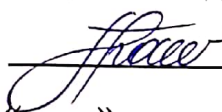


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

**Проректор по научной
и инновационной деятельности**

 **Г.Х. Ирзаев**
« » 2019 г.

ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

**(практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности)**

**Уровень образования - Подготовка кадров высшей квалификации
(аспирантура)**

Направление: 40.06.01 - ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

**Направленность: 12.00.08 – Уголовное право и криминология; уголовно-
исполнительное право**

Квалификация: «Исследователь. Преподаватель - исследователь»

Махачкала, 2019

Программа педагогической практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.06.01 – Юриспруденция (уровень подготовки – кадры высшей квалификации), утвержденного приказом Минобрнауки от 5 декабря 2014 года № 1538 (квалификация выпускника: «Исследователь. Преподаватель-исследователь»).

Разработчик(и): кафедра права и политологии ФГБОУ ВО «ДГТУ», доцент, к.ф.н. Эмирова Г.А.

Рабочая программа дисциплины одобрена: на заседании кафедры права и политологии от «5» сентября 2019 г., протокол № 1.

Содержание

1.	Цели и задачи педагогической практики	4
2.	Место педагогической практики в структуре ОПОП	5
3.	Формы проведения педагогической практики	5
4.	Место и время проведения педагогической практики	6
5.	Компетенции аспиранта, формируемые в результате прохождения педагогической практики	6
6.	Структура и содержание педагогической практики	7
7.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы аспирантов на педагогической практике	10
8.	Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)	10
9.	Литература	11

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика является необходимой составляющей профессиональной подготовки к педагогической деятельности в вузе и представляет вид практической деятельности аспиранта в научном и педагогическом процессе, включающим преподавание специальных дисциплин, организацию учебной деятельности студентов, получение умений и навыков практической преподавательской деятельности и деятельности научного сотрудника.

1. В процессе прохождения практики аспиранты должны овладеть основами научно-методической и учебно-методической работы: навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, систематизации учебных и воспитательных задач; методами и приемами составления задач, упражнений, тестов по различным темам устного и письменного изложения предметного материала, разнообразными образовательными технологиями.

2. В период прохождения педагогической практики аспирант обязан ознакомиться с Федеральным государственным образовательным стандартом и рабочим учебным планом, получить практические навыки учебно-методической работы в высшей школе с использованием новых технологий обучения. Практика может быть проведена на кафедрах, в экспериментальных лабораториях, возможно непосредственное участие в учебном процессе, чтение пробных лекций на учебно-методических семинарах для аспирантов.

3. В ходе практической деятельности по ведению учебных занятий должно быть сформировано умение постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа, вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности студентов; диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности.

4. В ходе посещения занятий преподавателей соответствующих дисциплин аспиранты должны познакомиться с различными способами структурирования и предъявления учебного материала, способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель».

5. Основная задача педагогической практики - показать результаты комплексной психолого-педагогической, социально-экономической и

информационно-технологической подготовки аспиранта к педагогической деятельности.

б. Аспиранты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить педагогическую практику в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность соответствует требованиям к содержанию практики.

2. МЕСТО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП

Данная программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция», утвержденными приказом Министерства образования и науки от 5 декабря 2014 г. №1538.

В соответствии с учебными планами аспиранты проходят педагогическую практику на втором году обучения в течение 6 (шести) недель.

Педагогическая практика обучающихся, в соответствии с Федеральным государственным стандартом высшего профессионального образования, является обязательным разделом основной образовательной программы аспирантуры и направлена на формирование общепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями настоящего ФГОС ВО и ООП вуза.

3. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Формы проведения педагогической практики:

- участие аспиранта в подготовке лекций по теме, определённой руководителем и соответствующей направлению научных интересов аспиранта;
- подготовка и проведение семинара (-ов);
- подготовка материалов для практических работ, составление задач и т.д.;
- участие в проведении деловой игры для студентов; - участие в проверке курсовых работ и отчетов по практикам; - другие формы работ, определенные руководителем практики.

Конкретное содержание всех видов педагогической деятельности отражается в индивидуальном плане педагогической практики аспиранта, составленном аспирантов в соответствии с заданием руководителя практики. При подготовке индивидуального плана прохождения практики целесообразно ознакомиться со структурой индивидуального плана работы преподавателя. В соответствии со своим индивидуальным планом аспирант

должен участвовать во всех видах педагогической и организационной работы кафедры и (или) подразделений вуза.

Результаты проведенной работы заносятся в дневник прохождения педагогической практики.

4. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика проводится во внутренних структурных единицах института, кафедрах юридического факультета. Педагогическая практика, предусмотренная ФГОС ВО, может быть организована также на базе сторонних организаций на основе договоров о сетевом и творческом сотрудничестве между Университетом и соответствующими учреждениями, осуществляющими образовательную деятельность.

Общий объем часов научной практики составляет 3 зачетные единицы, в том числе:

- половина часов - теоретическая и самостоятельная работа, подготовка к занятиям, методическая работа, посещение и анализ занятий, посещение научно-методических консультаций;
- половина часов - аудиторная нагрузка (лекции, семинары, практические, лабораторные работы), руководство различными видами производственной практики студентов.

Сроки прохождения практики и ее программа устанавливаются согласно индивидуальному плану аспиранта, утверждаются научным руководителем.

5. КОМПЕТЕНЦИИ АСПИРАНТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения данной практики аспирант должен приобрести следующие компетенции:

- готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-5);
- способностью к организации и осуществлению учебно-познавательной деятельности в определенной области правового регулирования (ПК-1);
- способностью к разработке учебных курсов по областям профессиональной деятельности, в том числе на основе результатов проведенных теоретических и эмпирических исследований, включая подготовку методических материалов, учебных пособий и учебников (ПК-5).

Для выполнения программы педагогической практики аспирант должен владеть знаниями по педагогике и технологии профессионального обучения, психологии обучения взрослых, в том числе полученных на занятиях по дисциплине «Психология и педагогика в высшей школе» Б1.В.0 Д .2.

Данный вид практики вооружает аспирантов необходимым опытом профессионально-педагогической деятельности и предполагает овладение следующими профессионально-педагогическими **умениями**:

ориентироваться в организационной структуре и нормативно-правовой документации учреждения профессионального образования; ориентироваться в теоретических основах науки преподаваемого предмета; дидактически преобразовывать результаты современных научных исследований с целью их использования в учебном процессе; самостоятельно проектировать, реализовывать, оценивать и корректировать образовательный процесс; использовать современные нововведения в процессе профессионального обучения; владеть методами самоорганизации деятельности и совершенствования личности преподавателя, специализирующегося в сфере юриспруденции; строить взаимоотношения с коллегами, находить, принимать и реализовывать управленческие решения в своей педагогической практике; владеть культурой речи, общения.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика аспирантов предусматривает следующие виды деятельности:

- 4.1. разработка индивидуальной учебной программы прохождения практики;
- 4.2. знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в высшей школе;
- 4.3. посещение научно-методических консультаций;
- 4.4. изучение опыта преподавания ведущих преподавателей университета в ходе посещения учебных занятий по научной дисциплине, смежным наукам;
- 4.5. посещение и анализ занятий аспирантов;
- 4.6. индивидуальное планирование и разработка содержания учебных занятий, методическая работа по предмету;
- 4.7. самостоятельное проведение учебных занятий по учебной дисциплине (лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий), самоанализ;

4.8. индивидуальная работа со студентами, руководство научными студенческими исследованиями, руководство производственной практикой студентов.

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

В ходе практики аспиранты выполняют следующие виды педагогической деятельности.

- учебно-методическую;
- учебную;
- организационно-воспитательную.

Содержание учебно-методической работы

За время практики аспирант должен:

изучить структуру образовательного процесса в высшем образовательном учреждении и правилами ведения преподавателем отчетной документации; изучить документы нормативного обеспечения образовательной деятельности Университета. В процессе работы с нормативными документами аспирант должен изучить структуру и содержание ФГОС ВО по направлению и выделить требования к профессиональной подготовленности бакалавра и/или магистра; проанализировать учебный план подготовки

бакалавра и рабочую программу обеспечиваемого курса; ознакомиться

с методиками подготовки и проведения всех форм учебных занятий - лекций, лабораторных и практических занятий, семинаров, консультаций, зачетов, экзаменов, курсового и дипломного проектирования; освоить инновационные образовательные технологии; ознакомиться с существующими компьютерными обучающими программами,

возможностями технических средств обучения и т. д.; определить дисциплины и её модуль, по которым будут проведены учебные занятия, подготовить дидактические материалы; ознакомиться с программой и содержанием выбранного курса; познакомиться со студенческой группой.

Результатом этого этапа являются конспекты, схемы, наглядные пособия и другие дидактические материалы.

Аспирант согласно своему индивидуальному плану работы должен выполнить основные задания практики - посетить занятия ведущих преподавателей университета по различным учебным дисциплинам, а также лекции и семинарские занятия, проводимые его руководителем по преподаваемой дисциплине.

Аспирант должен самостоятельно проанализировать занятия, как лекционные, так и практические, с точки зрения организации педагогического процесса, особенностей взаимодействия педагога и студентов, формы проведения занятия и т. д. Результаты анализа оформляются в письменном виде в свободной или по прилагаемой форме.

Учебная работа предусматривает непосредственное участие аспиранта в различных формах организации педагогического процесса:

подготовка лекции по теме, определенной руководителем практики и соответствующей направлению научных интересов аспиранта; чтение пробных лекций рекомендуется только в небольших студенческих коллективах под контролем преподавателя; подготовка и проведение практических занятий (семинаров) по теме, определенной руководителем практики и соответствующей направлению научных интересов аспиранта; подготовка кейсов, материалов для практических работ, составление задач и других видов работ по заданию руководителя практики; разработка тестовых заданий по учебной теме для оценивания процесса обучения; разработка и проведение нового спец курса для 1-4 курсов; составление тематических докладов и контрольных работ по различным дисциплинам; участие в проведении деловой игры для студентов; организация проведения сессионных зачетов и экзаменов; осуществление промежуточной аттестации студентов потока (проведение коллоквиумов и контрольных работ; проверка контрольных работ); проверка курсовых работ и отчетов по практикам; проведение консультации по преподаваемой учебной дисциплине для студентов потока; организация различных форм внеаудиторной работы; организация анкетирования и социологических опросов, предусмотренных программой преподаваемой учебной дисциплины; проведение различных исследовательских проектов - опросы студентов и выпускников, мониторинг рынка труда и выявление изменившихся образовательных потребностей целевой аудитории; другие формы работ, определенные руководителем практики.

Аспирант может проводить учебные занятия только совместно с преподавателем (как стажер). Присутствие руководителя практики в аудитории при проведении аспирантом учебных занятий является обязательным.

Аспирант самостоятельно анализирует результаты занятия, в котором он принимал участие, оформляя их в письменном виде. Руководитель практики дает первичную оценку самостоятельной работы аспиранта по прохождению педагогической практики. При наличии замечаний аспирант немедленно принимает меры к их устранению.

Организационно-воспитательная работа предусматривает участие аспиранта в работе семинаров, конференций, работе с абитуриентами, на мероприятиях воспитательного характера.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ АСПИРАНТОВ НА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Обеспечение базы для прохождения практики, общее руководство педпрактикой и научно-методическое консультирование осуществляются научным руководителем.

Методическое консультирование по психолого-педагогическим вопросам осуществляется преподавателями кафедры общей и социальной педагогики ДГУ.

При прохождении педагогической практики аспиранты используют основную и дополнительную литературу, рекомендованную научным руководителем для изучения конкретной учебной дисциплины и отраженную в программе преподаваемого курса. Кроме того, руководитель практики может рекомендовать аспиранту ознакомиться с дополнительными материалами методического характера.

8. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

По итогам прохождения педагогической практики аспиранту выставляется зачет по следующим позициям:

- подготовка к проведенным занятиям в и сами занятия (участие в учебно-педагогическом процессе студентов) общим объемом 3 з.е.;
- отзыв руководителя практики;
- отчетная документация, подготовленная аспирантом.

Аспирант представляет отчет по практике не позднее 30 дней после окончания практики (включая выходные и праздничные дни) руководителю практики.

Аспиранты, ведущие занятия по трудовым договорам в системе высшего образования, аттестуются по предоставлению соответствующей отчетной документации.

Аспиранты, не прошедшие практику какого-либо вида по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану.

Аспиранты, не прошедшие практику при отсутствии уважительной причины или получившие при промежуточной аттестации «незачет» по результатам прохождения практики, считаются имеющими академическую задолженность.

В период прохождения практики обучающимся, получающим предусмотренные законодательством Российской Федерации стипендии, осуществляется выплата указанных стипендий независимо от получения ими денежных средств по месту прохождения практики.

9. ЛИТЕРАТУРА

Основная литература

1. Панина Т.С., Вавилова Л.Н. Современные способы активизации обучения. – М.: Академия, 2007. – 176 с.
2. Талызина Н.Ф. Педагогическая психология. – М.: академия, 2006. – 288 с.
3. Фокин Ю.Г. Теория и технология обучения. Деятельностный подход. – М.: Академия, 2007. – 216 с.
4. Островский Э. В., Чернышева Л. И. Психология и педагогика : учеб.пособие / под ред. Э. В. Островского. – М. : Вузовский учебник, 2006.

Дополнительная литература

1. Конаржевский Ю.А. Анализ урока. – М.: Центр «Педагогический поиск». 2000.
2. Палат Е.С. Современные информационные технологии в образовании. М.: Академия. 2000.
3. Скок Г.Б. Как проанализировать собственную педагогическую деятельность: Учебн. Пособие для преподавателей / отв. Ред. Ю.А.Кудрявцев – М.: Педагогическое общество России. 2000.
4. Татарченкова С.С. Урок как педагогический феномен: Учебно-методическое пособие. – СПб.: КАРО, 2005.
5. Бершадский М. Е. Дидактические и психологические основания образовательной технологии / М. Е. Бершадский, В. В. Гузеев. – М., 2003.
6. Гребенюк О. С., Гребенюк Т. Б. Теория обучения. – М., 2003.
7. Змеев С. И. Технология обучения взрослых : учеб.пособие для студентов высш. пед. учеб. заведений / С. И. Змеев. – М., 2002.
8. Попков В. А., Коржуев А. В. Дидактика высшей школы: учеб.пособие. – М. : Академический Проект, 2001.

9. Попков В. А., Коржуев А. В. Учебный процесс в вузе: состояние, проблемы, решения. – М., 2000.
10. Сенашенко В. С. О подготовке преподавателей высш. школы на базе магистратуры / В. С. Сенашенко, Н. В. Сенаторова. – СПб., 1998.
11. Смирнов С. Д. Педагогика и психология высшего образования: от деятельности к личности : учеб.пособие для студ-в пед. учеб. заведений / С. Д. Смирнов. – М., 2001.
12. Смирнов С. Д. Педагогика и психология высшего образования: от деятельности к личности : учеб.пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений. – М. : Академия, 2003. – 304 с.
13. Фокин Ю. Г. Преподавание и воспитание в высшей школе. – М., 2002.
14. Шкабара И. Е. Роль аналитической деятельности в педагогическом мониторинге / И. Е. Шкабара // Стандарты и мониторинг образования. – 2003. – № 6. – С. 41 – 44.