

## Аннотация дисциплины «Административное право»

Дисциплина (Модуль)	<b>Административное право</b>
Содержание	<p><b>В результате освоения дисциплины обучающиеся изучат теоретический и практический материал по следующим темам:</b> понятие, содержание и основные принципы исполнительной власти и управления; Предмет, метод административного права как отрасли права; Административно-правовые нормы и правоотношения; Граждане как субъекты административного права; Общественные организации (объединения) как субъекты административного права; Органы исполнительной власти как субъекты административного права; Государственная служба Российской Федерации; Административное принуждение; Административные правонарушения и меры административной ответственности; Административный процесс и административно- процессуальное право; Производство по делам об административных правонарушениях; Контроль и надзор в государственно м управлении; Правовые основы государственного управления экономикой; Государственное управление в административно-политической сфере.</p>
Реализуемые компетенции	<p><b>ОК-1, ОК-8, ОК-11, ПК-7, ПК-8, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-23</b></p>
Результаты освоения дисциплины (модуля)	<p><b>В результате изучения дисциплины студент должен:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>• законодательство Российской Федерации в сфере экономики;</li> <li>• Законодательство Российской Федерации, международные акты и стандарты, регулирующие отношения в сфере ПОД/ФТ;</li> <li>• сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов, правоотношений, регулирующих правоотношения в сфере экономики;</li> <li>• правовые, организационные и тактические средства предупреждения коррупции.</li> </ul> </li> <li>• Уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, регламентирующие отношения в сфере экономики;</li> <li>• анализировать законодательство в сфере ПОД/ФТ и правоприменительную практику;</li> <li>• оперировать юридическими понятиями и категориями;</li> <li>• анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</li> <li>• подготавливать аналитические и отчетные материалы;</li> <li>• подготавливать предложения и рекомендации по совершенствованию нормативных правовых актов.</li> </ul> </li> <li>• Владеть: <ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками реализации норм материального и процессуального права;</li> <li>• навыками выявления и систематизации в целях ПОД/ФТ пробелов действующего законодательства и практики его применения, вследствие которых возможно функционирование типовых схем подозрительной деятельности.</li> </ul> </li> <li>• юридической терминологией;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками работы с нормативными правовыми актами в сфере экономики и экономической безопасности;</li> <li>• навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;</li> <li>• навыками сбора информации о возможных фактах ОД/ФТ путем мониторинга средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", полученной в рамках сотрудничества участников профессиональных объединений.</li> </ul>				
Трудоемкость, з.е.	8				
Объем занятий, часов	288	Лекций	Практических (семинарских занятий)	Лабораторных занятий	Самостоятельная работа
	Всего	51	68	-	133
	В том числе в интерактивной форме	15 ч.	20 ч.		
Формы самостоятельной Работы студентов	Самостоятельная подготовка к темам практических занятий				
Формы отчетности (в т.ч. по семестрам)	Зачёт в 4 семестре Экзамен в 5 семестре (1 з.е. – 36 ч.)				

Декан факультета ИС, ФИА \_\_\_\_\_ И.К. Шахбанова

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ И.А. Оруджев