

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»

РЕКОМЕНДОВАНО
К УТВЕРЖДЕНИЮ:
Декан факультета
магистерской подготовки,


Ашуралиева Р.К.
Подпись ФИО
«20» 09 2018г.

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе


Суракатов Н.С.
Подпись ФИО
«24» 09 2018г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина М1.В.ОД.3 Государственный (муниципальный) заказ
наименование дисциплины по ООП и код по ФГОС

для направления 38.04.08 – Финансы и кредит
шифр и полное наименование направления

по магистерской программе «Финансовый контроль и аудит»

факультет Магистерской подготовки
наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра финансов и бухгалтерского учета
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Квалификация выпускника (степень) магистр
бакалавр, магистр

Форма обучения заочная, курс 1 семестр (ы) 2
очная, заочная, др.

Всего трудоемкость в зачетных единицах (часах) 2 ЗЕТ (72 ч.):

Лекции 3 (час); экзамен-___;
(семестр)

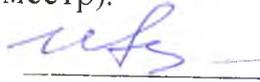
практические (семинарские) занятия 12 (час); зачет 2 (4 часа – контроль)
(семестр)

лабораторные занятия-___(час); самостоятельная работа 53 (час);

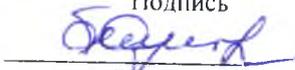
курсовой проект (работа, РГР)-___(семестр).

Зав. кафедрой

/ Начальник УО


Подпись

М.Н.Исалова
ФИО


Подпись

Э.В. Магомаева
ФИО

1. Цели и задачи дисциплины «Государственный (муниципальный) заказ»

Цель дисциплины «Государственный (муниципальный) заказ» - сформировать у магистров представление о современном состоянии и перспективах развития института размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных и муниципальных нужд как в России, так и за рубежом.

Краткое содержание дисциплины

Благодаря изучению дисциплины «Государственный (муниципальный) заказ» магистры приобретают навыки, необходимые для следующих видов деятельности:

- организационно-управленческая деятельность, в ходе которой магистр способен участвовать в управлении организациями, подразделениями, в разработке стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;
- аналитическая деятельность, в ходе которой магистр будет осуществлять поиск, анализ и оценку информации для подготовки и принятия управленческих решений; анализ существующих форм организации управления; разработку и обоснование предложений по их совершенствованию;
- научно-исследовательская деятельность, в рамках которой магистром осуществляется выявление и формулирование актуальных научных проблем; разработка программ научных исследований и разработок, организация их выполнения; разработка методов и инструментов проведения исследований и анализа их результатов; разработка организационно-управленческих моделей процессов, явлений и объектов, оценка и интерпретация результатов; поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования; подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций;
- педагогическая деятельность, в ходе осуществления которой магистр способен преподавать управленческие дисциплины, а также эффективно

разрабатывает образовательные программы и учебно-методические материалы.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВО

Дисциплина «Государственный (муниципальный) заказ» является дисциплиной вариативной части обязательной дисциплины учебного плана федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВО) по направлению 38.04.08 - «Финансы и кредит» (магистратура).

Дисциплина обеспечивает развитие и специализацию знаний, умений, навыков и компетенций, сформированных в ходе изучения дисциплин общенаучного цикла.

Учебная дисциплина является предшествующей для дисциплин «Финансовые и денежно-кредитные методы регулирования экономики», «Стратегии и современная модель управления в сфере денежно-кредитных отношений», «Финансирование бизнеса», «Финансово-инвестиционная политика бизнеса», «Теория и практика ценообразования», «Оценка и управление стоимостью бизнеса», а также для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

1. В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции:
2. ПК-1 - способность владеть методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных;
3. ПК-7 - способность осуществлять самостоятельно или руководить подготовкой заданий и разработкой финансовых аспектов проектных решений и соответствующих нормативных и методических документов для реализации подготовленных проектов;
4. ПК-8 - способность предложить конкретные мероприятия по реализации разработанных проектов и программ;
5. ПК-15 - способность оказывать консалтинговые услуги коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, по вопросам совершенствования их финансовой деятельности;

В результате освоения дисциплины студент должен знать

- основные понятия, предмет и систему дисциплины;
- нормы российского законодательства, посвященные размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;
- понятие и критерии выделения государственных и муниципальных нужд;
- сущность и основные способы размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд (конкурс, аукцион, размещение путем запроса котировок, у единственного поставщика);
- порядок и особенности документального оформления проведения торгов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;
- порядок заключения, изменения, расторжения государственного контракта на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;
- порядок заключения, изменения, расторжения договора поставки, подряда, возмездного оказания услуг на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;
- порядок обжалования результатов торгов по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

В результате освоения дисциплины студент должен уметь

- оперировать понятиями и категориями, применяемыми в сфере размещения заказов для государственных и муниципальных нужд;
- анализировать, толковать и правильно применять нормы законодательства о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с Конституцией Российской Федерации и действующим

законодательством;

- разрабатывать документы для размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд, осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, давать квалифицированные юридические заключения и консультации;
- устанавливать факты правонарушений в сфере размещения заказов для государственных и муниципальных нужд, определять меры ответственности виновных, предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав;
- анализировать судебную практику

В результате освоения дисциплины студент должен владеть

- навыками работы с правовыми актами, содержащими нормы, посвященные размещению заказов для государственных и муниципальных нужд;
- навыками оформления документов, требуемых при размещении заказов для государственных и муниципальных нужд;
- умением использовать полученные знания в практической деятельности;
- активными методами преподавания управленческих дисциплин

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

«Государственный (муниципальный) заказ»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы – 72 часа, в том числе – лекционных 3 часа, практических – 12 часов, СРС 53 часа, форма отчетности: 2 семестр – зачет.

4.1. Содержание дисциплины

№ п\п	Раздел дисциплины Тема лекции и вопросы	Семестр	Неделя семестра	Формы текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)				
				ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	
1	<p><u>Лекция 1.</u> <u>Тема 1: «Основы организации финансового учета на предприятии».</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Государственный (муниципальный) заказ – экономический институт 2. Понятие государственного (муниципального) заказа в российском законодательстве 3. Понятие государственного (муниципального) заказа в научной литературе 4. Универсальное определение государственного (муниципального) заказа 	2		1	4		21	Входная контрольная работа
2	<p><u>Лекция 2.</u> <u>Тема 2. «Правовой статус государственного (муниципального) заказчика».</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Заказчик» – экономическая и юридическая категория 2. Круг субъектов, выступающих государственными (муниципальными) заказчиками по законодательству России и зарубежных стран 3. Особенности правового статуса государственного (муниципального) заказчика 			1	4		16	
3	<p><u>Лекция 3.</u> <u>Тема 3. «Размещение государственного (муниципального) заказа: вопросы правового регулирования».</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и юридическая природа размещения заказов 2. Модели организации закупочной системы 3. Способы размещения заказов «Пороговые значения» («ценовые пороги») по законодательству о 			1	4		16	

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

«Государственный (муниципальный) заказ»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы – 72 часа, в том числе – лекционных 3 часа, практических – 12 часов, СРС 53 часа, форма отчетности: 2 семестр – зачет.

4.1. Содержание дисциплины

№ п\п	Раздел дисциплины Тема лекции и вопросы	Семестр	Недели семестра	Формы текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)				
				ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	
1	<p><u>Лекция 1.</u> <u>Тема 1: «Основы организации финансового учета на предприятии».</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Государственный (муниципальный) заказ – экономический институт 2. Понятие государственного (муниципального) заказа в российском законодательстве 3. Понятие государственного (муниципального) заказа в научной литературе 4. Универсальное определение государственного (муниципального) заказа 	2		1	4		21	Входная контрольная работа
2	<p><u>Лекция 2.</u> <u>Тема 2. «Правовой статус государственного (муниципального) заказчика».</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Заказчик» – экономическая и юридическая категория 2. Круг субъектов, выступающих государственными (муниципальными) заказчиками по законодательству России и зарубежных стран 3. Особенности правового статуса государственного (муниципального) заказчика 			1	4		16	
3	<p><u>Лекция 3.</u> <u>Тема 3. «Размещение государственного (муниципального) заказа: вопросы правового регулирования».</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и юридическая природа размещения заказов 2. Модели организации закупочной системы 3. Способы размещения заказов «Пороговые значения» («ценовые пороги») по законодательству о 			1	4		16	

	государственных закупках России и зарубежных стран							
Итого по 1 семестру				3	12		53	Зачет

4.2. Содержание практических занятий

№	№ лекции из рабочей программы	Наименование практического занятия	Количество часов	Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы)
1.	1	Основы организации финансового учета на предприятии	4	1, 2, 6
2.	2	Правовой статус государственного (муниципального) заказчика	4	1, 2, 5
3.	3	Размещение государственного (муниципального) заказа: вопросы правового регулирования	4	1, 2, 4
Итого			12	

4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

№ п/п	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Кол-во часов из содержания дисциплины	Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СР
1	2	3	4	5
1.	1. Понятие государственного (муниципального) заказа в научной литературе 2. Универсальное определение государственного(муниципального) заказа	21	1, 2, 3	Доклад, устный опрос
2.	1. Круг субъектов, выступающих государственными (муниципальными) заказчиками	16	1, 2	Реферат, устный опрос,

	по законодательству России и зарубежных стран 2. Особенности правового статуса государственного (муниципального) заказчика			контроль ная работа
3	1. Модели организации закупочной системы 2. Способы размещения заказов «Пороговые значения» («ценовые пороги») по законодательству о государственных закупках России и зарубежных стран	16	3, 5, 6	Доклад, устный опрос
	ИТОГО:	53		

5. Образовательные технологии

Дисциплина «Государственный (муниципальный) заказ», помимо традиционной формы работы (лекции, семинары), предусматривает использование инновационных образовательных технологий таких как:

Виды образовательных технологий	Формы организации обучения					
	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Тренинг, мастер-классы	СРС	Курсовое проектирование
IT-методы	+					
Работа в команде			+			
Case-study						
Игра						
Методы проблемного обучения	+					
Обучение на основе опыта			+			
Опережающая самостоятельная работа					+	
Проектный метод						
Поисковый метод					+	
Исследовательский метод	+		+		+	
Другие методы						

**6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости,
промежуточной аттестации по итогам освоения
дисциплины(модуля)**

6.1. ПЕРЕЧЕНЬ

вопросов контрольной работы
по проверке входных знаний студентов

1. Понятие государственного (муниципального) заказа в российском законодательстве и научной литературе
2. Государственный (муниципальный) заказ –экономический институт
3. Понятие государственного (муниципального) заказа в российском законодательстве
4. Понятие государственного (муниципального) заказа в научной литературе
5. Универсальное определение государственного(муниципального) заказа
6. Государственные (муниципальные) нужды как сущностный признак государственного (муниципального)заказа по российскому законодательству

6.2. ПЕРЕЧЕНЬ

вопросов текущих контрольных работ

1. Универсальное определение государственного(муниципального) заказа
2. Государственные (муниципальные) нужды как сущностный признак государственного (муниципального)заказа по российскому законодательству
3. Государственные (муниципальные) нужды
4. Законодательство, опосредующее отношения по формированию и реализации государственного(муниципального) заказа

5. Правовой статус государственного (муниципального) заказчика
6. «Заказчик» – экономическая и юридическая категория
7. Круг субъектов, выступающих государственными (муниципальными) заказчиками по законодательству России и зарубежных стран
8. Особенности правового статуса государственного (муниципального) заказчика
9. Правовой статус участника размещения заказа (поставщика)
10. Круг субъектов, выступающих участниками размещения заказа (поставщиками)
11. Требования, предъявляемые к участникам размещения заказа (поставщикам) по законодательству России и зарубежных стран
12. Специфика правового статуса участника размещения заказа (поставщика)
13. Преимущества, предоставляемые при проведении закупок отдельным видам участников размещения заказов (поставщиков) по законодательству России и зарубежных стран
14. Компетенция контролирующих органов в сфере размещения государственных и муниципальных заказов
15. Правовые основы формирования государственного (муниципального) заказа

6.3. Перечень вопросов к зачету

1. Понятие государственного (муниципального) заказа в российском законодательстве и научной литературе
2. Государственный (муниципальный) заказ – экономический институт
3. Понятие государственного (муниципального) заказа в российском законодательстве
4. Понятие государственного (муниципального) заказа в научной литературе

5. Универсальное определение государственного(муниципального) заказа
6. Государственные (муниципальные) нужды как сущностный признак государственного (муниципального)заказа по российскому законодательству
7. Государственные (муниципальные) нужды
8. Законодательство, опосредующее отношения по формированию и реализации государственного(муниципального) заказа
9. Правовой статус государственного (муниципального)заказчика
10. «Заказчик» – экономическая и юридическая категория
- 11.Круг субъектов, выступающих государственными(муниципальными) заказчиками по законодательству России и зарубежных стран
- 12.Особенности правового статуса государственного(муниципального) заказчика
13. Правовой статус участника размещения заказа(поставщика)
- 14.Круг субъектов, выступающих участниками размещения заказа (поставщиками)
- 15.Требования, предъявляемые к участникам размещения заказа (поставщикам) по законодательству России и зарубежных стран
- 16.Специфика правового статуса участника размещения заказа (поставщика)
- 17.Преимущества, предоставляемые при проведении закупок отдельным видам участников размещения заказов (поставщиков) по законодательству России и зарубежных стран
- 18.. Компетенция контролирующих органов в сфере размещения государственных и муниципальных заказов
- 19.Правовые основы формирования государственного(муниципального) заказа
20. Размещение государственного (муниципального) заказа: вопросы правового регулирования
- 21.Понятие и юридическая природа размещения заказов

- 22. Модели организации закупочной системы
- 23. Способы размещения заказов
- 24. «Пороговые значения» («ценовые пороги») по законодательству о государственных закупках России и зарубежных стран
- 25. Государственный (муниципальный) контракт как форма реализации государственного (муниципального) заказа
- 26. Цена как существенное условие государственного (муниципального) контракта

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

№ п. /п	Виды занятий	Комплект необходимой учебной литературы по дисциплине	Автор	Издательств о, год издания	Количество экземпляров	
					В библ	На каф
Основная литература						
1.	Лк, пз, срс	Госзаказ и контроль за его размещением: учебник для студентов вузов	Строганов А. А.	Москва: ИНФРА-М, 2016.	-	-
2.	Лк, пз, срс	Государственный (муниципальный) заказ России: правовые проблемы формирования, размещения и исполнения»: учебное пособие	Кичик К.В.	Москва: ИНФРА-М, 2015.	-	-
3.	Лк, пз, срс	Размещение государственного и муниципального заказа (базовый курс). 3-е изд., доп: учебник	С. В. Бовтеев, А. М. Симановский, Е. И. Рыбнов, Т. Ю. Федорова, В. И. Фролов, С. В. Фролов, Ю. О. Чайка	СПб.: СПбГАСУ, 2015	-	-
4.	Лк, пз, срс	Управление государственными и муниципальными заказами	О.А. Белокрылова, В.В., В.В.Вольчик	Москва: КноРус, 2015.	-	-
5.	Лк, пз, срс	Основы государственного и муниципального управления : учеб.пособие для студентов	М.В. Буторин	Москва: КноРус, 2017.	-	-
	Лк, пз, срс	Основы государственного и муниципального управления. Учебник. Гриф УМО вузов России	Г.М. Шамарова	Москва: Синергия 2017.	-	-

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Для проведения занятий на ФМП имеется:

- учебная и учебно-методическая литература, экономическая и деловая периодика;
- компьютерный класс с доступом в сеть Интернет (Интернет-центр);
- аудитория, оборудованная интерактивной доской;
- ноутбук, DVD и программные продукты.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций примерной ООП ВО по направлению подготовки 38.04.08 – «Финансы и кредит» магистерской программе «Финансовый контроль и аудит».

Рецензент от выпускающей кафедры финансов и бухгалтерского учета по направлению 38.04.08 – «Финансы и кредит».



Подпись



ФИО

