

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»

РЕКОМЕНДОВАНО
К УТВЕРЖДЕНИЮ

Декан факультета
Магистерской подготовки
Р.К. Ашуралиева
подпись ФИО
20.09 2018

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
председатель методического совета
ДГТУ Н.С. Суракатов
подпись ФИО
29.09 2018

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Практика М2. П.2. Педагогическая
наименование дисциплины по ООП и код по ФГОС
для направления 20.04.02. - «Природообустройство и водопользование»
шифр и полное наименование направления
по программе магистерской подготовки 20.04.02.02. Управление системами
природообустройства и водопользования
факультет Магистерской подготовки,
наименование факультета, где ведется дисциплина
кафедра Мелиорации, землеустройства и кадастров
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина
Квалификация выпускника (степень) магистр
магистр
Форма обучения очная, курс 2 семестр (ы) 4.
очная, заочная, др.
Всего продолжительность практики (в неделях) 2 недели
Трудоемкость (в зачетных единицах) 3 ЗЕТ :

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций
ООП ВО по направлению подготовки и направленностью 20.04.02. — Управление сис-
темами природообустройства и водопользования

Зав. кафедрой, на которой разработана программа Д.С. Айдамиров
ФИО А.В. Вербицкий подпись
Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры от 10.09.2018 г, протокол № 1.

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению Д.С. Айдамиров
подпись ФИО

/ Нач. учебного отдела

Э.В. Магомаева
подпись ФИО

ОДОБРЕНО

Методической комиссией направления

20.04.02- Природобустройство и водопользование

шифр и полное наименование направления

АВТОР(Ы) ПРОГРАММЫ

А.М.Зербалиев, к.т.н., доцент

ФИО, уч. степень, ученое звание, подпись

А.М.Зербалиев

Председатель МК

С.Г.Шабанова

подпись

С.Г.Шабанова

ФИО

5.09.

2018

26.08

2018.

1. Цели педагогической практики

Целями педагогической практики являются:

- обеспечение взаимосвязи между теоретическими знаниями, полученными при усвоении университетской образовательной программы в рамках направления «Природообустройство и водопользование» и практической деятельностью по применению этих знаний в педагогической работе;
- подготовка магистров к преподаванию профильных дисциплин;
- формирование и развитие профессиональных навыков педагогической деятельности;
- овладение основами педагогического мастерства;
- умениями и навыками самостоятельного ведения учебно-воспитательной и самостоятельной работы.

2. Задачи педагогической практики

Задачами педагогической практики являются:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
- выявление магистрантами своих педагогических способностей;
- представление о современных образовательных информационных технологиях;
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научной деятельности магистрантов;
- изучение организации учебного процесса в университете;
- приобретение навыков подготовки и проведению учебных занятий со студентами;
- изучение учебно-методической литературы лабораторных практикумов .

3. Место педагогической практики в структуре ООП магистратуры

Педагогическая практика является обязательным элементом учебного процесса подготовки магистрантов по направлению «Природообустройство и водопользование». Педагогическая практика для магистрантов выполняет функции общепрофессиональной подготовки в части приобретения обучающимися практических навыков проведения учебных занятий.

4. Формы проведения педагогической практики

Педагогическая практика осуществляется в форме педагогической или методической работы, соответствующей специализации магистранта. Она может иметь различные формы: практическая, лабораторная, лекционная.

5. Место и время проведения педагогической практики

Место проведения практики – на выпускающей кафедре ДГТУ.

Педагогическая практика проводится на 2 курсе в 4 семестре сроком 2 недели.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций: готовностью действовать в нестандартных ситуациях, проявлять инициативу, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения, в том числе в ситуациях риска (ОК-2);

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала, способность совершенствоваться и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

способностью самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий новые знания и умения, обучаться новым методам исследования и использовать их в практической деятельности, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности (ОК-4);

способностью к поддержанию конструктивного взаимодействия в процессе межличностного и делового общения, свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-6);

способностью анализировать и адекватно оценивать собственную и чужую деятельность, разбираться в социальных проблемах, связанных с профессией (ОК-7).

способностью и готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-1);

готовностью к изучению, анализу и сопоставлению отечественного и зарубежного опыта по разработке и реализации проектов природообустройства и водопользования (ОПК-3);

способностью профессионально использовать современное научное и техническое оборудование и приборы, а также профессиональные компьютерные программные средства (ОПК-5);

способностью собирать, обобщать и анализировать экспериментальную и техническую информацию (ОПК-6).

Требования к результатам прохождения педагогической практики

В результате прохождения практики студент должен

Знать: теоретические основы методики преподавания; современные образовательные информационные технологии;

Уметь: организовать проведение учебного процесса и самостоятельной работы студентов и привить навыки самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научной деятельности магистрантов;

Владеть: педагогическими знаниями, умениями и навыками, полученными магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы.

7. Структура и содержание педагогической практики

Общая трудоемкость педагогической практики по направлению «Природообустройство и водопользование» составляет 3 зачетных единиц (108ч.).

Таблица 1

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость видов учебной работы, включая самостоятельную работу студентов (в часах)			Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
		Теоретические занятия	Практическая работа	Самостоятельная работа	
1	Подготовительный этап (в т.ч. инструктаж по технике безопасности; составление плана работы)	2	6	12	Запись в дневнике
2	Производственный (выполнение запланированной исследовательской и/или производственной работы)	6	14	18	Конспекты, планы занятий
3	Обработка полученных результатов		5	28	Подготовка отчета
4	Подготовка отчета по практике		5	12	Защита отчета на кафедре
ВСЕГО:108ч.		8	36	64	

8. Образовательные педагогические технологии, используемые на практике

Педагогическая практика магистрантов проводится в рамках общей концепции магистерской подготовки, предполагающей формирование профессиональных умений, связанных с производственной деятельностью. Кроме того, она способствует усвоению общественных норм, ценностей профессии, а также формированию персональной деловой культуры будущих магистров. В процессе практики магистранты участвуют во всех видах научно-исследовательской и организационной работы профилирующих кафедр.

Магистранты в процессе практики изучают методические материалы: методические разработки, научно-методическую литературу, тематику научных направлений кафедры.

Научно-педагогическая практика осуществляется в форме педагогической или методической работы, соответствующей специализации магистранта. В качестве индивидуального задания магистранту поручается одно из следующих заданий:

- Участие магистранта в подготовке лекции по теме, определенной руководителем магистерской диссертации и соответствующей направлению научных интересов магистранта;
- Подготовка и проведение семинарских занятий в соответствии с выбранной специализацией;
- Подготовка учебно-методических материалов в соответствии с выбранной специализацией (подготовка кейсов, материалов для семинарских занятий, составление задач);
- Участие в проведении деловой игры для студентов;
- Участие в проверке курсовых работ и отчетов по практикам;
- Другие формы работ.

Индивидуальное задание студента-магистранта при прохождении педагогической практики определяется научным руководителем в соответствии с темой магистерской диссертации, а также направлениями научно-исследовательской работы кафедры и утверждается заведующим кафедрой.

Магистрант при прохождении практики получает от непосредственного руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается по промежуточным результатам.

График работы магистрантов составляется в соответствии с расписанием учебных дисциплин по согласованию с профессорско-преподавательским составом кафедр, обеспечивающих учебный процесс магистерской подготовки.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов по практике.

Во время самостоятельной работы студенту следует обращать внимание на обоснование и постановку задачи, изучить суть проблемы и сделать попытку разработки предложений по их решению

Примерный перечень контрольных вопросов при приеме материалов практики

- Общая характеристика и описание прохождения практики.

- Основные результаты работы на практике.
- Основные предложения по совершенствованию педагогической деятельности.
- Разработанные практикантом инновационные предложения в методическом процессе преподавания.
- Содержание педагогической работы, проводимой практикантом во время практики.

10. Формы промежуточной аттестации по итогам педагогической практики

Педагогическая практика считается завершенной при условии выполнения магистром всех требований программы практики.

Основным документом в процессе прохождения практики является дневник прохождения практики студента. Дневник в обязательном порядке должен иметь подписи руководителя практики и печать вуза. Студент не может приступить к прохождению практики, не имея всех вышеперечисленных условий по заполнению дневника по прохождению педагогической практики. По завершении практики дневник в обязательном порядке должен быть заверен руководством предприятия по месту прохождения практики, иметь печать с места прохождения практики с обязательной характеристикой и рациональной организации самостоятельной работы студента. В процессе прохождения практики студент обеспечивается методическими указаниями для прохождения практики, составленные на выпускающей кафедре «Мелиорация, землеустройство и кадастры».

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва руководителя практики от предприятия. В отзыве должно быть указано: полное название организации, основные направления деятельности студента магистранта, оценка его деятельности в период практики, печать и подпись руководителя организации. По итогам аттестации выставляется оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, зачтено). Форма отчета студента о педагогической практике зависит от его индивидуального задания и может иметь один из двух видов:

- развернутый план семинарских или лекционных занятий;
- учебно-методические материалы в пригодной для публикации форме.

Практика оценивается руководителем на основе отчета, составляемого студентом-магистрантом. Отчет о прохождении практики должен включать описание проделанной магистрантом работы. В качестве приложения к отчету должны быть представлены тексты лекций и/или планы лекций и/или семинарских занятий, тесты, задачи и т.д., а также отзыв руководителя магистерской программы об участии магистранта в выполнении заданий по педагогической практике.

Защита проходит при комиссии, включающей в себя руководителя практики и председателя комиссии из членов профессорско-преподавательского состава кафедры Мелиорации, землеустройства и кадастров.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение педагогической практики

Основным учебно-методическим обеспечением студента во время прохождения практики являются методические указания и дневник по прохождению практики. Учебно-методическое и информационное обеспечение приведено в таблице 2.

№ п/п	Виды занятий	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы	Автор(ы)	Издательство и год издания	Количество изданий	
					в библиотеке	на кафедре
		а) основная				
1	Пр.	«Экономика природопользования». Учебник	С.Н. Бобылев, А.Ш. Ходходжа	М.: Инфра – М, 2004, 501с.	25	4
		б) дополнительная				
2	Пр	Руководящие документы, рекомендации и правила» Указатель 2009 г., нормативные и производственные материалы организаций и предприятий в местах прохождения научно-исследовательской практики.	Периодическая издания			1
		в) программная обеспеченность и интернет-ресурсы				
3	Пр	Специальные программные продукты, Excel, Coreg Neuro Pro, Statistica, ПКЕГР www.gisa.ru, www.rosreestr.ru, www.mnr.gov.ru, www.mcx.ru, www.consultant.ru, www.ras.ru, www.rsl.ru, www.agroacadem.ru, www.meteorf.ru/rgm2.aspx, www.cdml.ru,				1

12. Материально-техническое обеспечение прохождения педагогической практики

Для материально-технического обеспечения педагогической практики используются средства и возможности кафедры, в которой студент проходит практику., в т. ч. интерактивная доска и т.п. Рабочее место, которое определило кафедра студенту на время прохождения практики соответствует нормам и требованиям СН и П 23-05-95.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом рекомендаций ЦОП ВО по направлению 20.04.02 - Природообустройство и водопользование и программе подготовки магистров 20.04.02 - Управление системами

природообустройства и водопользования
Рецензент от выпускающей кафедры (производства) по направлению 20.04.02- Природообустройство и водопользование


подпись

М.Р.Магомедова
ФИО