

Вид практики	Б2.П.3 Преддипломная практика
Способы и формы проведения	<p>Преддипломная практика проводится с целью закрепления теоретических знаний, формирования умений применять их в профессиональной деятельности.</p> <p>Общее руководство осуществляется заведующим кафедрой. Непосредственно руководит практикой студентов преподаватель кафедры. Перед началом практики руководитель практики проводит организационное собрание, на котором знакомит студентов с приказом о направлении в организации; указывает сроки практики; дает методические указания о содержании и порядке составления отчета; проводит инструктаж по технике безопасности и охране труда, знакомит с содержанием практики. В ходе практики руководителю от университета необходимо обеспечить практикантов программой практики, осуществлять систематический контроль и оказывать помощь студентам в ходе прохождения практики, обеспечить прием зачета по практике в установленные сроки. По завершении практики каждый студент должен передать для проверки отчет по практике руководителю практики.</p> <p>Формами проведения преддипломной практики являются: индивидуальные и групповые задания. Производственная (преддипломная) практика предполагает выполнение обязанностей рекламного менеджера в управленческих, политических организациях; помощника экаунт-менеджера в коммерческих организациях; обязанностей рекламного агента в СМИ (газетах, журналах, радио, телевидения, Интернет-изданиях), а так же задания по систематизации материалов для написания дипломной работы. Задания по самостоятельному проведению исследований для практической части ВКР.</p> <p>Практика проводится в форме работы студентов на предприятиях рекламной сферы, включенных в процесс оказания рекламных услуг, а также в специально оборудованных кабинетах, соответствующих действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности при проведении учебных работ, кафедры вуза, лаборатории вуза, библиотеки, читальные залы, обладающие необходимым кадровым и научным потенциалом.</p>
Реализуемые компетенции	ОПК-1,ОПК-2,ПК-5,ПК-7,ПК-8

Результаты обучения при прохождении практики	В результате прохождения преддипломной практики студент должен выработать умения самостоятельного профессионального трудового процесса, выдвигать творческие идеи и мысли, доводить их до конца с соответствующей документацией, принимать организационные решения в стандартных ситуациях и нести за них ответственность. Анализировать и обобщать материалы по выпускной квалификационной работе. Уметь работать с законодательные акты, основываясь на опыте различных международных государств в сфере улучшения и модернизации рекламы в России и Дагестане.
Место практики в структуре образовательной программы	Преддипломная практика относится к Блоку 2 учебного плана и базируется на знаниях, умениях, навыках, полученных в ходе изучения учебных дисциплин является стартовой площадкой для сбора, написания, анализа литературы будущей ВКР.
Трудоемкость, з.е. (неделях, часах)	6 ЗЕТ (216 ч.) 4 недели
Содержание практики	Преддипломная практика содержит ряд ключевых этапов: 1. Подготовительный этап. Консультация о целях и задачах практики, ее месте в учебном процессе. Знакомство с содержанием практики и требованиями к отчету по итогам практики. 2. Ознакомительный этап. Изучение структуры, штата и опыта работы рекламного агентства или рекламно-маркетингового отдела организации. 3. Этап сотрудничества. Участие студента в качестве стажёра-помощника во всех организационных мероприятиях, связанных с подготовкой и проведением рекламной кампании, осуществляемой сотрудниками производства. 4. Этап самостоятельной работы на предприятии. Тематика выполняемых студентами заданий по преддипломной практике тесно связана с освоением дидактических единиц соответствующих учебных дисциплин, предусмотренных ФГОС ВО и рабочими программами.
Формы отчетности (в т.ч. по семестрам)	Зачет с оценкой в 8 семестре

Зав.кафедрой психологии

Декан ФТДиСЭ




Ж.А. Сулаева

М.Г. Магомедова