

## Аннотация дисциплины «**Основы делового общения**»

Дисциплина (Модуль)	<b>Основы делового общения</b>
Содержание	<p><b>В результате освоения дисциплины обучающиеся изучат теоретический и практический материал по следующим темам:</b></p> <p>Тема 1. Предпосылки становления предметной области информационной безопасности. Ключевые вопросы информационной безопасности.</p> <p>Тема 2. Концепция информационной безопасности Российской Федерации. Разработка корпоративной концепции информационной безопасности.</p> <p>Тема 3. Правовые аспекты информационной безопасности. Международное и российское законодательство в сфере информационной безопасности.</p> <p>Тема 4. Виды защищаемой информации. Модель угроз и модель информационной безопасности.</p> <p>Тема 5. Понятие защищенной информационной системы. Программа информационной безопасности .</p> <p>Тема 6. Организационно-распорядительные документы в сфере информационной безопасности. Политика информационной безопасности.</p> <p>Тема 7. Управление информационными рисками.</p> <p>Тема 8. Стандартизация в сфере информационной безопасности.</p> <p>Тема 9. Математические модели систем и процессов защиты информации.</p> <p>Тема 10. Криптографические методы защиты информации Сервисы ИБ и защита от инсайдеров.</p> <p>Тема 11. Защита информационной инфраструктуры от атак. Антивирусные средства защиты.</p> <p>Тема 12. Комплексная защита информационной инфраструктуры и ресурсов. Оценка эффективности СЗИ.</p>
Реализуемые компетенции	<b>ОК-1, ОК-5, ОК-6, ОК-14, ОК-15, ПК-2, ПК-3, ПК-4</b>
Результаты освоения дисциплины (модуля)	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные методы ведения деловой беседы, механизм взаимодействия в совместной деятельности, этику и этикет делового общения, технику создания благоприятного впечатления, основные методы аттракции, правила убеждения, выборы эффективной стратегии бесед и переговоров.</li> </ul> <p><b>Владеть :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• практическими навыками делового общения, ораторским искусством, основами физиогномики и графологии, особенностями вербального и невербального общения.</li> </ul> <p><b>Иметь представление:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• об основах делового общения в условиях обострения конкуренции, определяющим успех деятельности не только отдельного человека, но подчас и целой фирмы, организации.</li> </ul>
Трудоемкость, з.е.	2

Объем занятий, часов	72	Лекций	Практических (семинарских занятий)	Лабораторных занятий	Самостоятельная работа
	Всего	8	8	16	40
	В том числе в интерактивной форме	2 ч.	2 ч.		
Формы самостоятельной работы студентов	Самостоятельная подготовка к темам практических занятий				
Формы отчетности (в т.ч. по семестрам)	Зачёт в 10 семестре				

Декан факультета ИС, ФиА И.К. Шахбанова И.К. Шахбанова

Зав. кафедрой ЭБ,НиБИ У.А. Джабраилов У.А. Джабраилов