

Дисциплина	Русский язык в деловой документации
Содержание	<p>Современный русский литературный язык как высшая (обработанная нормированная) форма национального языка. Языковая норма, ее критерии и роль в становлении и функционировании литературного языка (соответствие языковых единиц в системе языка, регулярная употребляемость языковых единиц в системе языка, распространенность, употребительность единиц, общественное одобрение языковых единиц; уместность, функциональная целесообразность употребления речевых единиц). Устная и письменная разновидность литературного языка. Функциональные стили современного русского языка. Научный стиль (сфера использования, жанры, языковые средства). Официально-деловой стиль (сфера использования, языковые средства). Языковые формулы официальных документов. Язык и стиль распорядительных документов (приказы, указы, распоряжения, постановления). Язык и стиль коммерческой корреспонденции (телеграмма, факсы, телексы, информационные письма, электронная почта). Язык и стиль инструктивно-методических документов (должностные инструкции по составлению бланков, типовые и индивидуальные инструкции). Реклама в деловой речи. Правила оформления документов. Речевой этикет документа. Публицистический стиль (сфера использования, жанры, языковые средства). Устная публичная речь. Оратор и аудитория. Каноны классической риторики (основные этапы работы над речью, выбор темы, определение цели речи, сбор материала, его расположение, языковое оформление, запоминание, произнесение, анализ). Требования к публичной речи, понятность, информативность, выразительность, эмоциональность и др. Разговорная речь, условия ее функционирования. Роль внеязыковых факторов (жесты, мимика). Культура речи как степень ее соответствия языковым нормам (лексическим, произносительным, грамматическим – морфологическими и синтаксическим), как учения языковой норме. Произносительные (акцентологические, орфоэпические) нормы. Лексические нормы (нормы словоупотребления). Заимствование слова. Объективные изменения в языке. Лексикология. Этапы развития лексики русского литературного языка. Лексико-стилистические средства языка. Фразеология. Фразеологизмы – важный строительный материал языка. Нормы словообразования. Морфологические нормы. Синтаксические нормы. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма.</p>
Реализуемые компетенции	ОК-12.
Результаты освоения дисциплины (модуля)	<p>В результате освоения дисциплины студент должен</p> <p>Знать:</p> <p>стили современного русского литературного языка; основные единицы общения; специфику использования элементов различных языковых уровней в научной речи; условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов; культуру речи.</p> <p>Уметь:</p> <p>грамотно разговаривать и писать на русском языке; использовать языковые формулы официальных документов;</p>

	словесно оформить публичное выступление; корректно вести себя в обществе, соблюдая культуру речи. Владеть: приемами унификации языка служебных документов; правилами их оформления, речевого этикета в документе; разговорной речью.				
Трудоемкость, з.е.	5 ЗЕТ (180 ч.)				
Объем часов, занятий	180	Лекций	Практических (семинарских занятий)	Лаборатор ных занятий	Самостоят ельная работа
	Всего	-	68	-	76
	В том числе в интерактивной форме	-	20	-	-
Формы самостоятельной работы студентов	Самостоятельная работа к темам практических занятий				
Формы отчетности, (в т.ч. по семестрам)	Зачет в 1 семестре Экзамен -2 семестр (36 часов – 1 ЗЕТ)				

Зам. зав. кафедрой СЭиК

Декан ФТДиСЭ



Г.М. Минхаджев

М.Г. Магомедова