезы их решения, обсуждения методов исследования; без анализа полученных данных. Студенты в собственной практической деятельности используют разнообразные научно-исследовательские и образовательные технологии: современные средства оценивания результатов обучения, проектный метод, ролевые и деловые игры, дискуссии, практические и лабораторные работы. При выполнении научно-исследовательской составляющей практики студенты знакомятся с логикой и особенностями психолого-педагогического исследования, используют его разнообразные эмпирические методы

(наблюдение, анкетирование, тестирование, эксперимент и др.), формулируют цель и задачи, гипотезу исследования.

9 . Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике включает в себя следующие задания, которые должны быть конкретизированы для каждого студента в соответствии с выбранной им темой исследования или выпускной квалификационной работы.

Задания:

Сбор и анализ фактических данных организации по избранной теме исследования. Характеристика приемов и методов анализа, использованных студентом. Характеристика информационных систем и банков данных, использованных студентом при изучении проблемы. Обобщения, выводы по результатам проведенного анализа. Обработка и систематизация фактического и литературного материала. Предложения по решению проблемы, определенной в названии темы.

Студенты при прохождении практики обязаны:

качественно и полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;

выполнять установленные в организации правила внутреннего распорядка или распорядка, установленного руководителем практики;

представлять руководителю практики отчет о выполнении заданий;

собирать и обобщать необходимый материал для отчета по практике.

9.1. Задания для проведения аттестации по разделам (этапам) практики.

1 этап

1. Ознакомление с программой производственной практики
2. Правила техники безопасности.

2 этап

Изучению истории, состояния и перспектив развития исследуемого объекта

Изучение должностных обязанностей сотрудников т.п.,

Сбор материала по теме исследования

3 этап

1. Проведение необходимых расчетов по выданному заданию и теме исследования.
2. Анализ собранных материалов

4 этап

Обработка полученной информации и выработка на основе проведенного исследования выводов и предложений,

Подготовка и оформление отчета по производственной практике.

5 этап

1. Защита отчета и результатов работы на предприятии.

10. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимися задач практики, отзыва руководителя практики об уровне их знаний и умений.

По результатам прохождения производственной практики студенты представляют: отчет о проведенной работе, содержащий краткую информацию о предприятии, организационную структуру предприятия, функции подразделений, описание деятельности за время практики, получение новых знаний и навыков, решение возникших проблем и т.д.

отзыв из организации (характеристика), в которой проходила практика, содержащий название организации, продолжительность прохождения практики, описание проделанной студентом работы, общую оценку качества его подготовки, умение контактировать с людьми, анализировать ситуацию, работать со статистическими данными и т.д. (с печатью организации);

Отчет, дневник, характеристика с места прохождения практики являются документами, на основании которых руководитель практики от университета определяет степень изученности вопросов, предусмотренных положением и программой практики, оценивает уровень полученных студентом знаний и навыков по пятибалльной системе и вносит в ведомость успеваемости и зачетную книжку студента соответствующие записи.

Отчет по производственной практике представляется студентами на кафедру в установленные учебным графиком сроки. По итогам аттестации практики выставляется дифференцированная оценка.

Отчет составляется согласно содержанию деятельности на практике, который включает в себя ознакомление с документацией и показателями деятельности организации, на базе которой проводится практика; проведение расчетно-графических работ согласно программе практики; анализ, обобщение фактических данных организации по избранной теме; выводы и предложения по решению проблемы, определенной в названии темы.

11 . Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

№ п/п	Виды занятий	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы	Автор(ы)	Издательство и год издания	Количество изданий	
					В библиотеке	На кафедре
а) основная литература:						
1	СРС	Экономика фирмы	Под ред. Н.П. Иващенко	М.: Инфра-М, 2010.		1
2	СРС	Экономика предприятия. Учебник. Практикум	Грибов В.Д., Грузинов В.П.	М.: Финансы и статистика, 2011.		1
3	СРС	Экономика предприятия. Тесты, задачи, ситуации.	Под ред. В.А. Швандара	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.		
4	ТО	Экономика организации (предприятия)	Под ред. Сафронова Н.А.	М.: Экономистъ, 2011.		1
5	ТО	Экономика предприятия: Учебник для вузов	Под ред. проф. В.Я. Горфинкеля	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010.		1
6	ТО	Экономика предприятия: учебник для студентов вузов	Выварец А.Д.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010.		
7	ТО	Экономика предприятия	О.И.Волков	М.: Инфра-М, 2012.		1
б) дополнительная литература:						
8	СРС	Основы экономики предприятия: Краткий курс. Учебное пособие для студентов вузов.	Яркина Т.В.	М.: Финансы и статистика, 2011.	20	5
9	СРС	Организация инвестиционной и инновационной деятельности.	Янковский К.П., Мухарь И.Ф	СПб: Питер, 2010.	10	5
в) программное обеспечение:						
10	СРС	MS Office, Internet Expriorer				
г) интернет-ресурсы:						
11	СРС	http://www.economy.gov.ru				
12	СРС	http://www.kremlin.ru/				

13	CPC	http://www.premier.gov.ru/				
14	CPC	info@citmgu.com				
15	CPC	www.consultantplus.spb.ru				
16	CPC	www.brma.ru Компания Business Relations Management				
17	CPC	www.hrm.ru				
18	CPC	www.hr-portal.ru				
19	CPC	www.tktcner.ru/blog				
20	CPC	www.top-personal.ru				
21	CPC	www.wikipedia.org				
22	CPC	http://www.trkodeks.ru/				
23.	CPC	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ – www.gks.ru .				

12. Материально-техническое обеспечение производственной практики

МТО включает в себя:

библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная экономическая литература, экономическая научная и деловая периодика):

компьютеризированные рабочие места для обучаемых с доступом в сеть Интернет:

программное обеспечение MS Office (Word, Excel, Power Point, Access):

тесты: обучающие и контролирующие:

дополнительный раздаточный материал к занятиям.

исходная информация и методические рекомендации к решению задач

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ООП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профилю «Экономика предприятий и организаций»

Рецензент от выпускающей кафедры по направлению и профилю:
